

FUNDADO EM 1960
FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA
LYDIA

UPA Prof° Dr. João José Carneiro

*"A minha terra é um coração
Aberto ao sol pelas enxadas
Sangrando amor e tradição
No despertar das madrugadas"*

Hino da Cidade de Ribeirão Preto -SP

ANO 2021

<https://www.hospitalsantalydia.com.br/>



Sumário

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.....	2
1.1 História Dr.João José Carneiro	3
2.0 Das atividades da Fundação	4
3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Oeste	4
4.0 Estrutura Fundacional	4
5.0 Descrição das Atividades Assistenciais	6
5.1.1 Atendimento de emergência (24 horas)	6
6.0 Localização:	8
7.0 Estrutura Física durante o enfrentamento da Covid-19	9
8.0 Disposição Setorial:	11
9.0 MELHORIAS	13
10.0 Colaboradores Contratados x Comparativo com contrato de gestão	16
11.0 Indicadores e Metas	16
11.1.1 Indicador de Monitoramento	16
11.1.2 INDICADORES DE DESEMPENHO	17
12.0 Autorização Legal para extinção das metas – Cenário Pandêmico	19
13.0 PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRO:	19
13.1.1 DA RECEITA BRUTA.....	19
13.1.2 Da Despesa	21
13.1.3 DA DESPESA COM A FOLHA	21
13.1.4 DA DESPESA OPERACIONAL INDIRETA.....	22
13.1.5DA DESPESA OPERACIONAL DIRETA	22
13.1.6 DO DESCONTO DA SMSRP	23
13.1.7 Do Orçado x Realizado.....	23
13.1.8 DA RECEITA DIFERIDA.....	24
13.1.9 DOS VALORES DEVOLVIDOS	24

13.1.10 DA PREVISÃO DO REAJUSTE SALARIAL	24
13.1.11 Do Fechamento	25
14.0 Considerações Finais e Conclusão	25
Bibliografia:	27

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.

O Hospital Santa Lydia foi instituído pela Fundação Ribeiro Pinto e inaugurado em 27/01/1960, com o propósito de atender principalmente crianças carentes de Ribeirão Preto e região, em um momento difícil para o país devido ao surto de poliomielite e meningite.

Com o passar dos anos e a mudança do perfil epidemiológico do País, o Hospital Santa Lydia passou a ser um hospital geral, atendendo as diversas clínicas com ênfase ao atendimento pediátrico especificamente a UTI infantil e neonatal. Assim como outras clínicas como cuidados intensivos adulto e ortopedia.

A busca contínua por novas técnicas e a humanização sempre foram os ideais de seus gestores que fizeram do Hospital Santa Lydia uma referência reconhecida e respeitado pela sociedade. Sempre aberto à comunidade acadêmica permitiu a formação de reconhecidos profissionais de saúde que atuam nas mais diversas e importantes instituições de saúde do país.

A Fundação Hospital Santa Lydia, inscrita no CNPJ nº 13.370.183/0001-89, sediada em Ribeirão Preto, foi instituída pela Lei Municipal Complementar nº 2.434 de 17 de dezembro de 2010 e, através da Escritura Pública de Doação de maio de 2011, a Fundação passou a ser sucessora dos bens, direitos e obrigações da personalidade jurídica do Instituto Santa Lydia, que iniciou suas atividades de assistência em saúde no ano 1960, além de outros que a este patrimônio venham a ser adicionados por dotações feitas por entidades públicas, pessoas jurídicas de direito privado ou pessoas físicas.

A finalidade principal da Fundação é a execução e prestação de serviços de saúde ao Poder Público Municipal e à iniciativa privada, incluindo o fornecimento de suporte técnico e operacional, com atendimento médico de urgência e emergência e atividades hospitalares destinadas, preferencialmente, aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS moradores de Ribeirão Preto, tendo autonomia administrativa, operacional e financeira, além de plena gestão dos seus bens e recursos regidos por seus atos consecutivos e pelo seu Estatuto Social.

No Estatuto Social da Fundação está previsto no Capítulo V, Seção 1, da

Organização, que a Fundação contará com os seguintes órgãos:

I-) Conselho Curador,

II-) Conselho Fiscal e

III-) Diretoria Executiva que é detalhada suas funções nas Seções II, III e IV.

Na Lei Municipal 2415 de 14 de outubro de 2010 que autorizou a Instituição da Fundação, cuja finalidade será a prestação de serviços de saúde, e dá outras providências, prevê no artigo 4º que a "Fundação Hospital Santa Lydia" poderá celebrar contrato de gestão com o Poder Público, na forma prevista no art. 37, parágrafo 8º da Constituição Federal.

Cabe salientar que a Fundação Hospital Santa Lydia sucedeu ao Instituto Santa Lydia, conforme Lei Municipal nº 2415 de 14/10/2010, que autorizou a criação da instituição, onde o seu CNPJ é nº. 13.370.183/0001-89 independente do Instituto Santa Lydia, que é CNPJ nº.56.000.052/0001-12.

A Fundação Hospital Santa Lydia atua junto à UPA e Unidades Básicas Distritais de Saúde do município de Ribeirão Preto desenvolvendo ações e serviços de Pronto Atendimento.

1.1 História Dr. João José Carneiro

Dr. João José Carneiro

Biografia:

Dr. João José Carneiro - Nascido em 22 de maio de 1942 em Ituverava, filho de José Carneiro e Maria Carneiro. Ingressou na faculdade de Medicina com 17 anos e graduou-se em 1965 e, ao longo de sua trajetória médico-acadêmica, fez Doutorado, Livre-docência, Adjunto e Titular em Cirurgia Torácica e Cardiovascular e Docente do Departamento de Cirurgia e Anatomia da FMRP no período de maio/1968 – julho/2003. Foi aprendiz do médico Adib Domingos Jatene. Por 35 anos de sua vida, se dedicou integralmente ao ensino e à pesquisa na FMRP-USP. E muitas foram as vidas salvas por suas mãos. Sem jamais esquecer da assistência. Médico completo, tem em seus pacientes mais que um corpo e órgão integrados: a deferência, especial às emoções que estes com ele compartilham. Fez Residência médica no Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia com início em 1968 e terminando em 1970 tendo como preceptor o Dr. Paulo Parede Paulista. Iniciou como membro associado na SBCCV em 17/11/1977 passando para membro titular em 1984.

Antes de falecer, atendia em seu consultório, localizado na rua Álvaro Costa Couto, na Vila Virgínia, zona Oeste da cidade.

Dr. Carneiro foi uma referência na área, procurado por pacientes de todo o país, e ao longo de mais de 50 anos de carreira, dedicados a salvar vidas, especialmente de crianças. Faleceu em Ribeirão Preto, em 17 de julho de 2020.

2.0 Das atividades da Fundação

Para consecução de seus objetivos, caberá à Fundação observar as seguintes premissas de gestão:

I – Estabelecimento de metas de desempenho para cada serviço a ser prestado, vinculadas diretamente aos recursos que sejam por ela recebidos;

II – Garantir o comprometimento dos seus dirigentes com as metas contratadas e a vinculação dos respectivos mandatos ao êxito da gestão;

III – Manter sistema de governança profissional, democrático, com participação social e subordinado a controles internos e externos da Administração Pública;

IV – Promover a ampliação de suas atividades em colaboração com os demais órgãos públicos de saúde que integram o SUS, mediante convênios ou outro modo adequado;

V- Colaborar com os órgãos públicos que integram o SUS, na esfera dos interesses comuns;

VI – Praticar demais atos pertinentes às suas finalidades.

3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Oeste

Têm por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de pronto atendimento da UPA, em consonância com as Políticas de Saúde do SUS e diretrizes da Secretaria da Saúde do município de Ribeirão Preto, objetivando a assistência integral aos usuários, nas situações de urgência e emergência em geral, adultos e pediátrico, envolvendo acolhimento, classificação de risco, procedimentos diagnósticos e terapêuticos, bem como garantir o referenciamento dos pacientes que necessitarem de atendimento em outros pontos da rede de atenção à saúde.

4.0 Estrutura Fundacional

No ano de 2020 a Setembro de 2021, fazia parte da Fundação as Unidades de Saúde: UPA Dr. Luis Atílio Losi Viana (Leste), UPA Nelson Mandela (norte), UPA Prof. Dr. João José

Carneiro (oeste), UBS Luiz Gaetani (Cristo Redentor), UBDS Dr. João Baptista Quartin (central), Hospital Santa Lydia, Hospital Municipal Francisco de Assis. Dentro deste ano tivemos o encerramento do contrato de Gestão 001/2018 que corresponde a UBDS Central e tivemos o início do contrato com a unidade UBDS Vila Virginia, no qual estão alocados os colaboradores que exerciam suas atividades na Unidade Dr. João Baptista Quartin, tivemos também o início do contrato Termo n°29/2021, Prof. Zeferino Vaz – UBS Quintino I, como demonstrado figura 02.



Figura 01

**Figura 02**

5.0 Descrição das Atividades Assistenciais

Os serviços a serem oferecidos aos usuários do SUS correspondem a consultas médicas, procedimentos terapêuticos que atendam aos casos demandados, atendimento de enfermagem e assistência social correspondente, bem como serviços de apoio diagnóstico. Estes procedimentos diagnósticos poderão ser realizados diretamente na unidade ou quando couber em serviços externos (via complexo regulador)

As equipes são aptas para assistir pacientes em estado grave, com risco iminente de perda de vida, com avaliação rápida, estabilização, tratamento, observação e encaminhamento aos hospitais de referência quando necessário (via central de regulação Médica de Urgência Municipal e Complexo Regulador).

5.1.1 Atendimento de emergência (24 horas)

- Clínica Médica,
- Pediatria,
- Leitos de Retaguarda,
- leitos de Isolamento e
- leitos monitorizados;

- Radiologia,
- atendimento a Acidentes Ocupacionais,
- Vacinação de Urgência (antirrábica e antitetânica),
- aplicação do soro antirrábico,
- Suturas e Curativos,
- Hidratação,
- Medicação,
- Dispensação de Medicamentos,
- Assistência Social,
- Consultas de Enfermagem,
- Psicologia,
- Laboratório de análises clínicas para urgência.

- Atendimento Médico: a equipe de profissionais médicos é composta pela especialidade médica de Clínica Geral e Pediatria em número de profissionais suficientes para atendimento da demanda da região, com, no mínimo, o quantitativo de profissionais médicos previsto para a opção VIII, conforme a Portaria de Consolidação nº6, de 28 de setembro de 2017, em seu anexo LXVIII. O funcionamento do serviço é de 24 horas diárias e ininterruptas.

- Atendimento de enfermagem: equipe prontamente qualificada por Técnicos de enfermagem e enfermeiros para atender a demanda.

- Atendimento Serviço Social :realizado de segunda – feira a domingo, em número suficiente para atender à demanda.

- Atendimento de Psicologia: ocorre em dias úteis de segunda a sexta – feira, no horário que compreende das 08:00 às 17:00hrs, tal atendimento abrange: acolhimento individual ou em grupo, acolhimento e orientação de familiares e acompanhantes, detecção precoce de possíveis agravos de saúde mental, encaminhamento, auxílio e suporte a equipe no enfrentamento de situações de estresse.

- Vacinação: disponibilização de vacinação de urgência e emergência à população 24 horas ininterruptas.

- Serviço de Radiodiagnostico: atendimento realizado durante 24 horas ininterruptas, com atendimento eletivo.

- Serviço de eletrocardiografia: realização de serviço de eletrocardiografia por profissionais técnicos capacitados e atenderá à demanda da UPA, durante 24 horas diárias e ininterruptas.

- Serviço de Laboratório de Análises Clínicas: realização de exames laboratoriais durante 24 horas, todos os dias da semana
- Farmácia: fornecimento de dispensação de materiais e medicamentos necessários para os atendimentos de urgência e emergência realizadas na Unidade.
- Farmácia de dispensação aos pacientes: fornecimento de medicamentos aos pacientes atendidos na unidade para finalização em casa dos tratamentos prescritos pelo médico da Unidade.

O abastecimento é oferecido pela Fundação Hospital Santa Lydia. Tal abastecimento permite a dispensação de todo material e medicamento necessário aos atendimentos de urgência e emergência do pronto atendimento. A farmácia da Unidade atende a dispensação de medicamentos de urgência e emergência, 24 horas por dia.

6.0 Localização:

Contratada:

Fundação Hospital Santa Lydia – FHSL.

Rua Tamandaré, nº 434– Bairro Campos Elíseos.

Cep: 14085-070– RIBEIRAO PRETO. CNPJ: 13.370.183/0001-89.

Endereço: Rua Terezina, nº 678 – Vila Maria Luiza

Cnes: 0414301

Diretor Clínico/ Gerente /Administrador: HELTON DE OLIVEIRA COUTO

Limites geográficos da área de abrangência:

Inicia no cruzamento da via Luiz Galvão César com a rodovia Alexandre Balbo (SP-328), segue por esta até a projeção da rua Renato Bulgarelli, por esta projeção até a av. Ernesto Guevara La Serna, seguindo por esta até a rua Palmiro Bin, segue por esta até o córrego dos Campos, segue por este até a av. Presidente João Goulart, por esta até a rua Javari, seguindo por esta até a rua Rio Paraguaçu, segue por esta até a rua Porto Seguro, pela projeção desta até o ribeirão Preto, seguindo por este até o córrego Antártica (av. Antônio e Helena Serenem), segue por este até a rua Jorge Nacarato, por esta até a avenida do Café, seguindo por esta até a rua dos Migrantes, segue por esta até o córrego Laureano, por este até o córrego Monte Alegre, seguindo por este até a av.

Bandeirantes, segue por esta até a rodovia Atílio Balbo (SP-325), por este até os limites do município e no sentido horário até a projeção da via Luiz Galvão César e por esta até o ponto inicial.

Unidades de Saúde na área de abrangência:

- UPA Oeste - 24 horas
- Núcleos de Saúde da Família 1, 2, 3, 4, 5 e 6 – 07/17h
- UBS Presidente Dutra – 07/17h
- USF Vila Albertina – 07/16h
- UBS Vila Recreio – 07/20h
- UBS José Sampaio– 07/19h
- USF Jamil Seme Cury – 07/17h
- USF Jardim Maria Casagrande Lopes – 07/17h
- UBS Dom Mielli – 07/17h
- USF Eugênio Mendes Lopes – 07/17h
- USF Paulo Gomes Romeo – 07/17h
- USF Jardim Paiva – 07/17h
- UBS Ipiranga – 07/17h
- CSE Ipiranga – 07/17h
- CMSC Vila Lobato – 07/17h

População: 153.353 habitantes

7.0 Estrutura Física durante o enfrentamento da Covid-19

O contrato de Gestão tem por objetivo o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de Pronto Atendimento Adulto da UPA, em consonância com as políticas de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS e as diretrizes da Secretaria de Saúde do município de Ribeirão Preto, visando a assistência integral aos usuários nas situações de urgência e emergência em geral, envolvendo acolhimento, classificação de risco, procedimentos diagnósticos e terapêuticos, bem como regulação dos pacientes que necessitarem de atendimento em outros pontos da rede de atenção à saúde.

O Pronto Atendimento é realizado por meio de equipe médica capaz de atender a demanda anual que em 2021 foi de 135.276 pacientes em faixa etária adulta. Nossa média de

Pacientes/Horas Médicas, no período apurado, de janeiro a dezembro de 2021, foi de 1,9 pacientes por hora médica. O ideal preconizado pela Resolução CFM 2.079/14 é que o número de atendimentos seja de 6 pacientes por hora para cada 2 médicos, ou seja, 3 pacientes por hora médica. Conforme tabela abaixo.

RELAÇÃO PACIENTE POR HORA MÉDICA – 2021			
Unidade de Pronto Atendimento – Profº Drº João José Carneiro – UPA OESTE			
Nº ATENDIMENTOS		HORAS MÉDICAS	PACIENTE / HORA MÉDICA
FAIXA ETÁRIA ADULTO	135.276	70.157,50	1,93

Tabela 01

A equipe médica é composta por clínicos gerais, cirurgiões plásticos, pediatras, cirurgiões gerais, dermatologistas, anesthesiologistas, entre outros. Para realização de plantão nas áreas amarela e vermelha exige-se cursos de capacitação e ou residência médica. Para atendimento na área verde, é exigido apenas diplomação em medicina e cadastro no Conselho.

O Pronto Atendimento Adulto e Pediátrico ocorre todo na parte superior da unidade.

Todo paciente atendido passa por acolhimento com classificação de risco, de maneira eletrônica conforme protocolo de Manchester. Caso o paciente apresente piora do quadro, ele poderá ser novamente classificado, e receber prioridade diferente da anterior.

Os casos de urgência e emergência que necessitem encaminhamento aos hospitais terciários ou ambulatorios de especialidades são inseridos via sistema TRUE na Central de Regulação Municipal. A resolutividade da Unidade nos meses de janeiro a dezembro de 2021 foi de 92,97%, conforme dados apresentados na tabela 2, abaixo.

Unidade de Pronto Atendimento – Profº Drº João José Carneiro – UPA OESTE											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
6,56%	6,92%	6,61%	7,00%	7,00%	8,27%	8,82%	7,59%	6,85%	7,10%	6,28%	5,03%
1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE		
6,95%			7,42%			7,75%			6,14%		

Tabela 02

Como já citado, a unidade realiza atendimento médico em Pronto Atendimento Adulto e Pediátrico, porém há convênio firmado com a Faculdade de Medicina do Centro

Universitário Barão de Mauá- campus Ribeirão Preto com alunos acompanhando serviço de Pronto Atendimento Adulto e Pediátrico.

Leitos:

A unidade de Saúde UPA Oeste tem capacidade total para 21 leitos sendo eles:

- 03 leitos de observação pediátrica;
- 11 leitos de observação adulto;
- 02 leitos em quartos individuais
- 01 leitos de isolamento;
- 04 leitos de emergência/urgência.

8.0 Disposição Setorial:

- A equipe de Enfermagem (enfermeiros e técnicos de enfermagem), segue dimensionamento proposto pelo COREN, com 28 enfermeiros e 55 técnicos de enfermagem no serviço de urgência e emergência.

- Serviço Social: funciona de segunda a segunda, das 07h às 00h, conforme previsão contratual, com quatro profissionais

- O Serviço de Psicologia ocorre de segunda a sexta-feira, das 08h às 17h, por meio de acolhimento e orientação a familiares, pacientes, colaboradores e prestadores, conforme dimensionamento estipulado de um profissional.

- A sala de vacina funciona para suporte às urgências, 24 horas ininterruptas seguindo todas as diretrizes do Ministério da Saúde e os programas de Imunização Municipal

- O Serviço de Radiodiagnóstico funcionou com empresa terceirizada contratada pela FHSL, através de licitação, empresa Roentgen e Ludwig. O Serviço de radiologia funcionou 24 horas por dia e atendeu à demanda de urgência e emergência continuamente e de exames eletivos do Distrito Oeste, com agendamento, de segunda a sexta-feira das 08h às 17h, via Central de Agendamentos da Secretaria Municipal de Saúde.

-A unidade oferece o Serviço de Eletrocardiografia atendendo exclusivamente à demanda de ECG de Urgência e Emergência dentro dos atendimentos da própria Unidade.

- O Serviço de Laboratório de Análises Clínicas consiste em laboratório padrão, com capacidade para realizar exames de hematologia, urina e bioquímica, com tempo médio entre solicitação de exame e resultado abaixo de 60 minutos como preconizado.

- O abastecimento de medicamentos é realizado pela Fundação Hospital Santa Lydia. Tal abastecimento permite a dispensação de todo material e medicamento necessário aos atendimentos

de urgência e emergência do pronto atendimento. A farmácia da Unidade atende a dispensação de medicamentos de urgência e emergência, 24 horas por dia.

A solução ToLife, engloba a informatização da classificação de risco e um serviço de controle de fluxo e tempo dentro da unidade, porém, o serviço opera de maneira parcial, devido a incongruências de difícil resolução no interfaceamento com o Hygia

Dessa forma, há sistema de monitoramento de fluxo, porém, o mesmo não funciona em todo seu potencial. É realizado controle de fluxo pela equipe de enfermagem, e o Sistema de Classificação de Risco Manchester, garante o atendimento otimizado a população, reduzindo muito o número de desfechos negativos evitáveis para pacientes que aguardam atendimento.

O Serviço de Limpeza, terceirizado por licitação a empresa Sobrenk, cujo nome fantasia é Servetc que vem atuando em parceria com a Fundação na limpeza das unidades, realizando serviço de boa qualidade.

O Serviço de Nutrição ocorre conforme escala, onde auxiliar de nutrição, sob supervisão a distância de nutricionista responsável, realiza as solicitações e dispensações de refeições na unidade. Houve ampliação do número de refeições ofertados em 2021, de maneira a cumprir integralmente o previsto no Contrato de Gestão, sendo que agora a FHSL oferece: café da manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia

O Serviço de Esterilização é realizado pelo Hospital Santa Lydia, de acordo com as demandas do serviço e respeitando a legislação vigente.

O Serviço de Rouparia e Lavanderia é realizado no Hospital Santa Lydia, e a quantidade de enxoval atual atende à demanda da unidade.

Compressores de Ar e Geradores funcionam a contento e tem manutenção preventiva periódica, conforme contratação de empresas terceirizadas.

A unidade é dedetizada para roedores, insetos e aracnídeos, mensalmente e de maneira contínua conforme legislação obriga.

Não houve aquisição em 2021 de uniformes para toda a equipe – Postergado para 2022 em processo licitatório em andamento.

A Coordenação Médica e de Enfermagem da Unidade é presencial e diária.

A Fundação Hospital Santa Lydia, informa mensalmente a SMSRP sobre as mudanças no seu quadro de pessoal, para atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). O sistema informatizado (Hygia) possui prerrogativa de que apenas funcionários cadastrados no CNES pudessem atuar no mesmo.

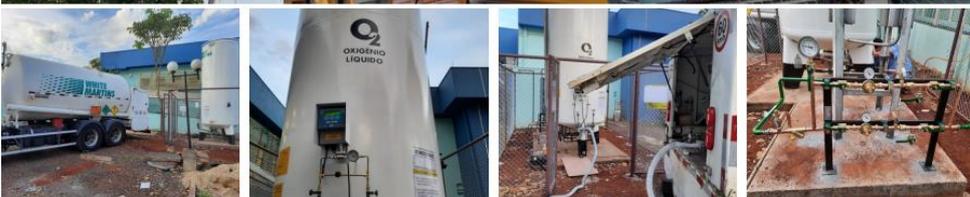
Os colaboradores da Fundação Hospital Santa Lydia participaram de eventos de educação continuada provisionados pela Fundação, SMS.

Abaixo pode – se verificar o registro das melhorias feitas pela Fundação na unidade de saúde UPA OESTE

9.0 MELHORIAS







10.0 Colaboradores Contratados x Comparativo com Contrato de Gestão

Categoria Profissional	Quantidade em Contrato – PRONTO ATENDIMENTO	Quantidade Contratada pela Fundação
Técnicos de Enfermagem	65	60
Enfermeiros	28	28
Recepcionistas	21	19
Auxiliar de Farmacia	9	11
Assistente Social	4	4
Farmacêuticos	4	7
Auxiliar de Cozinha		1
Agente Administrativo de Apoio	2	2
Psicólogo	1	1
Farmacêutico Coordenador	1	1
Coordenador Médico	1	1
Coordenador Administrativo	1	1
Coordenador de Enfermagem	1	1

TABELA 03

O quadro acima evidencia um comparativo entre a quantidade de colaboradores previsto em contrato e a quantidade que foi contratada pela Fundação Hospital Santa Lydia, a quantidade que está abaixo do contrato, foi devido a pandemia, o que ocasionou escassez de mão de obra qualificada.

11.0 Indicadores e Metas

11.1.1 Indicador de Monitoramento

O indicador de monitoramento denota a produção mensal lançada no sistema Hygiaweb, abaixo a Fundação apresenta o ano de 2021

INDICADORES DE MONITORAMENTO	
301060029	ATENDIMENTO DE URGÊNCIA COM OBSERVAÇÃO ATÉ 24H
301060096	ATENDIMENTO MÉDICO EM PRONTO ATENDIMENTO
301060118	ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Tabela 04

PRODUÇÃO EM INDICADORES DE MONITORAMENTO - ANO 2021 - UPA OESTE													
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
301060029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301060118	9.134	8.069	10.649	9.959	10.252	9.612	9.024	11.683	10.894	11.417	11.339	13.419	125.451
301060096	10.080	8.486	11.163	11.179	12.538	11.040	11.321	12.283	10.888	11.444	11.407	13.447	135.276

Tabela 05

11.1.2 INDICADORES DE DESEMPENHO:

Os indicadores de desempenho são importantes para garantir a qualidade na prestação de serviço junto a população de Ribeirão Preto e assegurar a satisfação junto ao planejamento da Secretária de Saúde.

INDICADORES DE DESEMPENHO - PRONTO ATENDIMENTO				PERÍODO 2021	
INDICADOR	META	VARIAÇÃO	PONTOS	VARIAÇÃO	PONTOS
META I - % DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	100%	≥ 95%	10	93%	7
		> 85% a < 95%	7		
		≥ 70% a < 85%	5		
		< 70	0		
META II - TAXA DE SATISFAÇÃO DE USUÁRIO EM BOM E ÓTIMO	80%	≥ 80%	10	0%	0
		≥ 70% a < 80%	7		
		≥ 60% a < 70%	5		
		< 60%	0		
META III - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO VERMELHO COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 5 MINUTOS	100%	≥ 90%	10	100%	10
		≥ 80% a < 90%	7		
		≥ 70% a < 80%	5		
		< 70%	0		
META IV - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO AMARELA COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 30 MINUTOS	100%	≥ 90%	10	80%	7
		≥ 80% a < 90%	7		
		≥ 70% a < 80%	5		
		< 70%	0		
META V - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO VERDE COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 90 MINUTOS	100%	≥ 90%	10	70%	5
		≥ 80% a < 90%	7		
		≥ 70% a < 80%	5		
		< 70%	0		
META VI - % DE MÉDICOS CADASTRADA NO CNES	100%	≥ 100%	10	92%	7
		≥ 85% a < 100%	7		
		≥ 70% a < 85%	5		
		< 70%	0		
META VII - % DE TRANSFERÊNCIA AO TERCIÁRIO	≤ 20%	≤ 20%	10	7,03%	10
		> 20%	0		
META VIII - AÇÕES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA POR TRIMESTRE	≥ 1	≥ 3	10	1	5
		2	7		
		1	5		
		0	0		
META IX - TEMPO MÉDIO SOLICITAÇÃO X RESULTADO LABORATORIAL	ATÉ 60 MIN	≤ 60 MIN	10	58 MIN E 47 SEG	10
		> 60 a ≤ 75 MIN	7		
		> 75 MIN	0		
META X - TEMPO MÉDIO SOLICITAÇÃO X DISPONIBILIZAÇÃO IMAGEM RX	ATÉ 60 MIN	≤ 60 MIN	10	04 MIN E 39 SEG	10
		> 60 MIN	0		
TOTAIS					71

Tabela 06

12.0 Autorização Legal para extinção das metas – Cenário Pandêmico

Mesmo que tais metas não fossem atingidas, não seria possível realizar desconto algum mediante tal cenário pandêmico conforme autorização legal do governo federal.

1- **LEI Nº 13.992, DE 22 DE ABRIL DE 2020**, Art. 1º Fica suspensa por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

2- **LEI Nº 14.061, DE 23 DE SETEMBRO DE 2020**, Art. 1º Fica prorrogada até 30 de setembro de 2020 a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde, de qualquer natureza, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), estabelecida no art. 1º da Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020, garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

3- **LEI Nº 14.123, DE 10 DE MARÇO DE 2021**, Art. 1º Esta Lei altera o art. 1º da Lei nº 13.650, de 11 de abril de 2018, e prorroga até 31 de dezembro de 2020 a suspensão da obrigatoriedade de manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) estabelecida pelo art. 1º da Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020.

4- **LEI Nº 14.189, DE 28 DE JULHO DE 2021**, Art. 1º Esta Lei altera a Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020, para prorrogar até 31 de dezembro de 2021 a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde de qualquer natureza no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

13.0 PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRO:

13.1.1 DA RECEITA BRUTA

O contrato de gestão e seus aditivos, posicionavam o valor do contrato, para o período proporcional de vigência no ano de 2021, em R\$ 22.076.254,40 e foram emitidas as seguintes notas fiscais e previstos os seguintes valores:

Contrato/Convênio	Unidade	Recurso	Nº NF	Data de vencimento	Data de recebimento do repasse	Mês de referência do pagamento	Valor da Nota Fiscal	Valor em Contrato
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	296	02/03/2021	04/02/2021	31/01/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	293	02/03/2021	04/02/2021	31/01/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	315	30/03/2021	23/02/2021	28/02/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	334	30/03/2021	02/03/2021	28/02/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	371	30/04/2021	25/03/2021	31/03/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	341	30/04/2021	09/03/2021	31/03/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	412	30/05/2021	04/05/2021	30/04/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	391	30/05/2021	15/04/2021	30/04/2021	889.196,64	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	428	30/06/2021	18/05/2021	31/05/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	442	30/06/2021	22/06/2021	31/05/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	460	30/07/2021	22/06/2021	30/06/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	478	30/07/2021	01/07/2021	30/06/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	ESTADUAL	-	30/07/2021	22/06/2021	31/05/2021	-	71.976,70
002/2020	UPA OESTE	ESTADUAL	-	29/08/2021	22/06/2021	30/06/2021	-	71.976,70
002/2020	UPA OESTE	ESTADUAL	556	30/08/2021	24/08/2021	31/07/2021	71.976,70	71.976,70
002/2020	UPA OESTE	ESTADUAL	556	30/08/2021	24/08/2021	31/07/2021	225.226,44	225.226,44
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	504	30/08/2021	15/07/2021	31/07/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	515	30/08/2021	12/08/2021	31/07/2021	888.824,54	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	561	30/09/2021	31/08/2021	31/08/2021	948.072,34	948.072,34
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	539	30/09/2021	17/08/2021	31/08/2021	891.057,14	889.196,64
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	574	30/10/2021	09/09/2021	30/09/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	591	30/10/2021	28/09/2021	30/09/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	611	30/11/2021	19/10/2021	31/10/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	633	30/11/2021	04/11/2021	31/10/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	649	30/12/2021	23/11/2021	30/11/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	670	30/12/2021	30/11/2021	30/11/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	714	30/01/2022	23/12/2021	31/12/2021	918.634,49	918.634,49
002/2020	UPA OESTE	MUNICIPAL	684	30/01/2022	14/12/2021	31/12/2021	918.634,49	918.634,49
							21.931.928,90	22.076.254,40

Tabela 07

A diferença entre valor previsto em contrato e nota fiscal emitida referente à competência maio/2021 e junho/2021 de R\$71.976,70, foi referente ao repasse estadual em conta.

13.1.2 Da Despesa

DESPESAS	
GRUPO	USM
Despesa Folha	R\$ 9.079.448,56
Despesa Operacional Direta	R\$ 11.788.483,17
Despesa Operacional Indireta	R\$ 1.704.955,60
Descontos SMSRP	R\$ 4.084,40
Total Despesa Unidade	RS 22.576.971,73

Tabela 08

13.1.3 DA DESPESA COM A FOLHA

DESPESA COM FOLHA	
MÊS	USM
jan/21	R\$ 663.420,36
fev/21	R\$ 627.140,79
mar/21	R\$ 657.398,47
abr/21	R\$ 719.010,02
mai/21	R\$ 759.057,48
jun/21	R\$ 830.514,90
jul/21	R\$ 798.570,57
ago/21	R\$ 839.316,48
set/21	R\$ 831.207,76
out/21	R\$ 767.837,31
nov/21	R\$ 810.923,15
dez/21	R\$ 775.051,27
Total Despesa Unidade	RS 9.079.448,56

Tabela 09

As despesas com a folha englobam toda a folha de assistência direta do serviço prestado quanto o rateio da área de suporte administrativo como contabilidade, jurídico, compras, financeiro, RH e das áreas de serviços de apoio prestados pela Fundação, tais quais Lavanderia, Esterilização, Laboratório e Nutrição.

É importante ressaltar que a partir do mês de abril, ocorreu aumento considerável da despesa com Folha devido a incidência direta da COVID-19, gerando afastamento de profissionais por suspeita e confirmação da doença, tanto por questões de comorbidades legais, que cumularam com aumento de Hora Extra em proporção a prover assistência adequada.

13.1.4 DA DESPESA OPERACIONAL INDIRECTA

DESPESA OPERACIONAL INDIRECTA	
MÊS	USM
jan/21	R\$ 95.403,44
fev/21	R\$ 89.433,97
mar/21	R\$ 135.457,89
abr/21	R\$ 123.404,01
mai/21	R\$ 179.098,24
jun/21	R\$ 182.541,10
jul/21	R\$ 209.011,93
ago/21	R\$ 142.757,73
set/21	R\$ 130.081,34
out/21	R\$ 178.335,01
nov/21	R\$ 126.352,42
dez/21	R\$ 113.078,52
Total Despesa Unidade	RS 1.704.955,60

Tabela 10

As despesas operacionais indiretas referem-se a serviços comuns entre as unidades de saúde e a Fundação, além dos serviços prestados de Lavanderia, Esterilização, Laboratório e Nutrição, cujo critério de distribuição é baseado na cota-parte de cada unidade.

13.1.5 DA DESPESA OPERACIONAL DIRETA

DESPESA OPERACIONAL DIRETA	
MÊS	USM
jan/21	R\$ 833.208,38
fev/21	R\$ 690.930,33
mar/21	R\$ 829.815,07
abr/21	R\$ 836.272,04
mai/21	R\$ 1.103.204,94
jun/21	R\$ 1.112.315,55
jul/21	R\$ 1.290.313,71
ago/21	R\$ 1.142.434,80
set/21	R\$ 960.540,08
out/21	R\$ 987.122,92
nov/21	R\$ 935.758,54
dez/21	R\$ 1.066.566,81
Total Despesa Unidade	RS 11.788.483,17

Tabela 11

As Despesas operacionais diretas englobam, a locação de equipamentos, as contas de utilidades públicas, materiais e medicamentos médicos e assistenciais e Serviços médicos.

13.1.6 DO DESCONTO DA SMSRP

jan/21	0
fev/21	0
mar/21	0
abr/21	0
mai/21	0
jun/21	0
jul/21	0
ago/21	0
set/21	0
out/21	0
nov/21	0
dez/21	0
TOTAL/UNIDADE	0

Tabela 12

13.1.7 Do Orçado x Realizado

Nº	002/2020					
Unidade	UPA OESTE					
Recurso	MUNICIPAL			ESTADUAL		
	ORÇADO	REALIZADO	% REALIZADO	ORÇADO	REALIZADO	% REALIZADO
Investimento	R\$ 117.456,48	R\$ 17.653,18	15%	R\$ -	R\$ -	-
Gêneros Alimentícios	R\$ 72.000,00	R\$ 26.717,41	37%	R\$ -	R\$ -	-
Outros Materiais de Consumo	R\$ 1.181.001,07	R\$ 1.185.819,02	100%	R\$ -	R\$ -	-
Outros Serviços de Terceiros	R\$ 2.078.400,00	R\$ 1.512.679,13	73%	R\$ -	R\$ -	-
Recursos Humanos	R\$ 6.785.631,24	R\$ 8.971.595,78	132%	R\$ 225.226,44	R\$ 225.226,44	100%
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 8.600.437,44	R\$ 7.975.487,88	93%	R\$ 215.930,10	R\$ 215.930,10	100%
Locação de Equipamentos	R\$ 420.000,00	R\$ 416.876,94	99%	R\$ -	R\$ -	-
Utilidades Públicas	R\$ 354.600,00	R\$ 96.235,07	27%	R\$ -	R\$ -	-
Laboratório	R\$ 954.834,00	R\$ 152.706,11	16%	R\$ -	R\$ -	-
Serviços de Apoio e Compartilhado	R\$ 1.146.194,04	R\$ 1.704.955,60	149%	R\$ -	R\$ -	-
Outras Despesas	R\$ 42.000,00	R\$ 23.858,74	57%	R\$ -	R\$ -	-
Itens não previstos	R\$ -	R\$ 47.145,92	-	R\$ -	R\$ -	-
TOTAL	R\$ 21.752.554,27	R\$ 22.131.730,78		R\$ 441.156,54	R\$ 441.156,54	

Tabela 13

A rubrica de “itens não previstos” visa demonstrar a destinação de recursos não previstos em plano de trabalho em determinada competência, mas, que se fez necessário para o funcionamento das operações da unidade, o maior montante reflete consumo de medicamentos no período de

março a julho de 2021, posteriormente, o grupo de medicamentos passou a ser previsto em plano de trabalho.

No que tange ao orçamento geral, ocorreu a utilização maior de alguns grupos de contas e a supressão em outros grupos de contas, dando suporte total a pandemia já vivida nos últimos 100 anos, equilibrando assim o orçamento resultando em 102% e 100% da proporção realizada respectivamente de recurso municipal e estadual.

13.1.8 DA RECEITA DIFERIDA

RECEITA REALIZADA	
USM	
Total	Conta contábil
R\$ 441.156,54	3.1.2.01.037
R\$ 22.131.730,79	3.1.2.01.033
R\$ 22.572.887,33	

Tabela 14

Pela estrutura do contrato de gestão, a receita é contabilizada quando do fato gerador da despesa, portanto, a receita que foi realizada em resultado no exercício de 2021 para a unidade foi de **R\$22.572.887,33** que pode ser visualizada no balancete de verificação da entidade pela conta de resultado de código 3.1.2.01.037 e 3.1.2.01.033

13.1.9 DOS VALORES DEVOLVIDOS

Durante o exercício de 2021, foi devolvido o montante de R\$1.591.517,67, cuja operação foi realizada em 20/07/2021, em quatro transferências referente a saldo residual, o valor foi previsto e autorizado pelo Ofício n° 106/2021.

13.1.10 DA PREVISÃO DO REAJUSTE SALARIAL

PROVISÃO CONTINGENCIADA DE REAJUSTE SALARIAL	
USM	
PROVISÃO REALIZADA EM 2021	R\$ 112.754,88
ACUMULADO ATÉ 31/12/2021	R\$ 121.339,00

Tabela 15

A provisão para reajuste salarial que não foi aplicada no exercício - pois aguarda definição dos índices dos órgãos sindicais e de classes competentes - revela-se, para o exercício de 2021, em **R\$112.754,88**, restando um saldo acumulado de R\$121.339,00.

13.1.11 Do Fechamento

USM	
Valor do Contrato	R\$ 22.076.254,40
Notas Emitidas	R\$ 21.931.928,90
Valores sem NF	R\$ 143.953,40
Saldo Residual de Pintura e Investimentos	R\$ 117.456,48
Despesas Realizadas	-R\$ 22.576.971,73
Montante devolvido em 2021	R\$ 0,00
Resultado Financeiro (Receita Financeira)	R\$ 46.252,20
Resultado Bruto	-R\$ 337.008,65
Provisões	R\$ 112.223,32
Resultado Líquido	-R\$ 449.231,97

Tabela 16

O resultado líquido representa que o Contrato de Gestão 002/2020, em 2021, consumiu os recursos contingenciados em exercícios anteriores devido a um maior consumo durante o exercício, principalmente, pelo impacto da Pandemia, representado por (449.231,97).

14.0 Considerações Finais e Conclusão

A execução da operação em 2021 foi normal, e dentro do previsto e do planejado com a pandemia da COVID -19, houve múltiplas revisões da operação relacionada ao contexto da pandemia em curso, e as todas as diversas fases e demandas relacionadas a cada alteração de cenário da pandemia, de modo dinâmico e com rápida resposta. A demanda de pacientes, associada a duplo fluxo de atendimento (a suspeitos e não suspeitos para COVID, de maneira separada) trouxe necessidade de aumento das equipes, e foi necessário ainda, lidar com uma imensa e crescente demanda de EPI's.

Isto posto, cabe explicitar que o exercício de 2021 foi uma continuidade da situação calamitosa que encontrava-se o mundo, não somente nossa região, sendo mais um ano desafiador para a humanidade. Embora tenham ocorrido momentos de escassez de EPI's e medicamentos neste exercício, a gestão realizada na Unidade evitou faltas e desabastecimento, com fornecimento contínuo e suficiente de EPI's e medicamentos em todo o ano, com relação ao contexto extremamente desfavorável , não houve atraso nos pagamentos de colaboradores e prestadores.

Finalmente, nos cabe dizer que a despeito das dificuldades incorridas neste exercício, pudemos manejar de forma sustentável a gestão da Unidade.

Marcelo Cesar Carboneri
Diretor Administrativo

Walther C.O Filho
Diretor Técnico

Bibliografia:

- <https://www.hospitalsantalydia.com.br/institucional/historia>
- <https://www.ribeiraopreto.sp.gov.br/files/ssaude/pdf/p-trabalho-upa-oeste.pdf>
- Estatuto da Fundação Hospital Santa Lydia
- <http://cnes.datasus.gov.br/>
- sistema HygiaWeb da CONTRATANTE
- E- mails
- <https://www.ribeiraopreto.sp.gov.br/portal/saude/upa-oeste-prof-dr-joao-jose-carneiro>