

PLANO DE TRABALHO

CONVÊNIO Nº 075/2026

1º Termo de Rerratificação

UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE HÉLIO LOURENÇO DE OLIVEIRA

UBS SANTA CRUZ

VIGÊNCIA: 01/07/2026 À 30/06/2031

Ribeirão Preto

2026

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO	5
1.1. DOS REPRESENTANTES LEGAIS	5
1.1.1. Do Diretor Administrativo	5
1.1.2. Do Diretor Técnico	5
1.2. CONTAS BANCÁRIAS	5
1.3. HISTÓRICO	6
1.4. CREDENCIAMENTOS DA CONVENIADA	7
2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO	8
3. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE ATINENTE AO PLANO DE TRABALHO	8
3.1. ESTRUTURA FÍSICA	8
3.2. EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	9
3.3. RECURSOS HUMANOS	9
4. PROGRAMAÇÃO DE ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS NA UBS	9
4.1. ATENDIMENTO MÉDICO	10
4.2. ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM	11
4.3. VACINAÇÃO	11
4.4. ASSISTENCIA FARMACÊUTICA	11
4.4.1. Medicamentos	12
4.5. ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO	12
5. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E APOIO DA UBS	13
5.1. SERVIÇO DE PORTARIA	13
5.2. SERVIÇO DE SEGURANÇA	13
5.3. SERVIÇO DE RECEPÇÃO	13
5.4. SERVIÇO DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO	13
5.5. ESTERILIZAÇÃO	13
5.6. ROUPARIA E LAVANDERIA	13
5.7. SERVIÇOS DE GASES MEDICINAIS	14
5.8. EXAMES LABORATORIAIS	14
5.9. ALMOXARIFADO	14

5.10.	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL E MOBILIÁRIO.....	14
5.11.	MANUTENÇÃO PREDIAL.....	14
5.12.	UNIFORMES DOS TRABALHADORES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL 15	
5.13.	APOIO ADMINISTRATIVO.....	15
6.	DOS RECURSOS HUMANOS	15
7.	ORGANIZAÇÃO DAS DIFERENTES ATIVIDADES ASSISTENCIAIS DA UBS	15
7.1.	ACOLHIMENTO DA DEMANDA ESPONTÂNEA.....	16
7.2.	PROTOCOLOS.....	16
7.3.	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA.....	16
8.	QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS.....	16
8.1.	COMISSÕES ATUANTES.....	16
8.2.	EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	17
8.3.	GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	17
8.4.	DO CAMPO DE ESTÁGIO	17
9.	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO SERVIÇO.....	17
10.	CADASTRO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE.....	18
11.	BOA PRÁTICA CLÍNICA.....	18
12.	LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E ALVARÁ DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS	18
13.	ATENÇÃO AO USUÁRIO	19
14.	INDICADORES E METAS	19
14.1.	INDICADORES QUALITATIVOS E METAS.....	20
14.1.1.	Composição das Equipes de Atenção Primária.....	20
14.1.2.	Indicadores Quantitativos de Oferta e Produção.....	20
14.2.	INDICADORES QUALITATIVOS.....	21
14.3.	INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO	24
14.4.	VALORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS METAS	25
15.	ETAPAS E FASES DE EXECUÇÃO	26
16.	ESTIMATIVA DO CUSTO OPERACIONAL DO CONVÊNIO COM ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA INDIRETA DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO.....	29
16.1.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2026	29

16.2.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2027	32
16.3.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2028	35
16.4.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2029	38
16.5.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2030	41
16.6.	ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO – 2031	44
16.7.	CUSTO TOTAL DO CONVÊNIO COM ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA INDIRETA DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO	47
17.	RECURSOS FINANCEIROS	48
17.1.	PARCELAS FIXAS E VARIÁVEIS E PISO NACIONAL DE ENFERMAGEM	48
17.2.	EXECUÇÃO DO CONVÊNIO COM DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL	49
18.	CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO UNIFICADO	51
19.	PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	54
20.	DECLARAÇÃO	63
21.	APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE	64

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome: Fundação Hospital Santa Lydia - FHSL

Endereço: Rua Tamandaré, nº 434

Bairro: Campos Elíseos

CEP: 14.085-070

Telefone: (16) 3605-4814 / (16) 3605-4839 / (16) 3605-4891

E-mail: cabsantana@hospitalsantalydia.com.br; rpelosi@hospitalsantalydia.com.br

CNPJ: 13.370.183/0001-89

1.1. DOS REPRESENTANTES LEGAIS

1.1.1. Do Diretor Administrativo

Nome: Cássia Amaro
Batista de Santana

Endereço: Rua Guido Borsaro, 585, apto 22 Bairro: Parque Bandeirantes

Telefone: (16) 98206-8209

R.G: 44.168.552-3

C.P.F: 349.730.468-92

Cargo na Instituição: Diretor Administrativo

1.1.2. Do Diretor Técnico

Nome: Rafael Borella Pelosi.

Endereço: Elzira Sammarco Palma, 230 - Apto 52, Bosque das Juritis.

Telefone: (16) 99176-1574.

R.G: 43.689.073-2.

C.P.F: 369.150.718-22.

Cargo na Instituição: Diretor Técnico.

1.2. CONTAS BANCÁRIAS

a. Conta corrente única, específica e exclusiva, constando como titular a FHSL, para movimentações bancárias referentes aos repasses de recursos do TESOUREIRO

MUNICIPAL:

Banco – **Caixa Econômica Federal.**

Agência - 4282

Conta Corrente - .568905201-5.

b. Conta corrente única, específica e exclusiva, constando como titular a FHSL, para movimentações bancárias referentes aos repasses de recursos do TESOURO FEDERAL – PISO ENFERMAGEM:

Banco – **Caixa Econômica Federal.**

Agência - 4282.

Conta Corrente -568904889-1

c. Conta corrente única, específica e exclusiva, constando como titular a FHSL, para movimentações bancárias referentes aos repasses de recursos do TESOURO FEDERAL

Banco – **Caixa Econômica Federal.**

Agência - 4282.

Conta Corrente - 568904989-8

13. HISTÓRICO

A Fundação Hospital Santa Lydia, inscrita no CNPJ nº 13.370.183/0001-89, com sede no Município de Ribeirão Preto, foi instituída pela Lei Complementar Municipal nº 2.434, de 17 de dezembro de 2010. Posteriormente, por meio de Escritura Pública de Doação, lavrada em maio de 2011, a Fundação passou a suceder o Instituto Santa Lydia em seus bens, direitos e obrigações, assumindo a continuidade das atividades de assistência à saúde iniciadas por este no ano de 1960, bem como incorporando outros bens que venham a ser agregados ao seu patrimônio por dotações de entidades públicas, pessoas jurídicas de direito privado ou pessoas físicas.

A finalidade principal da Fundação Hospital Santa Lydia é a execução e prestação de serviços de saúde exclusivamente no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS, em apoio ao Poder Público Municipal, incluindo o fornecimento de suporte

técnico e operacional, com atendimento médico de urgência e emergência e a realização de atividades hospitalares destinadas à população do Município de Ribeirão Preto. Para tanto, a Fundação possui autonomia administrativa, operacional e financeira, bem como plena gestão de seus bens e recursos, nos termos de seus atos constitutivos e de seu Estatuto Social.

O Estatuto Social da Fundação dispõe, em seu Capítulo V, Seção I – Da Organização, que a entidade é composta pelos seguintes órgãos: I – Conselho Curador; II – Conselho Fiscal; e III – Diretoria Executiva, cujas atribuições encontram-se detalhadas nas Seções II, III e IV do referido diploma.

A Lei Municipal nº 2.415, de 14 de outubro de 2010, que autorizou a instituição da Fundação Hospital Santa Lydia e dispõe sobre sua finalidade de prestação de serviços de saúde, prevê, em seu artigo 4º, a possibilidade de celebração de contrato de gestão com o Poder Público, nos termos do art. 37, § 8º, da Constituição Federal.

Ressalta-se que a Fundação Hospital Santa Lydia sucedeu o Instituto Santa Lydia, conforme disposto na legislação municipal supracitada, possuindo personalidade jurídica própria e distinta, inscrita no CNPJ nº 13.370.183/0001-89, enquanto o Instituto Santa Lydia permanece inscrito no CNPJ nº 56.000.052/0001-12.

Atualmente, a Fundação Hospital Santa Lydia atua no Município de Ribeirão Preto por meio de contratos de gestão firmados com o Poder Público, sendo responsável pelo gerenciamento e operacionalização das seguintes unidades de saúde: Unidade de Pronto Atendimento Luís Atílio Losi Vianna – UPA Leste; Unidade Básica Distrital de Saúde Prof. Dr. João José Carneiro – UPA Oeste; Unidade de Pronto Atendimento Nelson Mandela – UPA Norte; Unidade Básica Distrital de Saúde Dr. Marco Antônio Sahn – UBDS Vila Virgínia; e Unidade de Pronto Atendimento Ribeirão Verde.

A Fundação também responde pelo gerenciamento das Unidades Básicas de Saúde Dr. Luiz Gaetani – UBS Cristo Redentor; Prof. Zeferino Vaz – UBS Quintino I; e Antônio Marcos Barbin – UBS Central. Ademais, mantém contrato de gestão para a operacionalização do Pronto Atendimento em Saúde Mental – PAM e da Unidade de Retorno Assistencial – URA.

1.4. CREDENCIAMENTOS DA CONVENIADA

INSCRIÇÃO / CADASTRO	NÚMERO	PERÍODO DE VALIDADE
CEBAS	Portaria nº. 197 de 08/02/2017	Em renovação
Título de Utilidade Pública Municipal	Lei nº. 2415 de 14/07/2010	-
Título de Utilidade Pública Estadual	Não tem	-
Título de Utilidade Pública Federal	Não tem	-
Alvará Vigilância Sanitária	Nº CEVS: 354340218-861-000095-1-2	08/01/2027

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

INSCRIÇÃO / CADASTRO	NÚMERO	PERÍODO DE VALIDADE
Inscrição Pref. Municipal	1499777/01	15/11/2026
CREMESP	954480	Em renovação
Conselho de Ética Médica	4504	18/10/2026

2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Plano de Trabalho tem por objeto gerenciar, operacionalizar e executar as ações e os serviços de assistência à saúde na atenção primária, em consonância com os princípios, normas e os objetivos constitucionais e legais e as Políticas de Saúde do Sistema Único de Saúde - SUS e diretrizes da Secretaria da Saúde do município de Ribeirão Preto, de acordo com os princípios, normas e os objetivos constitucionais e legais do Sistema Único de Saúde – SUS.

3. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE ATINENTE AO PLANO DE TRABALHO

UNIDADE DE SAÚDE	ENDEREÇO
Unidade Básica de Saúde Hélio Lourenço de Oliveira – UBS Santa Cruz	Rua Triunfo, nº 1.070, Ribeirão Preto/SP.

3.1. ESTRUTURA FÍSICA

UNIDADE DE SAÚDE	DESCRIÇÃO
UBS SANTA CRUZ	09 Consultórios (sendo 01 com banheiro anexo); 01 Sala de Medicação / Coleta; 01 Sala de Vacina; 01 Sala de Inalação; 01 Sala de Curativo; 01 Sala de Urgência; 01 Farmácia; 01 Consultório Odontológico (equipado com aparelho de raio X).
	Horário de Funcionamento: segunda a sexta-feira, das 07h00m às 19h00.

3.2. EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS

Os equipamentos e mobiliários disponíveis de cada UBS serão objetos de permissão de uso por parte da SMS.

3.3. RECURSOS HUMANOS

DESCRIÇÃO	UBS SANTA CRUZ	
	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA MENSAL (h)
Agente administrativo (recepcionista)	3	200
Auxiliar de almoxarifado	1	200
Assistente Administrativo	2	200
Auxiliar de consultório dentário	2	100
Auxiliar de farmácia	2	200
Cirurgião dentista	2	100
Enfermeiro	3	200
Farmacêutico	2	150
Gerente da unidade	1	200
Técnico de enfermagem	19	150
Fisioterapeuta	1	150
Psicólogo	1	150
RT médico	1	30
Médico Ginecologista	2	100
Médico Clínico	5	100
Médico Pediatra	2	100
Médico Geriatra	1	60
Médico Psiquiatra	1	60
TOTAL DE PROFISSIONAIS	51	-

4. PROGRAMAÇÃO DE ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS NA UBS

A FUNDAÇÃO será responsável pela execução dos serviços de assistência à saúde na atenção básica, tal como definido no Termo de Convênio com entidade da administração pública indireta do Município de Ribeirão Preto, nas seguintes áreas:

4.1. ATENDIMENTO MÉDICO

A equipe de profissionais médicos na Atenção Básica será composta das especialidades clínica médica, ginecologia/obstetrícia e pediatria, projetando, com carga horária semanal mínima de 20 horas semanais para cada profissional, projetando, no mínimo, 03 consultas médicas por hora, para cada especialidade. A equipe deverá ter a carga horária distribuída de forma a garantir a presença de pelo menos um profissional médico em todo o período de funcionamento da UBS.

A agenda deverá oferecer um número mínimo de consultas, conforme especificado no item 14.1.2. Na especialidade clínica médica, as consultas serão distribuídas entre consulta saúde (CS) e acolhimento (AI), devendo ainda conter espaço para visitas domiciliares (VD), atendimento coletivo (AC); na especialidade pediatria, entre caso novo puericultura (CP), retorno puericultura (RP), consulta saúde (CS) e acolhimento (AI); e na especialidade ginecologia e obstetrícia as consultas serão divididas entre caso novo (CN), pré-natal, atendimento de puerpério e acolhimentos (AI). O acolhimento da demanda espontânea deverá ser adotado como prática de toda equipe de saúde, garantindo o melhor aproveitamento das agendas. O agendamento deverá seguir da Secretaria Municipal da Saúde sobre a matéria. Todos os profissionais também deverão, ainda, participar de atendimentos coletivos, atividades extra-muros e demais ações que se mostrarem pertinentes à estratégia de cuidado.

Os atendimentos médicos deverão estar em conformidade com os Protocolos Clínicos e Diretrizes da SECRETARIA e as agendas médicas deverão ser disponibilizadas no sistema Hygiaweb. Todos os atendimentos deverão ser registrados com evolução no sistema Hygiaweb ou outro a ser definido pela SECRETARIA.

As prescrições de medicamentos devem estar de acordo com a Portaria SMS 58/2010 ou outra que vier a substituí-la, conforme regulamentação da Secretaria Municipal da Saúde.

A equipe deve possuir qualificação técnica e treinamento para assistir pacientes nas diversas condições mórbidas da atenção básica bem como pacientes em estado grave, com risco iminente de perda de vida, com avaliação rápida, estabilização, realização dos primeiros atendimentos, observação e regulação no sistema Hygiaweb e no TRUE. A equipe do serviço que regula o caso é responsável pelo paciente até a transferência do paciente para a unidade definida pelo serviço de regulação. Compete ao serviço que encaminha o caso, acionar o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), visando garantir a segurança e o não agravamento do quadro em virtude do deslocamento. O serviço que regula o caso deve aguardar a chegada do SAMU, mesmo que seja horário de fechamento da unidade, com presença de médico e enfermeiro.

Os encaminhamentos para outras especialidades e para exames especializados deverão ser realizados via sistema definido pelo Complexo Regulador e coordenação de saúde mental da SECRETARIA.

Os exames de patologia clínica necessários à elucidação diagnóstica cuja amostra é sangue deverão ser solicitados pela equipe de Atenção Básica e serão processados no Laboratório Municipal sob responsabilidade da SECRETARIA. Exames de patologia clínica cuja a amostra não é sangue serão realizados sob a responsabilidade do laboratório da FUNDAÇÃO. Demais exames complementares deverão ser solicitados via Complexo Regulador da SECRETARIA.

4.2. ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM

O atendimento de enfermagem deverá ser realizado por equipe de profissionais composta por, no mínimo, 02 (dois) enfermeiro, com número de auxiliares e/ou técnicos de enfermagem suficiente para atender à demanda, em conformidade com o dimensionamento apresentado pelo Conselho Regional de Enfermagem – COREN, e não ficando nenhum horário descoberto durante o período de funcionamento da UBS.

Os enfermeiros deverão fornecer uma agenda para atendimento semanal com consultas para cada enfermeiro, conforme item 14.1.2. Os técnicos e/ou auxiliares de enfermagem deverão realizar as atividades relacionadas à vacina, coleta de material para análises clínicas, curativos, medicações, pré e pós consulta, dentre outras atividades relacionadas à função, sob supervisão dos enfermeiros.

Deverá ser realizado o acolhimento da demanda espontânea, com classificação dos sinais de alerta, consulta de enfermagem, orientação de pré e pós-consulta e demais procedimentos inerentes da área e realização de visitas domiciliares, organização de grupos de educação em saúde e atividades de vigilância epidemiológica.

Os atendimentos de enfermagem deverão estar em conformidade com os Protocolos Clínicos e Diretrizes da SECRETARIA. Todos os atendimentos devem ser registrados com evolução no sistema Hygiaweb ou outro a ser definido pela SECRETARIA.

4.3. VACINAÇÃO

A sala de vacina deverá permanecer disponível para atendimento aos usuários durante todo o período de funcionamento da unidade de saúde, assegurando a oferta de vacinação à população, com exceção dos períodos de campanhas de vacinação instituídas pelos órgãos de gestão do SUS nas quais a FUNDAÇÃO Hospital Santa Lydia manterá a equipe mobilizada para a sua realização.

4.4. ASSISTENCIA FARMACÊUTICA

A FUNDAÇÃO deverá garantir a dispensação dos medicamentos necessários aos atendimentos da unidade e para atender às prescrições de medicamentos, principalmente da população da área de abrangência da UBS. A equipe deverá ser composta por 02 farmacêuticos e 02 auxiliares de farmacêutico, com pelo menos 01 (um) farmacêutico e 02 auxiliares de farmacêutico durante todo o período de

funcionamento da unidade.

A dispensação deverá ocorrer nos dias úteis de segunda-feira a sexta-feira, das 07h00m às 17h00m na UBS Santa Cruz.

O farmacêutico deverá realizar atendimentos farmacêuticos agendados e de demanda espontânea da população residente na área de abrangência da UBS, fazer o controle de estoque e a programação de medicamentos, mantendo toda a movimentação registrada no sistema Hygiaweb ou outro disponibilizado pela SECRETARIA, e também visitas domiciliares, atividades de grupo ou outras atividades previstas para a atenção básica, enquanto parte da equipe assistencial, com metas de atendimento estabelecidas no presente plano de trabalho, visando à prevenção de problemas relacionados aos medicamentos, a otimização da terapia medicamentosa, melhoria da adesão e a promoção do uso racional de medicamentos.

4.4.1. Medicamentos

A SECRETARIA será responsável pela aquisição dos medicamentos em número e quantidade suficiente, em acordo com a padronização da Secretaria Municipal da Saúde, constante da REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais) para atender a demanda interna e externa de medicamentos na Atenção Básica, prioritariamente dos moradores da área de abrangência da UBS.

As vacinas, insulinas, insumos para o auto monitoramento de diabetes, medicamentos padronizados produzidos pela farmácia municipal e outros medicamentos de aquisição centralizada pelo Ministério da Saúde ou Secretaria de Estado da Saúde serão disponibilizados pela CONVENENTE.

4.5. ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO

A equipe para atendimento odontológico deve ser composta por 02 (dois) cirurgiões dentistas e 02 (dois) auxiliares de consultório dentário, para atender usuários agendados e a demanda espontânea de urgência e emergência da UBS. Os encaminhamentos para especialidades odontológicas deverão ser realizados por meio do sistema Hygiaweb, seguindo os protocolos da SMS, por meio do complexo regulador. O funcionamento do serviço é nos dias úteis de segunda-feira a sexta-feira, com agenda disponível de 07 (sete) consultas por profissional para cada 04 horas de atividade e 10 (dez) consultas por profissional para cada 06 horas de atividade.

A agenda deverá ser oferecida com o mínimo de oferta de vagas, conforme especificado no item 14.1.2, sendo distribuídas em vagas de caso novo (CN), retorno odontologia (OD) e acolhimento (AI), conforme as necessidades da população da área de abrangência da UBS. O acolhimento da demanda espontânea deverá ser adotado como prática de toda equipe de saúde, garantindo o melhor aproveitamento das agendas de atendimento odontológico.

5. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E APOIO DA UBS

A FUNDAÇÃO será responsável pela disponibilização de todos os serviços administrativos e de apoio que possibilitam o funcionamento pleno da UBS, tal como definido no Convênio, nas seguintes áreas:

5.1. SERVIÇO DE PORTARIA

O Serviço de Portaria será composto com pelo menos um profissional habilitado e capacitado para atender às necessidades do setor, durante todo o período de funcionamento das UBS.

5.2. SERVIÇO DE SEGURANÇA

A FUNDAÇÃO Hospital Santa Lydia, disponibilizará pelo menos um profissional habilitado e capacitado de segurança não armada, 24 horas por dia, para preservação do patrimônio a ela cedido e a proteção dos trabalhadores e dos usuários.

5.3. SERVIÇO DE RECEPÇÃO

O serviço de recepção será composto com pelo menos um profissional habilitado e capacitado para atender às necessidades do setor, durante todo o período de funcionamento das UBS.

5.4. SERVIÇO DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO

A prestação dos serviços de limpeza e higienização da Unidade Básica de Saúde será de responsabilidade da Secretaria Municipal da Saúde, competindo-lhe, por meio de contratação específica, a disponibilização de mão de obra capacitada, materiais, insumos e equipamentos necessários à manutenção das condições adequadas de limpeza e salubridade da unidade, em conformidade com as normas sanitárias e de segurança do trabalho vigentes, especialmente a NR-32, normas da ANVISA e diretrizes de controle de infecção aplicáveis.

5.5. ESTERILIZAÇÃO

O serviço de esterilização garantirá as atividades inerentes ao reprocessamento global dos dispositivos reutilizáveis, em acordo com as legislações vigentes. A FUNDAÇÃO garantirá a logística e os materiais médicos, odontológicos e de enfermagem esterilizados e em número suficiente para atender às demandas do serviço, respeitando a legislação em vigor.

5.6. ROUPARIA E LAVANDERIA

A FUNDAÇÃO garantirá o processamento da roupa de do enxoval da UBS e os serviços de lavanderia, garantindo a logística e a lavagem adequada (enxoval contaminado e não contaminado), de toda a roupa oriunda dos serviços das UBS.

5.7. SERVIÇOS DE GASES MEDICINAIS

A FUNDAÇÃO garantirá a alimentação de rede de oxigênio, ar comprimido medicinal e vácuo clínico.

5.8. EXAMES LABORATORIAIS

A FUNDAÇÃO se responsabilizará pelos exames de fezes, urina, culturas e baciloscopia TB e Hanseníase. Exames de bioquímica, hematológicos, sorologias e hormônios e imunológicos necessários à elucidação diagnóstica e solicitados pela equipe de Atenção Primária serão processados no Laboratório Municipal sob responsabilidade da SECRETARIA. A rotina de exames laboratoriais deverá ser realizada em sua plenitude em acordo com o protocolo da Secretaria Municipal da Saúde.

5.9. ALMOXARIFADO

A FUNDAÇÃO realizará a aquisição, o abastecimento, a logística e o controle de todos os materiais e insumos médicos, odontológicos e de enfermagem, equipamentos de proteção individual (EPIs), materiais de escritório, de limpeza e suprimentos de informática (computadores, impressoras, toner, etc.) necessários ao pleno funcionamento das UBS.

Os impressos padronizados na atenção básica são abastecidos pelo almoxarifado da SMS.

5.10. MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL E MOBILIÁRIO

A FUNDAÇÃO realizará a manutenção corretiva e preventiva de todos os equipamentos em geral e mobiliários das UBSs, o que inclui as calibrações periódicas dos equipamentos médico-hospitalares.

A FUNDAÇÃO poderá implementar ou repor os mobiliários hospitalares e equipamentos em planejamento prévio com a SECRETARIA.

5.11. MANUTENÇÃO PREDIAL

A FUNDAÇÃO realizará a manutenção corretiva e preventiva de toda a estrutura predial, como pintura, portas, vidros, troca de lâmpadas, encanamentos, elétrica, entre outros, inclusive da área externa e do estacionamento, realizando a roçada e mantendo a jardinagem.

5.12. UNIFORMES DOS TRABALHADORES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

A FUNDAÇÃO disponibilizará os uniformes em número suficiente para os trabalhadores da unidade, utilizando a identificação visual, conforme determinada pelo Ministério da Saúde ou pela SECRETARIA. Também providenciará todos os equipamentos de proteção individual (EPIs) necessários e em número suficiente para todas as atividades da equipe.

5.13. APOIO ADMINISTRATIVO

A FUNDAÇÃO garantirá os responsáveis técnicos para as áreas médica, enfermagem, farmácia e odontologia e gerente local para execução de serviços de coordenação, gerência geral e interlocução entre a FUNDAÇÃO e a SECRETARIA, além de equipe responsável para faturamento, compras, recursos humanos, apoio jurídico e atividades de educação permanente.

fe

6. DOS RECURSOS HUMANOS

A FUNDAÇÃO manterá, sob sua exclusiva responsabilidade administrativa, técnica, trabalhista, previdenciária, fiscal e civil, recursos humanos qualificados, legalmente habilitados e em quantitativo compatível com o perfil da UBS e com os serviços a serem prestados, observadas as normas ministeriais aplicáveis, a legislação vigente e as Resoluções dos respectivos Conselhos Profissionais.

Os profissionais vinculados à execução das atividades objeto deste instrumento não possuirão qualquer vínculo empregatício, funcional ou jurídico-administrativo com a Secretaria Municipal da Saúde ou com o Município de Ribeirão Preto, cabendo exclusivamente à FUNDAÇÃO a contratação, gestão, supervisão, direção técnica, coordenação, pagamento de remunerações, recolhimento de encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, securitários e quaisquer outras obrigações decorrentes das relações mantidas com seus empregados, prepostos ou contratados.

A atuação da Secretaria Municipal da Saúde limitar-se-á ao acompanhamento, monitoramento e fiscalização do cumprimento das metas e obrigações pactuadas neste instrumento, não caracterizando ingerência na administração de pessoal da FUNDAÇÃO, tampouco qualquer forma de subordinação direta ou indireta dos profissionais à Administração Pública Municipal.

Em situações de surtos, epidemias ou aumento excepcional da demanda assistencial, a FUNDAÇÃO promoverá o redimensionamento de seu quadro de recursos humanos, observado o planejamento orçamentário pertinente, podendo os eventuais impactos financeiros ser formalizados por meio de termo aditivo.

7. ORGANIZAÇÃO DAS DIFERENTES ATIVIDADES ASSISTENCIAIS DA UBS

O fluxo é realizado a partir do primeiro atendimento do usuário, com a identificação das suas necessidades de saúde e avaliação do nível de complexidade, por meio do estado clínico do paciente.

7.1. ACOLHIMENTO DA DEMANDA ESPONTÂNEA

Os trabalhadores encarregados de escutar as demandas que surgem espontaneamente (sem agendamento prévio) têm a capacidade de analisá-las (identificando sinais de alerta e analisando vulnerabilidade), conhecem a oferta de cuidado existente nas UBS e na rede municipal de saúde, dialogam com outros profissionais, visando promover o máximo de resolutividade das necessidades do paciente, com os recursos disponíveis no momento, em acordo com o protocolo de atendimento da demanda espontânea na atenção básica, instituído pela SECRETARIA.

7.2. PROTOCOLOS

Será obrigatório à implantação e implementação de protocolos para todos os serviços, bem como rotinas de trabalho da UBS, seguindo os protocolos estabelecidos pela SECRETARIA e/ou pelo Ministério da Saúde. A SECRETARIA realizará treinamento/capacitação prévia à equipe para a devida utilização dos protocolos exigidos.

7.3. VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

A FUNDAÇÃO realizará a notificação de casos suspeitos de doenças e agravos de notificação compulsórias normatizadas pelo Ministério da Saúde, como também das doenças e agravos de interesse estadual e municipal. Também realizará as ações de vigilância sentinela para doenças e agravos normatizadas pelo Ministério da Saúde, CVE-SP e pela vigilância epidemiológica municipal.

8. QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS

A FUNDAÇÃO implementará um plano de qualidade dos serviços prestados atuando sobre os seguintes aspectos:

8.1. COMISSÕES ATUANTES

A FUNDAÇÃO manterá, obrigatoriamente, as comissões de ética médica e de enfermagem e terá, pelo menos, um representante participando nas seguintes comissões da SECRETARIA: Avaliação de Prontuários, Controle de Infecção e Segurança do Paciente.

8.2. EDUCAÇÃO PERMANENTE

A FUNDAÇÃO apresentará Plano de Educação Permanente, em conformidade com as diretrizes do Ministério da Saúde e protocolos da Secretaria Municipal da Saúde (cursos, treinamentos, etc.), visando capacitar continuamente as equipes da UBS, atendendo as convocações ou convites da Secretaria Municipal de Saúde e da Diretoria Regional de Saúde de Ribeirão Preto – DRS XIII para cursos e palestras.

8.3. GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

A UBS integrara o plano de gerenciamento resíduos sólidos da FUNDAÇÃO.

8.4. DO CAMPO DE ESTÁGIO

A FUNDAÇÃO deverá garantir a disponibilização de campo de estágio na unidade, mediante instrumentos próprios com instituições de ensino, com a intervenção da SECRETARIA, sem que tal obrigação gere qualquer ônus financeiro adicional ao previsto neste Plano de Trabalho.

9. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO SERVIÇO

Compete à FUNDAÇÃO conhecer e utilizar os Sistemas de Informação (Sistemas Hygiaweb, SIRESP, e-SUS e outros sistemas utilizados pela SECRETARIA), que compreendem o mecanismo de coleta, processamento, análise e transmissão da informação necessária para se planejar, organizar, operar e avaliar os serviços de saúde, garantindo a fidedignidade das bases de dados e a plena utilização das mesmas. A SECRETARIA oferecerá treinamento prévio para uso dos sistemas exigidos.

Os sistemas de Informação de Saúde preconizados pelo Ministério da Saúde são fundamentais para o acompanhamento dos indicadores de saúde, além daqueles adotados pelo Município para a coleta e processamento de dados em áreas não atendidas a contento pelas soluções oficiais. A base de dados de cadastro, composta pelos sistemas disponibilizados pelo DATASUS, a saber: o CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde, que caracteriza a especialização e base de produção de cada unidade; o CNS – Cadastro Nacional de Saúde, que identifica univocamente os usuários e profissionais do SUS, além das diversas tabelas que compõem a base constitui-se importante ferramenta gerencial; e o SIA/SUS – Sistema de Informação Ambulatorial oferece informações para o gerenciamento através do registro das atividades produzidas nas unidades de saúde.

É de responsabilidade da FUNDAÇÃO a coleta e a transmissão de dados para os diferentes níveis hierárquicos do Sistema Municipal de Saúde nos prazos e nos

fluxos locais acordados para a alimentação dos sistemas, assim como análise das informações produzidas e da qualidade dos registros nas fichas de atendimento, fichas de investigações epidemiológicas, declaração de óbito e nascidos vivos.

É responsabilidade da FUNDAÇÃO a emissão de relatório de avaliação dos atendimentos e procedimentos realizados no Serviço, avaliação da qualidade de preenchimento das Fichas de atendimento, avaliação da demanda dos atendimentos por UBS, bem como o fluxo de pessoas atendidas e número de atendimentos por pessoa, de forma a utilizar os dados como ferramenta gerencial e de gestão local, permitindo a discussão dos dados a partir dos fluxos de articulação.

10. CADASTRO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE

A FUNDAÇÃO manterá o cadastro atualizado dos profissionais à SECRETARIA, a qualquer tempo e duração do ajuste.

O cadastro terá no mínimo os dados constantes do CNS do DATASUS, além de:

- a) Dados Pessoais;
- b) Endereço Domiciliar;
- c) Fotografia digitalizada;
- d) Cópia do Diploma de Formação de entidade reconhecida pelo MEC e Conselho Regional de Classe, quando couber;
- e) Residência médica reconhecida pelo MEC ou título de especialista na área para as funções de médico ginecologista ou pediatra;
- f) Assinatura de ciência do responsável pela FUNDAÇÃO;
- g) Exames médicos periódicos.

11. BOA PRÁTICA CLÍNICA

Os parâmetros que se relacionam diretamente com a boa prática clínica são:

- a) Orientações estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde;
- b) Qualificação dos profissionais;
- c) Utilização de registros de atendimento clínico;
- d) Consenso entre os profissionais dos serviços sobre diagnóstico, tratamento e condições de referência;
- e) Perfil de prescrição de medicamentos;
- f) Autoavaliação assistencial pelos profissionais;
- g) Avaliação externa da prática assistencial.

12. LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E ALVARÁ DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

A FUNDAÇÃO irá providenciar, em até 06 (seis) meses da assinatura do ajuste, e manterá atualizada a Licença de Funcionamento junto à Vigilância Sanitária. A SECRETARIA providenciará o Auto de Vistoria o Corpo de Bombeiro da UBS o qual deverá ser mantido vigente e atualizado pela FUNDAÇÃO.

13. ATENÇÃO AO USUÁRIO

A atenção ao usuário é fundamentada no respeito aos direitos dos pacientes, atendendo-os com dignidade de modo universal e igualitário e observando rigorosamente os termos do Estatuto das Pessoas com Deficiência, do Estatuto da Criança e do Adolescente e do Estatuto do Idoso.

A FUNDAÇÃO realizará a implantação de serviço de atenção ao usuário informatizado, de maneira a permitir a produção de relatórios necessária para o seguimento dos índices de qualidade deste Ajuste, contando com, no mínimo, as seguintes atribuições:

- a) Apresentar as informações necessárias aos usuários sobre o funcionamento da unidade e serviços;
- b) Atender e facilitar efetivamente as sugestões e reclamações dos usuários;
- c) Tratar de forma individualizada e personalizada os usuários;
- d) Dar resposta às reclamações/sugestões realizadas pelos usuários;
- e) Favorecer a boa comunicação entre profissionais de saúde e demais profissionais e os usuários;
- f) Captar a percepção do usuário em relação ao funcionamento dos serviços de saúde, através de pesquisa de satisfação;
- g) Fornecer relatório do atendimento prestado, quando solicitado;
- h) Manter integração com a Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde.
- i) Pesquisa de satisfação do usuário.

14. INDICADORES E METAS

O desempenho da FUNDAÇÃO na UBS SANTA CRUZ será avaliado trimestralmente pela CONVENIENTE quanto ao atendimento das metas quantitativas (metas de produção) e qualitativas, às quais são atribuídas pontuações específicas, conforme apresentado nos itens 6.1 e 7.2 deste Convênio com entidade da administração pública indireta do Município de Ribeirão Preto. Com base na pontuação aferida no trimestre, serão calculados os valores a serem repassados como pagamento da parte variável do trimestre subsequente.

14.1. INDICADORES QUALITATIVOS E METAS

14.1.1. Composição das Equipes de Atenção Primária

Conforme estabelecido no presente plano de trabalho, a FUNDAÇÃO deverá manter 04 equipes de atenção primária (eAP) de 20 horas na UBS, sendo cada uma composta por pelo menos um médico clínico geral e um enfermeiro, ambos com carga horária de 20h semanais.

A pontuação atribuída à composição de equipe se dará pela sua completude, sendo que a existência de equipes incompletas no mês acarretará menor pontuação. Será considerada equipe incompleta aquela que não possuir médico clínico ou o enfermeiro por um período maior que 45 dias e/ou sem atualização no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). Equipes sem os dois profissionais mínimos, independente do período, não pontuam.

A pontuação relativa à composição das equipes de atenção primária será obtida mensalmente pela seguinte fórmula:

$$P = \frac{(\text{Número de equipes completas} \times 100) + (\text{número de equipes com 50\% da composição} \times 50)}{10}$$

Pontuação máxima possível por mês: **40 pontos**

Pontuação máxima possível por trimestre (soma das pontuações mensais): **120 pontos**

14.1.2. Indicadores Quantitativos de Oferta e Produção

Especialidade	Carga horária semanal	Atendimentos					
		Meta de Oferta			Meta de Produção		
		Semanal	Mensal	Trimestral	Semanal	Mensal	Trimestral
Clínico Geral	80 horas	300	1200	3600	250	1000	3000
Ginecologia / Obstetrícia	40 horas	120	480	1440	100	400	1200
Pediatria	40 horas	120	480	1440	100	400	1200
Enfermagem	80 horas	64*	256	768	60	240	720
Odontologia	40 horas	70	280	840	60	240	720
Farmácia**	30 horas	10	40	120	8	32	96
Total		684	2.736	8208	578	2312	6.936

* Atendimento distribuídos de acordo com a organização da agenda semanal.

** Atendimento farmacêutico realizado pelo farmacêutico, além da dispensação de medicamentos.

Pontuação

ESPECIALIDADE	% MÉDIA DA META DE OFERTA TRIMESTRAL	PONTUAÇÃO
Clínico Geral	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Ginecologia / Obstetrícia	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Pediatría	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Enfermagem	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Odontologia	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Farmácia	≥95% a 100%	10
	≥90 a <95%	7
	≥85 a <90	5
	≤84%	0
Pontuação máxima		60
ação máxima no trimestre		60 pontos

Toda a produção é lançada no sistema Hygiaweb ou outro definido pela CONVENIENTE.

A FUNDAÇÃO não será punida, caso não haja paciente suficiente para atingir a meta de produção.

14.2. INDICADORES QUALITATIVOS

O desempenho da FUNDAÇÃO na UBS também é avaliado trimestralmente quanto ao atendimento das metas a seguir:

ITEM	INDICADOR	META TRIMESTRAL	FÓRMULA DE CÁLCULO	FONTE	ÍNDICE REALIZADO	PONTUAÇÃO
1	Número de atividades de educação permanente/ educação continuada/ lista de presença de cursos/certificados	3 atividades	Número de atividades de educação permanente realizadas	Lista de presença dos cursos e capacitações	3	10
					2	5
					≤1	0
2	Número de atividades educativas junto à comunidade	9 atividades	Número de grupos de educação em saúde oferecidos a população e registrada na ficha de atividade coletiva (e-SUS) itens 4 ou 5	Sistema Hygiaweb	9	10
					6 a 8	5
					4 a 5	3
					≤ 3	0
3	Número de atividades do Programa Saúde do Escolar – PSE realizadas nas escolas pactuadas ou 01 escola da área de abrangência	1 atividade	Número de atividades do PSE realizadas nas escolas pactuadas ou 01 escola da área de abrangência e lançadas na Ficha de Atividade Coletiva (e-SUS), no trimestre	Sistemas Hygiaweb e e-SUS	≥1	10
					0	0
4	Número de reuniões do comitê gestor da unidade	3 reuniões	Número de reuniões realizadas do comitê gestor da unidade	Atas das reuniões do comitê gestor	3	10
					2	5
					≤1	0
5	Número de reuniões do Conselho Local de Saúde	3 reuniões	Número de reuniões realizadas do conselho local de saúde	Atas das reuniões do Conselho Local de Saúde	3	10
					2	5
					≤1	0
6	Percentual de absenteísmo em consulta médica na UBS	30%	Número de faltas às consultas médicas agendadas na UBS x 100 / total de agendamentos no período, não incluindo agenda bloqueada ou atendimento coletivo	Sistema Hygiaweb	≤30	15
					>30 e ≤ 35%	5
					> 35%	0
7	Percentual de absenteísmo em consulta odontológica na UBS	30%	Número de faltas às consultas odontológicas agendadas na UBS x 100 / total de agendamentos no período, não incluindo agenda bloqueada ou atendimento coletivo	Sistema Hygiaweb	≤30	15
					>30 e ≤ 35%	5
					>35%	0
8	Cobertura de crianças menores de 01 ano (SUS) agendadas na clínica do bebê	80%	Número de crianças menores de 01 ano (SUS) agendadas na clínica do bebê nos últimos 12 meses x 100 / número total de crianças menores de 01 ano cadastradas na UBS nos últimos 12 meses	Sistema Hygiaweb / Programa SISCRIANÇ A	≥80%	15
					≥60% e <79%	10
					≥40% e <60%	5
					<40%	0
9	Percentual de gestantes com atendimento odontológico realizado	70%	Número de gestantes que realizaram atendimento odontológico no	Sistema e-Gestor	≥70%	20
					≥65% e <70%	10

ITEM	INDICADOR	META TRIMESTRAL	FÓRMULA DE CÁLCULO	FONTE	ÍNDICE REALIZADO	PONTUAÇÃO
			Programa Meu Bem Querer x 100 / número total de gestantes cadastradas no pré-natal na UBS		≥60% e <65%	5
					<60%	0
10	Percentual de pré-natal do parceiro na UBS (Procedimento: 03.01.01.023-4 – Consulta pré-natal do parceiro)	60%	Número de procedimentos de consulta pré-natal do parceiro x 100 / número total de gestantes que iniciaram tratamento no trimestre anterior	Sistema Hygiaweb	≥60%	15
					≥50% e <60%	10
					≥45% e <50%	5
					<45%	0
11	Percentual de encaminhamentos para as especialidades indeferidos pelo Complexo Regulador por inadequação dos protocolos de encaminhamento	5%	Número de encaminhamentos indeferidos pelo Complexo Regulador por inadequação dos protocolos de encaminhamento x 100 / número total de número de encaminhamentos realizados pela UBS	Sistema Hygiaweb/ Complexo regulador	≤5%	15
					>5% a 8%	5
					>8%	0
12	Cobertura da 1ª consulta do recém-nascido residentes na área de abrangência da UBS até o 5º dia de vida (médico ou enfermeiro)	78%	[Número de Recém-nascidos SUS residentes na área de abrangência da UBS com a 1ª consulta realizada (médico ou enfermeiro) até o 7º dia de vida x 100] / total de recém-nascidos residentes na área de abrangência da UBS cadastrados	Sistema Hygiaweb/ Programa SISCRIANÇA	≥78%	20
					≥73 e <78	10
					≥68 e <73	5
					<68%	0
13	Cobertura de puérperas atendidas no puerpério imediato (até o 10º dia) com o enfermeiro	80%	[Número de Puérperas SUS residentes na área de abrangência da UBS com a consulta de puerpério imediato realizada com enfermeiro até o 10º dia pós-parto x 100] / total de puérperas residentes na área de abrangência da UBS cadastradas	Sistema Programa SISCRIANÇA	≥80%	20
					≥50% e <80%	10
					≥20% e <50%	5
					<20%	0
14	Cobertura de puérperas atendidas até o 42º dia pós-parto (Procedimento: 03.01.01.012-9 – Consulta Puerperal)	75%	Número de procedimentos de consulta puerperal registrados por mulheres com parto no período compreendido até 42 dias antes do início do trimestre e 42 dias antes do final do trimestre / número de mulheres cadastradas na UBS com parto no mesmo período	Sistema Hygiaweb/ Programa SISCRIANÇA	≥75%	15
					≥65% e <75%	10
					≥50% e <65%	5
					<50%	0

ITEM	INDICADOR	META TRIMESTRAL	FÓRMULA DE CÁLCULO	FONTE	ÍNDICE REALIZADO	PONTUAÇÃO
15	Número de casos novos de sífilis congênita	0	Número absoluto de casos de sífilis congênita de residentes na área de abrangência da UBS, conforme notificação do Comitê de Transmissão Vertical de Sífilis	Comitê de Transmissão Vertical de Sífilis	0	15
					≥1	0
16*	Percentual de exames de mamografia realizados em mulheres cadastradas na UBS de 50 a 69 anos	50%	Número dos exames de mamografia realizados em mulheres cadastradas na UBS de 50 anos a 69 anos x 100 / população da mesma faixa etária na área de abrangência da UBS	Sistema Hygiaweb / Tabnet Siscan	≥50%	20
					≥45% e <50%	10
					≥40% e <45%	5
					<40%	0
17*	Percentual de exames de mamografias solicitadas em mulheres cadastradas na UBS de 50 a 69 anos	60%	Número dos exames de mamografia solicitados em mulheres cadastradas na UBS de 50 anos a 69 anos x 100 / população da mesma faixa etária na área de abrangência da UBS	Sistema Hygiaweb / Tabnet Siscan	≥60%	20
					≥53% e <60%	10
					≥48% e <53%	5
					<48%	0
18	Cobertura de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos	40%	Número dos exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos x 100 / população residente na área de abrangência da UBS dividido por 3	Sistema Hygiaweb / Tabnet Siscan	≥40%	15
					≥30% e <40%	10
					≥20% e <30%	5
					<20%	0
19	Percentual de rastreamento do pé diabético	70%	Número de exame do pé diabético x 100 / número de pessoas com diabetes mellitus identificadas ÷ 4	Sistemas Hygiaweb e e-Gestor	≥70%	20
					≥50% e <69%	10
					≥30% e <49%	5
					<30%	0
20**	Percentual de pessoas com diabetes, com consulta e hemoglobina glicada solicitada no semestre	50%	Número de diabéticos com solicitação de HbA1c e consulta nos últimos 6 meses x 100 / número total de diabéticos identificados	Sistemas Hygiaweb e e-Gestor	≥50%	20
					≥35% e <50%	10
					≥25% e <35%	5
					<25%	0
21**	Percentual de pessoas hipertensas com pressão arterial aferida e consulta em cada semestre	50%	Número de hipertensos com Pressão Arterial Aferida e consulta nos últimos 6 meses x 100 / Número total de hipertensos identificados	Sistema e- Gestor	≥50%	20
					≥35% e <40%	10
					≥25% e <35%	5
					<25%	0
Pontuação máxima no trimestre						330

14.3. INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

O indicador listado abaixo é acompanhado, mas não será utilizado para

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

valoração das metas de desempenho.

Item	Indicador	Fórmula de cálculo	Fonte
1	Percentual de cadastros atualizados no sistema Hygiaweb pela UBS	$\frac{\text{Número de cadastros atualizados} \times 100}{\text{Número de usuários que passaram UBS}}$	Sistemas Hygiaweb
2*	Proporção de crianças de 1 (um) ano de idade vacinadas na APS contra Difteria, Tétano, Coqueluche, Hepatite B, infecções causadas por Haemophilus Influenzae tipo b e Poliomielite Inativada	$\frac{\text{Número de crianças que completaram 12 meses de idade, no quadrimestre avaliado, com 3ª doses aplicadas de poliomielite inativada e pentavalente}}{\text{Número de crianças cadastradas e vinculadas em equipes de APS que completaram 12 meses de idade no quadrimestre avaliado}}$	Sistema SINASC
3**	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família ou equivalente durante a vigência do Ajuste	$\frac{(\text{Número de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família com perfil saúde residentes na área de abrangência da UBS acompanhadas pela atenção básica na última vigência do ano} / \text{Número total de famílias residentes na área de abrangência da UBS beneficiárias do Programa Bolsa Família com perfil saúde na última vigência do ano}) \times 100}{1}$	Programa Bolsa Família na Saúde
4	Cobertura de acompanhamento dos marcadores de consumo alimentar do SISVAN	$\frac{\text{Número de indivíduos com avaliação do consumo alimentar no SISVAN nos últimos 12 meses}}{\text{número de indivíduos atendidos em consulta agendada na atenção básica nos últimos 12 meses}}$	BI e SISVAN

* Indicador avaliado anualmente no mês de fevereiro.

** Indicador avaliado semestralmente nos meses de julho e janeiro.

Toda a produção é lançada no Sistema Hygiaweb ou outro definido pela CONVENIENTE.

A FUNDAÇÃO não será punida, caso não haja paciente suficiente para atingir a meta de produção.

14.4. VALORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS METAS

A UBS será avaliada e fiscalizada pelos fiscais definidos para cada serviço de atenção primária que compõe este plano de trabalho. Os processos de fiscalização e acompanhamento serão direcionados pela Resolução nº 02/2023 que disciplina os procedimentos técnicos e operacionais de acompanhamento, avaliação e fiscalização da execução dos ajustes firmados com instituições no âmbito da SECRETARIA Municipal de Saúde – SMS de Ribeirão Preto e dá outras providências.

O acompanhamento das metas da UBS será feito mensalmente pela SECRETARIA e avaliação a cada três meses. Trimestralmente, os representantes da FUNDAÇÃO e da SECRETARIA, em reunião documentada em ata, farão a consolidação dos resultados no período e a avaliação do cumprimento ou não das metas, e possíveis medidas corretivas. A partir dos resultados obtidos, serão aplicados os critérios da tabela de valoração das metas (abaixo) sobre a fração variável respectiva a cada UBS (20% do valor total do ajuste).

UBS SANTA CRUZ			
Faixas de Pontuação	Percentual da pontuação	Percentual do Valor que será repassado da parte variável	Valor que será repassado da parte variável
432 a 480 pontos	≥90 a 100%	100%	86.019,81
408 a 431 pontos	≥85 e <90%	90%	77.417,83
384 a 407 pontos	≥80 e <85%	80%	68.815,85
360 a 383 pontos	≥75 e <80%	75%	64.514,86
336 a 359 pontos	≥70 e <75%	50%	43.009,90
288 a 335 pontos	≥60 e <70%	25%	21.504,95
287 pontos ou menos	<60%	Zero	0,00

15. ETAPAS E FASES DE EXECUÇÃO

As Atividades discriminadas no quadro abaixo ocorrerão simultaneamente em todo o período do Convênio.

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2026											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil							x	x	x	x	x	x
2 - Acolhimento de demanda espontânea							x	x	x	x	x	x
3 - Procedimentos de enfermagem							x	x	x	x	x	x
4 - Assistência farmacêutica							x	x	x	x	x	x
5 - Demais serviços para a manutenção da UBS							x	x	x	x	x	x

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2027											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2 - Acolhimento de demanda espontânea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 - Procedimentos de enfermagem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4 - Assistência farmacêutica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5 - Demais serviços para a manutenção da UBS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2028											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2 – Acolhimento de demanda espontânea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 – Procedimentos de enfermagem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4 – Assistência farmacêutica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5 – Demais serviços para a manutenção da UBS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2029											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2 – Acolhimento de demanda espontânea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 – Procedimentos de enfermagem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4 – Assistência farmacêutica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5 – Demais serviços para a manutenção da UBS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2030											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2 – Acolhimento de demanda espontânea	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 – Procedimentos de enfermagem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4 – Assistência farmacêutica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5 – Demais serviços para a manutenção da UBS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Atividade	UBS SANTA CRUZ											
	2031											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 - Consultas de Especialidades Adulto e Infantil	x	x	x	x	x	x						
2 - Acolhimento de demanda espontânea	x	x	x	x	x	x						
3 - Procedimentos de enfermagem	x	x	x	x	x	x						
4 - Assistência farmacêutica	x	x	x	x	x	x						
5 - Demais serviços para a manutenção da UBS	x	x	x	x	x	x						

1 – Consultas de Especialidades: atendimentos de consultas médicas (clínica geral, ginecologia e obstetrícia e pediatria, de enfermagem e de odontologia) para adultos e crianças.

2 – Acolhimento de demanda espontânea: acolhimento de todos os pacientes.

3 – Procedimentos de enfermagem: medicação, vacinação, curativos, coleta de materiais e exames laboratoriais etc.

4 – Assistência farmacêutica: dispensação de medicamentos.

5 – Demais serviços para a manutenção da UBS: serviços de limpeza e higienização, portaria, segurança etc.

As vacinas, insulinas, medicamentos padronizados produzidos pela farmácia municipal e outros medicamentos de aquisição centralizada pelo Ministério da Saúde ou Secretaria de Estado da Saúde serão disponibilizados pela SECRETARIA.

16. ESTIMATIVA DO CUSTO OPERACIONAL DO CONVÊNIO COM ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA INDIRETA DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO**16.1. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2026**

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2026																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79							11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	68.108,22
Auxiliar de Almoxarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25							4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	24.355,50
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60							8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	53.947,20
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93							4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	24.503,16
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01							7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	44.568,12
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79							15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	90.933,48
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12							28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	169.508,16
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33							14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	84.147,96
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65							12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	74.613,90
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74							89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	535.770,36
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29							6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	38.413,74
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19							7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	45.523,14
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	1.254.392,94
Recurso Complementar**	4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem										5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	39.353,37
TOTAL					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	220.309,31	214.687,40	1.293.746,31

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2026																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
RT Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55							4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	27.099,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67							33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	200.004,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55							75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	451.650,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55							30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	180.660,00
Médico Geriatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55							9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	54.198,00
Médico Psiquiatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55							9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	54.198,00
TOTAL					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	967.809,00

CUSTOS OPERACIONAIS - 2026															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80							37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	223.948,80

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2026															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41							2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	15.404,46
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50							5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	34.485,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86							5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	31.751,16
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50							940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	5.643,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	22.407,45							22.407,45	22.407,45	22.407,45	22.407,45	22.407,45	22.407,45	134.444,70
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92							3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	22.631,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74							731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	4.390,44
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46							2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	13.970,76
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00							520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	3.120,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00							10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00							9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	57.720,00
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56							30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	181.965,36
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00							636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	3.816,00
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00							5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	31.800,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00							636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	3.816,00
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.151,20	142.151,20	142.151,20	142.151,20	142.151,20	142.151,20	852.907,20

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2026														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo							673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	4038,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios							4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	24618,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares							201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	1210,68
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas							1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	7200,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas							790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	4740,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos							20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	124575,96
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos							343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	2058,90
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros							8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	52819,26
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas							448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	2688,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	223.948,80

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.2. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2027

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2027																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	136.216,81
Auxiliar de Almojarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	48.711,00
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	107.894,40
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	49.006,56
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	89.136,24
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	181.866,36
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	339.016,32
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	168.295,92
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	149.227,60
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	1.071.540,72
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	76.827,48
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	91.046,28
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	2.508.785,88
Recurso Complementar**	4.1 DIV.- Piso de Enfermagem				5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,89
TOTAL					214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	220.309,31	214.687,40	2.581.870,77

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2027																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	54.198,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	400.008,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	903.300,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	361.320,00
Médico Geriatra	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
Médico Psiquiatra	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
TOTAL					161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	1.935.618,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2027															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	30.808,92
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	63.502,32
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	11.286,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	45.263,04
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	6.240,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	120.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	363.930,72
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2027															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	63.600,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00
TOTAL			120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	1.450.844,52

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2027														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	8076,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	49236,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	2421,36
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14400,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	9480,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	249151,92
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	4117,80
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	105638,52
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	5376,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.3. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2028

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2028																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	136.216,81
Auxiliar de Almoxarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	48.711,00
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	107.894,40
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	49.006,32
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	89.136,24
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	181.866,96
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	339.016,82
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	168.295,22
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	149.227,50
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	1.071.540,72
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	76.827,48
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	91.046,28
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	2.508.785,88
Recurso Complementar**	4.1 DIV.- Piso de Enfermagem				5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,82
TOTAL					214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	220.309,31	214.687,40	2.581.870,70

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2028																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
RT Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	54.198,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	400.008,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	903.300,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	361.320,00
Médico Geriatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
Médico Psiquiatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
TOTAL					161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	1.935.618,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2028															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	30.808,92
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	63.502,32
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	11.286,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	45.263,04
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	6.240,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	120.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	363.930,72
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2028															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	63.600,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00
TOTAL			120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	1.450.844,52

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2028														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	8076,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	49236,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	2421,36
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14400,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	9480,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	249151,92
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	4117,80
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	105638,52
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	5376,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.4. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2029

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2029																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	136.216,81
Auxiliar de Almoxarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	48.711,00
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	107.894,40
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	49.006,32
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	89.136,24
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	181.866,96
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	339.016,82
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	168.295,22
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	149.227,50
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	1.071.540,72
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	76.827,48
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	91.046,28
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	2.508.785,88
Recurso Complementar**	4.1 DIV.- Piso de Enfermagem				5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,86
TOTAL					214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	220.309,31	214.687,40	2.581.870,74

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2029																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
RT Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	54.198,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	400.008,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	903.300,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	361.320,00
Médico Geriatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
Médico Psiquiatra	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
TOTAL					161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	1.935.618,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2029															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	30.808,92
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	63.502,32
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	11.286,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	45.263,04
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	6.240,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	120.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	363.930,72
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2029															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	63.600,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00
TOTAL			120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	1.450.844,52

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2029														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	8076,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	49236,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	2421,36
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14400,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	9480,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	249151,92
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	4117,80
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	105638,52
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	5376,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.5. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2030

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2030																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	136.216,83
Auxiliar de Almoxarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	48.711,00
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	107.894,40
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	49.006,32
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	89.136,24
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	181.866,96
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	339.016,80
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	168.295,22
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	149.227,50
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	1.071.540,72
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	76.827,48
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	91.046,28
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	2.508.785,88
Recurso Complementar**	4.1 DIV.- Piso de Enfermagem				5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,82
TOTAL					214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	220.309,31	214.687,40	2.581.870,70

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2030																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
RT Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	54.198,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	400.008,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	903.300,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	361.320,00
Médico Geriatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
Médico Psiquiatra	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	108.396,00
TOTAL					161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	1.935.618,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2030															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	30.808,92
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	63.502,32
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	11.286,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	45.263,04
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	6.240,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	120.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	363.930,72
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2030															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	63.600,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	7.632,00
TOTAL			120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	1.450.844,52

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2030														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	8076,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	49236,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	2421,36
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14400,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	9480,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	249151,92
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	4117,80
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	105638,52
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	5376,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	447.897,60

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.6. ESTIMATIVA DOS RECURSOS HUMANOS E CUSTOS OPERACIONAIS DO CONVÊNIO E SISTEMA DE PAGAMENTO - 2031

RECURSOS HUMANOS FIXOS - 2031																	
Recursos Humanos	Grupo	Qtde	Jornada Semanal	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Agente Administrativo (Recepcionista)	13. Recursos Humanos	3	40	3783,79	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37	11.351,37							68.108,22
Auxiliar de Almoxarifado	13. Recursos Humanos	1	40	4059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25	4.059,25							24.355,50
Assistente Administrativo	13. Recursos Humanos	2	40	4495,60	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20	8.991,20							53.947,20
Auxiliar de Consultório Dentário	13. Recursos Humanos	2	20	2.041,93	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86	4.083,86							24.503,76
Auxiliar Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	40	3.714,01	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02	7.428,02							44.568,12
Cirurgião Dentista	13. Recursos Humanos	2	20	7.577,79	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58	15.155,58							90.933,44
Enfermeiro	13. Recursos Humanos	3	40	9.417,12	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36	28.251,36							169.508,08
Farmacêutico	13. Recursos Humanos	2	30	7.012,33	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66	14.024,66							84.147,98
Gerente Da Unidade	13. Recursos Humanos	1	40	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65	12.435,65							74.613,95
Técnicos De Enfermagem	13. Recursos Humanos	19	30	4.699,74	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06	89.295,06							535.770,36
Fisioterapeuta	13. Recursos Humanos	1	30	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29	6.402,29							38.413,74
Psicólogo	13. Recursos Humanos	1	30	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19	7.587,19							45.523,15
Subtotal - Recursos Humanos (fixo)					209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	209.065,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.254.392,84
Recurso Complementar**	4.1 DIV.- Piso de Enfermagem				5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91							33.731,00
TOTAL					214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	214.687,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.288.124,84

RECURSOS HUMANOS VARIÁVEIS - 2031																	
Serviços Médicos	Grupo	Qtde	Jornada Mensal por Profissional	Custo Hora (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
RT Médico	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	30	150,55	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50	4.516,50							27.099,00
Médico G.O	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	166,67	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00	33.334,00							200.004,00
Médicos Clínicos	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	5	100	150,55	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00	75.275,00							451.650,00
Médicos Pediatras	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	2	100	150,55	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00	30.110,00							180.660,00
Médico Geriatria	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00							54.198,00
Médico Psiquiatra	15.2 Serviços Médicos Pessoa Jurídica	1	60	150,55	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00	9.033,00							54.198,00
TOTAL					161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	161.301,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	967.809,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2031															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	DIVERSOS	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80							223.948,80
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41	2.567,41							15.404,46
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA - Computadores e Impressoras	LOCAÇÃO	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50	5.747,50							34.485,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	LOCAÇÃO	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86	5.291,86							31.751,16
7.8 VEÍCULOS - Locação de Veículo (4x Ano Mês)	LOCAÇÃO	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50	940,50							5.643,00
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00							6.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	MANUTENÇÃO	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96	1.159,96							6.959,76
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00							6.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	MANUTENÇÃO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00							6.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	MANUTENÇÃO	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92	3.771,92							22.631,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	MATERIAIS	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74	731,74							4.390,44
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	MATERIAIS	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46	2.328,46							13.970,76
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	MATERIAIS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00							6.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	MATERIAIS	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00	520,00							3.120,00
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR - Fornecimento de Materiais médicos, odontológicos e enfermagem	MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00							60.000,00
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO	SERVIÇOS DE TERCEIROS	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00	9.620,00							57.720,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

CUSTOS OPERACIONAIS - 2031															
Descrição	Grupo	Custo Unit (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório															
14.13 VIGILÂNCIA	SERVIÇOS DE TERCEIROS	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56	30.327,56							181.965,36
16.1 ÁGUA E ESGOTO	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00							3.816,00
16.2 FORÇA E LUZ	UTILIDADES PÚBLICAS	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00							31.800,00
16.4 TELEFONES	UTILIDADES PÚBLICAS	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00	636,00							3.816,00
TOTAL			120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	120.903,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	725.422,26

Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL) - UBS SANTA CRUZ 2031														
Custos operacionais - FUNDAÇÃO	Tipo de Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total Anual
Materiais relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação, tais como materiais de escritório, itens de informática, descartáveis, entre outros.	07-Outros Materiais de Consumo	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00	673,00							4038,00
Alimentos processados pelo setor de Nutrição e distribuídos às unidades sob gestão	08-Gêneros Alimentícios	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00							24618,00
Materiais de laboratório destinados à realização de exames pelo setor de Laboratório da FHSL, para atendimento das unidades sob gestão	04-Matérias Médicas e Hospitalares	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78	201,78							1210,68
Locação de computadores, impressoras, equipamentos de laboratório, bem como aluguel de imóveis e veículos	05-Locações Diversas	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00							7200,00
Ações civis e demais despesas não contempladas nas categorias anteriores.	09-Outras Despesas	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00							4740,00
Salários, encargos e ações trabalhistas relacionados à administração da Fundação	01-Recursos Humanos	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66	20.762,66							124575,96
"Serviços médicos prestados pelo setor do SESMT, incluindo médico do trabalho e demais atendimentos relacionados	02-Serviços Médicos	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15	343,15							2058,90
Serviços de manutenção, correios, publicações, sistemas e demais serviços relacionados ao funcionamento administrativo da Fundação	03-Outros Serviços de Terceiros	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21	8.803,21							52819,26
Despesas com energia elétrica, água e esgoto, gás, internet e telefonia	06-Utilidades Públicas	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00	448,00							2688,00
TOTAL DO CUSTOS OPERACIONAIS		37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	37.324,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223.948,80

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

16.7. CUSTO TOTAL DO CONVÊNIO COM ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA INDIRETA DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO

CONVÊNIO - UBS SANTA CRUZ							
CUSTO TOTAL DO AJUSTE (01/07/2026 A 30/06/2031)							
Custos	2026	2027	2028	2029	2030	2031	TOTAL
Recurso Humanos	1.254.392,94	2.508.785,88	2.508.785,88	2.508.785,88	2.508.785,88	1.254.392,94	12.543.929,40
Serviços Médicos	967.809,00	1.935.618,00	1.935.618,00	1.935.618,00	1.935.618,00	967.809,00	9.678.090,00
Custos Operacionais	852.907,20	1.450.844,52	1.450.844,52	1.450.844,52	1.450.844,52	725.422,26	7.381.707,54
SUBTOTAL	3.075.109,14	5.895.248,40	5.895.248,40	5.895.248,40	5.895.248,40	2.947.624,20	29.603.726,94
Piso de Enfermagem	39.353,37	73.084,83	73.084,83	73.084,83	73.084,83	33.731,46	365.424,15
TOTAL	3.114.462,51	5.968.333,23	5.968.333,23	5.968.333,23	5.968.333,23	2.981.355,66	29.969.151,09

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

17. RECURSOS FINANCEIROS

O montante de orçamento econômico-financeiro da UBS SANTA CRUZ, referente ao período de 01 de julho de 2026 a 30 de junho de 2031, é estimado em até **R\$ 29.969.151,09 (vinte e nove milhões, novecentos e sessenta e nove mil, cento e cinquenta e um reais e nove centavos)**, e será distribuído percentualmente nos termos indicados no Quadro 1, para efeito de cálculo de descontos dos Indicadores de Quantitativos e Qualidade, quando cabível.

Compreendem-se como parte variável aqueles vinculados ao cumprimento de metas quantitativas e qualitativas propostas no Plano de Trabalho, avaliadas mensalmente pela CONVENIENTE.

CONVÊNIO	VALOR TOTAL	FONTE DO RECURSO	
UBS SANTA CRUZ	29.603.726,94	Tesouro Municipal	Municipal
	365.424,15	Piso de Enfermagem	Federal
TOTAL GERAL		R\$ 29.969.151,09	

17.1. PARCELAS FIXAS E VARIÁVEIS E PISO NACIONAL DE ENFERMAGEM

Compreende-se como a fração fixa os custos estimados para UBS que compõe este plano de trabalho vinculados às despesas a serem arcadas com o desenvolvimento dos objetivos cada serviço, tais como despesas operacionais de gerenciamento de recursos humanos, fornecedores de produtos e serviços e outras decorrentes do exercício da atividade. Não estão compreendidas na parte fixa e, portanto, não serão pagas despesas com assessorias e consultas de qualquer natureza.

Compreendem-se como parte variável aos recursos financeiros vinculados ao cumprimento de metas quantitativas e qualitativas propostas para cada unidade de pronto atendimento.

Os valores são destinados para o custeio ordinário, sujeitos a percentual de descontos vinculados à avaliação de indicadores de produção, de desempenho e de qualidade e será distribuído percentualmente nos termos indicados nos quadros abaixo, para efeito de cálculo de descontos dos indicadores e metas, quando cabível.

Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras, em acordo com a Portaria GM/MS nº 1.135, de 16 de agosto de 2023 e suas atualizações, que estabelece os critérios, os procedimentos e os valores da assistência financeira complementar da União para o repasse aos serviços públicos e às instituições privadas sem fins lucrativos que prestam mais 60% de atendimentos ao Sistema Único de Saúde.

De acordo com a referida portaria e as informações previamente disponibilizadas ao Ministério da Saúde, fica estabelecido o pagamento à Conveniada do valor máximo anual estimado, para o período de 01 de julho de 2026 até 30 de junho de 2031, para a UBS Santa Cruz é de até **R\$ 365.424,15 (trezentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e quinze centavos)** para o cumprimento do Piso Salarial de Enfermagem que trata a Lei nº 14.434, de 4 de agosto de 2022. Os valores

de repasse mensal serão variáveis e definidos pelo Ministério da Saúde, de acordo com as informações enviadas mensalmente por meio de fluxo estabelecido pelo governo federal.

O repasse à Instituição do recurso financeiro da Portaria vigente e suas atualizações de mesmo teor fica condicionado ao repasse fundo a fundo pelo Ministério da Saúde e a abertura de conta específica pela Instituição, individualizada ou em conta com saldo zerado, para recebimento e movimentação desse recurso. A entidade deverá seguir na integra todos os critérios e procedimentos descritos nas Portarias GM/MS nº 1.135 16/08/2023, nº 1.355 de 27/09/2023, nº 1.446 de 28/09/2023, nº 1.677 de 26/10/2023 que lhe cabem. A Conveniada deverá encaminhar sua base de dados de profissionais de enfermagem, com vínculo trabalhista à SMS, mensalmente, até o dia 05 de cada mês ou dia útil imediatamente anterior, para atualização da base de dados no Ministério da Saúde.

17.2. EXECUÇÃO DO CONVÊNIO COM DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2026								
UBS SANTA CRUZ		JAN/26	FEV/26	MAR/26	ABR/26	MAI/26	JUN/26	JUL/26
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)							410.014,55
	Parte variável (20%)							102.503,64
Subtotal								512.518,19
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos							5.621,91
Total Geral								518.140,10

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2026							
UBS SANTA CRUZ		AGO/26	SET/26	OUT/26	NOV/26	DEZ/26	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	410.014,55	410.014,55	410.014,55	410.014,55	410.014,55	2.460.087,31
	Parte variável (20%)	102.503,64	102.503,64	102.503,64	102.503,64	102.503,64	615.021,83
Subtotal		512.518,19	512.518,19	512.518,19	512.518,19	512.518,19	3.075.109,14
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	39.353,37
Total Geral		518.140,10	518.140,10	518.140,10	523.762,01	518.140,10	3.114.462,51

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2027								
UBS SANTA CRUZ		JAN/27	FEV/27	MAR/27	ABR/27	MAI/27	JUN/27	JUL/27
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2027							
UBS SANTA CRUZ		AGO/27	SET/27	OUT/27	NOV/27	DEZ/27	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	4.716.198,72
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	1.179.049,68
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	5.895.248,40
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,83
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	502.514,52	496.892,61	5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2028								
UBS SANTA CRUZ		JAN/28	FEV/28	MAR/28	ABR/28	MAI/28	JUN/28	JUL/28
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14
Subtotal		439.289,89	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91
Total Geral		493.668,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61

UBS SANTA CRUZ		AGO/28	SET/28	OUT/28	NOV/28	DEZ/28	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	4.716.198,72
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	1.179.049,68
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	5.895.248,40
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,83
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	502.514,52	496.892,61	5.968.333,23

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2029								
UBS SANTA CRUZ		JAN/29	FEV/29	MAR/29	ABR/29	MAI/29	JUN/29	JUL/29
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14
Subtotal		439.289,89	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91
Total Geral		493.668,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61

UBS SANTA CRUZ		AGO/29	SET/29	OUT/29	NOV/29	DEZ/29	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	4.716.198,72
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	1.179.049,68
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	5.895.248,40
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,83
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	502.514,52	496.892,61	5.968.333,23

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2030								
UBS SANTA CRUZ		JAN/30	FEV/30	MAR/30	ABR/30	MAI/30	JUN/30	JUL/30
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14
Subtotal		439.289,89	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91
Total Geral		493.668,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61

UBS SANTA CRUZ		AGO/30	SET/30	OUT/30	NOV/30	DEZ/30	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	4.716.198,72
	Parte variável (20%)	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	1.179.049,68
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	5.895.248,40
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	11.243,82	5.621,91	73.084,83
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	502.514,52	496.892,61	5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL - 2031								
UBS SANTA CRUZ		JAN/31	FEV/30	MAR/30	ABR/30	MAI/30	JUN/30	JUL/30
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	359.053,96	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	393.016,56	
	89.763,49	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	98.254,14	
Subtotal		491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	491.270,70	
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	5.621,91	
Total Geral		496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	496.892,61	0,00

UBS SANTA CRUZ		AGO/30	SET/30	OUT/30	NOV/30	DEZ/30	TOTAL
1. Prestação de serviços de atenção básica em saúde	Parte fixa (80%)						2.358.099,36
	Parte variável (20%)						589.524,84
	Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.947.624,20
2. Recurso Complementar*	Totalidade dos recursos						33.731,46
Total Geral		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.981.355,66

* Lei nº 14.434, de 4 de agosto de 2022 e Portarias GM/MS nº 1.135 16/08/2023, nº 1.355 de 27/09/2023, nº 1.446 de 28/09/2023, nº 1.677 de 26/10/2023 e suas atualizações.

18. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO UNIFICADO

Os pagamentos à FUNDAÇÃO Hospital Santa Lydia para execução do presente plano de trabalho deverão se dar conforme apresentado no quadro abaixo. A SECRETARIA se compromete a realizar os pagamentos dentro das competências corretas, de modo que não onere o fluxo de caixa da FUNDAÇÃO.

Recursos Previsto									
Ano	1ª Quinzena Do Mês			2ª Quinzena Do Mês					
Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Subtotal	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)	
2.026	Janeiro		0,00				0,00	0,00	
	Fevereiro		0,00				0,00	0,00	
	Março		0,00				0,00	0,00	
	Abril		0,00				0,00	0,00	
	Maio		0,00				0,00	0,00	
	Junho		0,00				0,00	0,00	
	Julho	256.259,09	256.259,09	256.259,10		5.621,91	261.881,01	518.140,10	
	Agosto	256.259,09	256.259,09	256.259,10		5.621,91	261.881,01	518.140,10	
	Setembro	256.259,09	256.259,09	256.259,10		5.621,91	261.881,01	518.140,10	
	Outubro	256.259,09	256.259,09	256.259,10		5.621,91	261.881,01	518.140,10	
	Novembro	256.259,09	256.259,09	256.259,10		11.243,82	267.502,92	523.762,01	
	Dezembro	256.259,09	256.259,09	256.259,10		5.621,91	261.881,01	518.140,10	
	Total	1.537.554,54	0,00	1.537.554,54	1.537.554,60	0,00	39.353,37	1.576.907,97	

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2.027	Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Total Mensal	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)
	Janeiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Fevereiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Março	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Abril	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Maio	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Junho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Julho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Agosto	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Setembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Outubro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Novembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		11.243,82	256.879,17	502.514,52
	Dezembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Total	2.947.624,20	0,00	2.947.624,20	2.947.624,20	0,00	73.084,83	3.020.709,03	5.968.333,23

2.028	Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Total Mensal	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)
	Janeiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Fevereiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Março	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Abril	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Maio	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Junho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Julho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Agosto	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Setembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Outubro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Novembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		11.243,82	256.879,17	502.514,52
	Dezembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Total	2.947.624,20	0,00	2.947.624,20	2.947.624,20	0,00	73.084,83	3.020.709,03	5.968.333,23

	Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Total Mensal	Recurso Municipal	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)
					(R\$)				
2.029	Janeiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Fevereiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Março	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Abril	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Mai	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Junho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Julho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Agosto	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Setembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Outubro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Novembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		11.243,82	256.879,17	502.514,52
	Dezembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Total	2.947.624,20	0,00	2.947.624,20	2.947.624,20	0,00	73.084,83	3.020.709,03	5.968.333,23

	Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Total Mensal	Recurso Municipal	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)
					(R\$)				
2.030	Janeiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Fevereiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Março	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Abril	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Mai	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Junho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Julho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Agosto	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Setembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Outubro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Novembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		11.243,82	256.879,17	502.514,52
	Dezembro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Total	2.947.624,20	0,00	2.947.624,20	2.947.624,20	0,00	73.084,83	3.020.709,03	5.968.333,23

	Meses	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Federal (R\$)	Total Mensal	Recurso Municipal	Recurso Federal (R\$)	Recurso Federal (R\$)*	Subtotal (R\$)	Total Mensal (R\$)
					(R\$)				
2.031	Janeiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Fevereiro	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Março	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Abril	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Mai	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Junho	245.635,35		245.635,35	245.635,35		5.621,91	251.257,26	496.892,61
	Julho			0,00				0,00	0,00
	Agosto			0,00				0,00	0,00
	Setembro			0,00				0,00	0,00
	Outubro			0,00				0,00	0,00
	Novembro			0,00				0,00	0,00
	Dezembro			0,00				0,00	0,00
	Total	1.473.812,10	0,00	1.473.812,10	1.473.812,10	0,00	33.731,46	1.507.543,56	2.981.355,66
TOTAL					R\$ 29.969.151,09				

* Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras.

A SECRETARIA se compromete a realizar os pagamentos dentro das competências corretas, de modo que não onere o fluxo de caixa da FUNDAÇÃO.

A avaliação e a validação dos indicadores serão realizadas no mês de abril, agosto e dezembro de cada ano, podendo gerar desconto financeiro a menor de até 20% do custeio no trimestre, no valor a ser repassado no mês subsequente à avaliação, dependendo do percentual de alcance das metas dos indicadores pela FUNDAÇÃO.

Os valores previstos no Cronograma de Desembolso acima serão atualizados anualmente mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), apurado e divulgado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou por outro índice que venha a substituí-lo, nos termos da Lei nº 14.905, de 28 de junho de 2024.

A atualização monetária terá como referência o mês de assinatura do respectivo Ajuste.

19. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

2026				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			39.353,37	39.353,37
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	223.948,80			223.948,80
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	15.404,46			15.404,46
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	34.485,00			34.485,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	31.751,16			31.751,16
7.8 VEÍCULOS	5.643,00			5.643,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	6.000,00			6.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	134.444,70			134.444,70
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	6.000,00			6.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	6.000,00			6.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	22.631,52			22.631,52
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	4.390,44			4.390,44
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	13.970,76			13.970,76
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	6.000,00			6.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	3.120,00			3.120,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	60.000,00			60.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	1.254.392,94			1.254.392,94
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	57.720,00			57.720,00
14.13 VIGILÂNCIA	181.965,36			181.965,36
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	967.809,00			967.809,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	3.816,00			3.816,00
16.2 FORÇA E LUZ	31.800,00			31.800,00
16.4 TELEFONES	3.816,00			3.816,00
Total Geral				3.114.462,51

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2027				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			73.084,83	73.084,83
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	447.897,60			447.897,60
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	30.808,92			30.808,92
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	68.970,00			68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	63.502,32			63.502,32
7.8 VEÍCULOS	11.286,00			11.286,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	12.000,00			12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	13.919,52			13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	12.000,00			12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	12.000,00			12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	45.263,04			45.263,04
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	8.780,88			8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	27.941,52			27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	12.000,00			12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	6.240,00			6.240,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	120.000,00			120.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	2.508.785,88			2.508.785,88
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	115.440,00			115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	363.930,72			363.930,72
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	1.935.618,00			1.935.618,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	7.632,00			7.632,00
16.2 FORÇA E LUZ	63.600,00			63.600,00
16.4 TELEFONES	7.632,00			7.632,00
Total Geral				5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2028				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			73.084,83	73.084,83
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	447.897,60			447.897,60
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	30.808,92			30.808,92
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	68.970,00			68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	63.502,32			63.502,32
7.8 VEÍCULOS	11.286,00			11.286,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	12.000,00			12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	13.919,52			13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	12.000,00			12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	12.000,00			12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	45.263,04			45.263,04
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	8.780,88			8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	27.941,52			27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	12.000,00			12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	6.240,00			6.240,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	120.000,00			120.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	2.508.785,88			2.508.785,88
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	115.440,00			115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	363.930,72			363.930,72
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	1.935.618,00			1.935.618,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	7.632,00			7.632,00
16.2 FORÇA E LUZ	63.600,00			63.600,00
16.4 TELEFONES	7.632,00			7.632,00
Total Geral				5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2029				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			73.084,83	73.084,83
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	447.897,60			447.897,60
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	30.808,92			30.808,92
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	68.970,00			68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	63.502,32			63.502,32
7.8 VEÍCULOS	11.286,00			11.286,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	12.000,00			12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	13.919,52			13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	12.000,00			12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	12.000,00			12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	45.263,04			45.263,04
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	8.780,88			8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	27.941,52			27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	12.000,00			12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	6.240,00			6.240,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	120.000,00			120.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	2.508.785,88			2.508.785,88
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	115.440,00			115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	363.930,72			363.930,72
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	1.935.618,00			1.935.618,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	7.632,00			7.632,00
16.2 FORÇA E LUZ	63.600,00			63.600,00
16.4 TELEFONES	7.632,00			7.632,00
Total Geral				5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2030				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			73.084,83	73.084,83
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	447.897,60			447.897,60
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	30.808,92			30.808,92
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	68.970,00			68.970,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	63.502,32			63.502,32
7.8 VEÍCULOS	11.286,00			11.286,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	12.000,00			12.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	13.919,52			13.919,52
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	12.000,00			12.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	12.000,00			12.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	45.263,04			45.263,04
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	8.780,88			8.780,88
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	27.941,52			27.941,52
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	12.000,00			12.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	6.240,00			6.240,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	120.000,00			120.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	2.508.785,88			2.508.785,88
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	115.440,00			115.440,00
14.13 VIGILÂNCIA	363.930,72			363.930,72
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	1.935.618,00			1.935.618,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	7.632,00			7.632,00
16.2 FORÇA E LUZ	63.600,00			63.600,00
16.4 TELEFONES	7.632,00			7.632,00
Total Geral				5.968.333,23

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

2031				
TIPO DE DESPESA	Recurso Municipal (R\$)	Recurso Vinculado Federal (R\$)	Recurso Vinculado Federal – Piso de Enfermagem (R\$)	Total (R\$)
DIVERSOS				
4.1 DIVERSOS - Piso de Enfermagem			33.731,46	33.731,46
4.1 DIVERSOS - Serviços de Apoio e Compartilhados da (FHSL)	223.948,80			223.948,80
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
6.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	15.404,46			15.404,46
LOCAÇÃO				
7.3 EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	34.485,00			34.485,00
7.6 LAVANDERIA E ENXOVAL	31.751,16			31.751,16
7.8 VEÍCULOS	5.643,00			5.643,00
MANUTENÇÃO				
8.2 EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR - Manutenção Odonto	6.000,00			6.000,00
8.3 PREDIAL E IMOBILIÁRIO	6.959,76			6.959,76
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção e Calibração Equipamentos	6.000,00			6.000,00
8.5 OUTRAS MANUTENÇÕES - Manutenção Compressor	6.000,00			6.000,00
8.6 MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS - Manutenção Ar Condicionado	22.631,52			22.631,52
MATERIAIS				
9.7 OUTROS MATERIAIS - Abastecimento de Oxigênio	4.390,44			4.390,44
9.7 OUTROS MATERIAIS - Materiais de consumo (Almoxarifado)	13.970,76			13.970,76
9.7 OUTROS MATERIAIS - Material de Escritório	6.000,00			6.000,00
9.7 OUTROS MATERIAIS - Uniforme/ EPIs	3.120,00			3.120,00
MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR				
11.1 MATERIAL MÉDICO E HOSPITALAR	60.000,00			60.000,00
RECURSOS HUMANOS				
13 RECURSOS HUMANOS	1.254.392,94			1.254.392,94
SERVIÇOS DE TERCEIROS				
14.10 SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) - Exames Laboratório	57.720,00			57.720,00
14.13 VIGILÂNCIA	181.965,36			181.965,36
SERVIÇOS MÉDICOS				
15.2 SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	967.809,00			967.809,00
UTILIDADES PÚBLICAS				
16.1 ÁGUA E ESGOTO	3.816,00			3.816,00
16.2 FORÇA E LUZ	31.800,00			31.800,00
16.4 TELEFONES	3.816,00			3.816,00
Total Geral				2.981.355,66

* Os valores de contratação médica estão em Recursos Humanos, pois será realizado Processo Seletivo para contratação via CLT, se as vagas não forem preenchidas será realizado credenciamento médico e essa despesa passa ser Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica.

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
 Ribeirão Preto / S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

O recurso financeiro discriminado no quadro acima trata-se de uma previsão orçamentária sujeita a mudanças no decorrer da realização do presente Plano de Trabalho. A pontualidade e efetivo recebimento dos repasses é fator diretamente influenciador nos tetos das alíneas acima descritas. As alterações serão descritas nas prestações de contas.

- **Diversos**

- 4.1 Diversos – Piso de Enfermagem: Recursos da “assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras”.
- 4.1 Diversos - Serviços de Apoio e Compartilhados da FHSL: Central de plantões, faturamento, compras e contratos, almoxarifado, financeiro, contabilidade, jurídico, prestação de contas, controle interno, tecnologia da informação, SAC, atividades de educação permanente, lavanderia, esterilização, uniforme dos colaboradores e todo apoio administrativo necessário para execução do Ajuste.

- **Gêneros Alimentícios**

- 6.1 Gêneros Alimentícios: Despesas com alimentação a ser executada pela FUNDAÇÃO, com a devida prestação de contas.

- **Locação**

- 7.3 Equipamentos de Informática: Abrange despesas com locação de equipamentos de informática, tais como computadores e impressoras, ou outros, necessários à operacionalização das rotinas administrativas e assistenciais dos serviços.
- 7.6 Lavanderia e Enxoval: Abrange despesas com serviços de lavanderia e higienização de roupas hospitalares e correlatas, necessárias ao adequado funcionamento da unidade.
- 7.4 Veículos: Abrange despesas com locação de veículos, necessários ao suporte das atividades administrativas ou outras necessárias à unidade.

- **Manutenção**

- 8.2 Equipamento Médico-Hospitalar – Manutenção Odonto: Abrange despesas com manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, incluindo mão de obra especializada, reposição de peças, ajustes técnicos e demais serviços necessários à garantia do pleno funcionamento e segurança dos equipamentos.
- 8.3 Predial e Imobiliário: Abrange despesas com manutenção

preventiva e corretiva das instalações prediais, incluindo serviços de alvenaria, elétrica, hidráulica, pintura, cobertura, estruturas e demais intervenções necessárias à conservação e adequada funcionalidade da unidade.

- 8.5 Outras Manutenções – Manutenção e Calibração de Equipamentos: Abrange despesas com serviços de manutenção preventiva, corretiva e calibração de equipamentos diversos, assegurando seu correto funcionamento.
- 8.5 Outras Manutenções – Manutenção de Compressor: Abrange despesas com manutenção preventiva e corretiva de compressores, incluindo inspeções, ajustes, substituição de peças e demais serviços necessários à continuidade e eficiência do sistema.
- 8.6 Manutenção de Mobiliário e Equipamentos – Manutenção de Ar-Condicionado: Abrange despesas com manutenção preventiva e corretiva de sistemas de climatização, incluindo limpeza, higienização, recarga de gás, substituição de componentes e demais serviços necessários ao adequado funcionamento e à qualidade do ambiente interno.

- **Materiais**

- 9.7 Outros Materiais – Abastecimento de Oxigênio: Abrange o fornecimento de oxigênio medicinal.
- 9.7 Outros Materiais – Materiais de Consumo (Almoxarifado): Abrange despesas com aquisição de materiais de consumo em geral, destinados ao abastecimento do almoxarifado, incluindo itens de uso rotineiro necessários à execução das atividades administrativas e operacionais.
- 9.7 Outros Materiais – Material de Escritório: Abrange despesas com aquisição de materiais de escritório, tais como papel, canetas, pastas, formulários e demais itens necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas da unidade.
- 9.7 Outros Materiais – Uniformes/EPI's: Abrange despesas com aquisição e reposição de uniformes e equipamentos de proteção individual (EPI's), destinados aos profissionais, em conformidade com as normas de segurança e saúde no trabalho.

- **Recursos Humanos**

- 13 Recursos Humanos: Pagamento de pessoal envolvido diretamente com paciente SUS: salários, encargos e benefícios, holerites, férias, rescisões, 13º Salário, etc., comprovados pela apresentação dos

respectivos documentos e comprovante de pagamento.

- **Serviços de Terceiros**

- 14.10 Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT): Refere-se às despesas com contratação de serviços de apoio, como os serviços de exames laboratoriais.
- 14.13 Vigilância: Abrange despesas com serviços de vigilância patrimonial desarmada.

- **Serviços Médicos**

- 15.2 Serviços Médicos – Pessoa Jurídica: Compreende despesas com contratação de serviços médicos especializados por meio de pessoas jurídicas.

- **Utilidades Públicas**

- 16.1 Água e Esgoto: Refere-se às despesas com fornecimento de água potável e serviços de coleta e tratamento de esgoto.
- 16.2 Força e Luz: Abrange despesas com fornecimento de energia elétrica.
- 16.4 Telefones: Compreende despesas com serviços de telefonia fixa e móvel.

20. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representantes legais da FUNDAÇÃO Hospital Santa Lydia, declaramos, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Ribeirão Preto, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, estadual ou municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Município de Ribeirão Preto, na forma deste Plano de Trabalho.

Ribeirão Preto, 22 de julho de 2026

Cássia Amaro Batista de Santana
*Diretor Administrativo Fundação Hospital
Santa Lydia*

Dr. Rafael Borella Pelosi
Diretor Técnico Fundação Hospital Santa Lydia

21. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovo o presente Plano de Trabalho.

Ribeirão Preto, 22 de julho de 2026.

Dr. Maurício Godinho
Secretário Municipal da Saúde



Assinaturas do documento



"02 - Plano de Trabalho - UBS Santa Cruz (1º Rerrati)"

Código para verificação: **V64SN06P**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MAURICIO GODINHO (CPF: ***.415.148-**) em 28/07/2026 às 13:28:37 (GMT-03:00)

Emitido por "SolarBPM", emitido em 23/07/2025 - 13:37:55 e válido até 23/07/2028 - 13:37:55.

(Assinatura do Sistema)



RAFAEL BORELLA PELOSI (CPF: ***.150.718-**) em 27/07/2026 às 09:48:36 (GMT-03:00)

Emitido por "AC SAFEWEB RFB v5", emitido em 23/01/2025 - 11:42:48 e válido até 23/01/2028 - 11:42:48.

(Assinatura ICP-Brasil)



CASSIA AMARO BATISTA DE SANTANA (CPF: ***.730.468-**) em 27/07/2026 às 09:44:34 (GMT-03:00)

Emitido por "AC SAFEWEB RFB v5", emitido em 19/05/2026 - 16:30:45 e válido até 18/05/2028 - 16:30:45.

(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://processodigital.ribeiraopreto.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMRP**

2026/088383 e o código **V64SN06P** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.