

Solicitação de Proposta de Preço

A Fundação Hospital Santa Lydia, por meio de seu departamento competente, vem, a presença de V. Sa, solicitar a apresentação de uma proposta de preço, conforme condições a seguir:

1. OBJETO

1.1 Contratação de empresa especializada pelo período de 12 meses, prorrogável, para realização de manutenções preventivas e corretivas em grupo motor gerador, com fornecimento de materiais, componentes, partes e peças para as unidades de Saúde administradas pela Fundação Hospital Santa Lydia.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 A presente contratação se faz necessária em razão do equipamento usado para geração de energia elétrica em casos de pane e falta de fornecimento por conta da concessionária, é de uso imprescindível para a Fundação. A fim de manter os equipamentos citados em pleno funcionamento, para que não haja imprevistos que possam causar descontinuidade nos serviços diários de atendimento oferecidos pela Fundação Hospital Santa Lydia, se faz necessária a contratação da empresa especializada.

3. DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

3.1 Grupo Gerador Hospital Santa Lydia:

Marca: Maquigeral 220 Volts 236 kVA N/S 55358

Motor: Scania Modelo DS 11

QTA - Quadro de Transferência Automático

3.2 Grupo Gerador UBDS Central:

Marca: Lino 220/127 Volts 120kVA N/S 1029298087

Motor: Iveco 45 MZ B 600 Modelo GTA 202A 134 WEG

QTA - Quadro de Transferência Automático

3.3 Grupo Gerador UPA Norte:

Marca: MWM 220/127 Volts 170 kVA N/S 1052726553

Motor: 4.12 TCA Modelo GTA 251AI254

QTA - Quadro de Transferência Automático

3.4 Grupo Gerador UPA Oeste:

Marca: PRAMAC 220 Volts 170 kVA N/S 50009922B

Motor: IVECO NEF 67TM6 Modelo GSW 180

QTA - Quadro de Transferência Automático

4. ENDEREÇOS DAS UNIDADES DE SAÚDE

4.1 O objeto do presente termo será realizado nos locais e endereços indicados e relacionados abaixo:

Fundação Hospital Santa Lydia.

Hospital Santa Lydia, Rua Tamandaré nº 434, Campos Elíseos, Ribeirão Preto - SP.

UBDS - CENTRAL.

Unidade Básica Distrital de Saúde João Baptista Quartim, Avenida Jerônimo Gonçalves nº 466 - Centro, Ribeirão Preto - SP.

UPA NORTE.

UPA - Dr. Nelson Mandela, na Av. Gen. Euclídes de Figueiredo, 371 - Adelino Simioni, Ribeirão Preto - SP.

UPA OESTE.

Unidade de Pronto Atendimento - Dr. João José Carneiro, na Rua Terezina, 678 - Sumarezinho, Ribeirão Preto - SP.

5. DAS MANUTENÇÕES PREVENTIVAS:

5.1 É aquela em que, em datas específicas, um ativo é programado para que se faça sua manutenção. Obviamente, as datas são determinadas de tal forma que, de acordo com as condições de operação, possibilitem que o equipamento não atinja um nível de deterioração tal que venha a falhar. Desta forma, previne-se a falha antes que esta ocorra. Consistirá em uma visita mensal previamente programada com a respectiva Unidade, o qual deverá emitir relatório indicando no mínimo os procedimentos básicos em "check-list" formulado pela contratada, em papel timbrado da empresa com todos os itens necessários para manter o bom funcionamento dos equipamentos e devidamente preenchido e assinado pelo técnico responsável. Dentre os serviços de manutenção preventiva, deverão ser realizados:

5.2 SERVIÇOS MECÂNICOS

5.2.1 Sistema de Lubrificação de Óleo do Motor

5.2.1.1 Verificar: vazamento, nível de óleo e pressão, nível de óleo do governador hidráulico / mecânico, se o filtro de óleo está cheio e sem restrições; e filtro by-pass.

5.2.1.1 Substituir: óleo lubrificante, se necessário; e óleo do governador hidráulico / mecânico, se necessário.

5.2.2 Sistema de Refrigeração do Motor

5.2.2.1 Verificar: vazamentos, restrição de ar no radiador, a operação do aquecedor de água, mangueiras e conexões, nível de água e temperatura, condições das correias e tensão das mesmas, o duto de ar do radiador e a capa em volta da hélice, o cubo da hélice, polia de acionamento e bomba de água, o termostato e tampa do radiador e bomba de água - funcionamento, reaperto e vazamento.

5.2.2.2 Substituir: o óleo do governador hidráulico / mecânico; e o filtro.

5.2.3 Sistema de Admissão de ar do motor

5.2.3.1 Verificar: vazamentos, a restrição do filtro de ar, toda tubulação do ar de admissão, turbina: verificação de vazamento e medições de folga.

5.2.3.2 Limpar: o filtro de ar e a carcaça do mesmo, o filtro do suspiro do Carter;

5.2.3.3 Substituir: filtro de ar, se necessário.

5.2.4 Sistema de Combustível do motor:

5.2.4.1 Verificar: vazamentos, as ligações do governador de controle, mangueiras de combustível e conexões, o nível dos tanques de combustível, a bomba de transferência de combustível, a bomba de combustível primária.

5.2.4.2 Drenar: sedimentos do tanque de combustível onde a válvula de descarga é rápida, os separadores de água;

5.2.4.3 Substituir: filtros de combustível, se necessário, o filtro de suprimento do tanque (ou limpá-lo, o filtro separador de água, se necessário, o elemento do suspiro da bóia do tanque, se necessário).

5.2.5 Sistema de Escape

5.2.5.1 Verificar: vazamentos, restrição dos gases de escape;

5.2.5.2 Drenar: os sedimentos da condensação dos gases de escape (se equipado);

5.2.5.3 Conferir: o torque dos parafusos do coletor de escape e do turbo compressor (manualmente), o torque dos parafusos da flange do escape (manualmente).

5.3 SERVICOS ELÉTRICOS

5.3.1 Sistema Elétrico do Motor

5.3.1.1 Verificar: bateria e alternador, o nível de água das baterias, o sistema de segurança do motor, alarmes e fiações elétricas, terminais das baterias e conexões, funcionamento dos sensores, resistência de pré-aquecimento: funcionamento e ajuste do termostato, a corrente elétrica de partida do motor de arranque, fiação: revisão e reaperto dos terminais e bornes.

5.3.1.1 Testar: sistema de partidas programadas, simular defeitos nos equipamentos;

5.3.2 Gerador Principal

5.3.2.1 Verificar: restrições do ar de entrada e saída do gerador, limpeza/revisão da ponte retificadora girante e medição de excitação, cabos de potência.

5.3.2.2 Engraxar: o rolamento do gerador.

5.3.2.3 Limpar: o gerador seguindo instruções do fabricante.

5.3.2.4 Realizar: teste de desempenho com carga no grupo gerador.

5.3.3 Quadro de Comando:

5.3.3.1 Verificar: sistema de controle automático (USCA): ajuste, teste e medição, a chave de partida em "automático", a operacionalidade da instrumentação, a chave de transferência automática, regulador de tensão: ajuste e medição, ganho e estabilidade.

5.3.3.2 Medir/Analisar: grandezas elétricas.

5.3.3.3 Revisar: carregador de bateria.

5.3.4 Sistemas relacionados ao Motor:

- 5.3.4.1 Verificar: vibrações excessivas e trincas em peças metálicas, suportes do motor/gerador e aperto dos mesmos, bomba de combustível e timing dos injetores, se o grupo gerador está sujo, empoeirado e limpar as telas de ventilação de ar.
- 5.3.4.2 Revisar: regulador de velocidade (frequência);
- 5.3.4.3 Engraxar: o rolamento do cubo da hélice (se equipado).

5.4 TESTE DE EQUIPAMENTO

5.4.1 Testes no Sistema Manual do Equipamento

- 5.4.1.1 Testar: partida/parada do equipamento, transferência de carga.

5.4.2 Testes no Sistema Automático

- 5.4.2.1 Simular: anormalidade da rede, normalização da rede;
- 5.4.2.2 Testar: partida do equipamento, transferência de carga, retransferência de carga e resfriamento e parada do motor.

6. DAS MANUTENÇÕES CORRETIVAS:

6.1 É a manutenção feita a um ativo depois de uma falha deste, pela qual devem ser corrigidos todos os componentes que apresentaram falha na ocorrência. Compreenderá tantas visitas quantas forem necessárias com atendimento no prazo máximo de 01 (UMA) hora, inclusive de sábado, domingo e feriados; ficando a CONTRATADA responsável de fornecer a mão de obra, materiais, componentes, partes e peças e ferramentas necessárias para colocar o(s) equipamento(s) em operação.

6.2 DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E DAS MANUTENÇÕES CORRETIVAS:

6.2.1 Os serviços de manutenção preventiva e corretiva serão executados nos geradores e seus componentes que juntos compõem o sistema de geração de energia elétrica de emergência.

6.2.2 As manutenções preventivas serão realizadas quinzenalmente, em horário comercial, de 2ª a 6ª feiras, conforme cronograma pré-agendado junto à empresa e as corretivas quando necessário, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, 24 horas diárias, devendo ser realizadas em no máximo 01(uma) hora após a solicitação.

6.2.3 A empresa Contratada deverá disponibilizar contato (telefone fixo e celular), para a realização dos atendimentos corretivos.

Pequenos reparos advindos do uso normal dos equipamentos, deverão ser realizados sem ônus adicional (além do valor fixado para manutenção preventiva/corretiva mensal) para a Contratante, tais como pequenos vazamentos, substituição de correias, troca do óleo lubrificantes, troca do filtro lubrificante, troca do filtro do óleo combustível, troca do filtro de ar, troca do filtro de respiro e pequenos ajustes, entre outros, que podem ser agendados para manutenção quinzenal e que não comprometam o funcionamento e a vida útil do equipamento.

6.2.4 Além dos procedimentos e rotinas acima listados, quando do atendimento preventivo a Contratada deverá proceder, se necessário, à inspeção, regulagem, ajustagem e pequenos reparos no local, de acordo com a necessidade técnica de todas as partes componentes do equipamento.

Deverá, ainda, substituir ou reparar, quando do atendimento preventivo, componentes mecânicos ou elétricos, necessários à colocação do grupo gerador em condições normais de funcionamento e segurança, com a aprovação da Contratante.

6.2.5 Antes de qualquer intervenção a Contratada deverá comunicar por escrito o serviço de manutenção do Contratante.

6.2.6 Toda ou qualquer situação anormal de funcionamento do equipamento será considerada como uma situação de defeito. Nesse caso, a manutenção corretiva deverá ser iniciada imediatamente.

6.2.7 Sempre que houver dúvidas nos procedimentos de manutenção, deverão ser consultados os manuais pertinentes do fabricante e adaptar a rotina de manutenção no que couberem as especificações de cada equipamento.

6.2.8 Qualquer item, material, parte dos equipamentos só poderão ser retirados destes com prévia autorização da Contratante.

6.2.9 Entende-se que a listagem de serviços aqui descrita deverá ser considerada como itens mínimos de referência a serem seguidos na manutenção, devendo a Contratada seguir sempre as especificações técnicas e normativas pertinentes ao tipo, marca e modelo dos geradores. Lembrando que todo ou qualquer fato decorrente da má especificação da manutenção ou omissão da mesma será única e exclusivamente de responsabilidade da Contratada.

6.2.10 Constatado defeito em alguma peça ou componente que não possa ser reparado, a substituição do mesmo deverá ser efetuada no máximo em 24 (vinte e quatro) horas.

Caso haja necessidade de reposição de peças, a empresa contratada deverá encaminhar orçamento delas para Coordenador do departamento de manutenção da Fundação Hospital Santa Lydia, para apreciação e aprovação.

7. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS REALIZADOS:

7.1 As peças e os serviços aplicados/executados pela Contratada serão cobertos por garantia por um período de 180 (cento e oitenta) dias. Excluem-se desta garantia componentes como lâmpadas, fusíveis e semicondutores de potência.

7.2 A empresa Contratada se obriga a reparar, corrigir e substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1 SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1.1 Assegurar o livre acesso dos empregados da Contratada, devidamente identificados, nas dependências dos locais acima citados.

8.1.2 Prestar informações e esclarecimentos necessários ao bom desenvolvimento das tarefas.

8.1.3 Relacionar-se com a Contratada exclusivamente por meio de pessoa por ela credenciada.

8.1.4 Disponibilizar instalações sanitárias aos empregados da Contratada.

8.2 SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.2.1 Executar mensalmente os serviços de Manutenção Preventiva, com a realização de uma visita quinzenal, em data programada pela Contratada e

8.2.2 Contratante, em horário comercial, de 2ª a 6ª feira, exceto feriado.

8.2.3 Executar as Manutenções Preventivas através de técnicos especializados, obedecendo à lista de verificação acima indicada, devendo os técnicos estarem equipados com máquinas, ferramentas e a empresa deve ainda, proporcionar transporte, condições mínimas, visando o bom desempenho dos serviços.

8.2.4 Proteger adequadamente o patrimônio da Contratante, zelando pela conservação de suas instalações, equipamentos e utensílios.

8.2.5 Prestar todas as informações à Contratante sobre os equipamentos e sobre os serviços executados.

8.2.6 Atender às solicitações de emergência no prazo máximo de 01 (uma) hora, todos os dias da semana, 24 horas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados.

8.2.7 Em caso de manutenção corretiva, a Contratada obriga-se a especificar corretamente a relação de todo material a ser usado no reparo, devendo encaminhar orçamento para apreciação do Departamento de Compras do Hospital Santa Lydia.

8.2.8 Ficará sob a responsabilidade da Contratante a autorização para substituição ou aplicação de peças/material, desde que comprovada sua necessidade. As peças deverão ser relacionadas com especificações detalhadas, com o devido orçamento, para análise sobre sua substituição.

8.2.9 Deverá estar incluso no contrato toda a despesa relacionada a visitas, preventivas e corretivas, bem como às eventuais, mão-de-obra para execução dos serviços, impostos, taxas, encargos sociais, trabalhistas, fretes ou qualquer custo adicional à execução dos serviços.

8.2.10 Prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Contratante, atendendo prontamente a todas às reclamações.

8.2.11 Cumprir as normas e regulamentos internos da Contratante.

8.2.12 Identificar todos os equipamentos, ferramentas e utensílios de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com aqueles de propriedade da Contratante.

8.2.13 Orientar regularmente seus empregados acerca da adequada metodologia de otimização dos serviços, dando ênfase à economia no emprego de materiais e à racionalização de energia elétrica no uso dos equipamentos.

8.2.14 Dar ciência à Contratante, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução do serviço.

8.2.15 Emitir, a cada visita preventiva, relatório em duas vias informando se os sistemas e equipamentos objeto do presente contrato estão em perfeitas condições técnicas e se existem consertos a serem feitos e quais as soluções cabíveis, definindo os prazos máximos para os ajustes necessários.

8.2.16 Manter sistema de pronto atendimento de emergência 24 (vinte e quatro) horas, acessível por meio de telefone celular e fixo, disponibilizando equipe técnica especializada e operacional, a fim de sanar urgências que ponham em risco a integridade dos ocupantes e/ou das instalações físicas

da Contratada ou qualquer de seus equipamentos e instalações, que não possam ser resolvidas pela equipe permanente ou pelo plantonista.

8.2.17 A Contratada se compromete a substituir, sempre que exigido pela Contratante e independente de justificativa, por parte desta, qualquer empregado cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios.

9. FORMA DE PAGAMENTO.

9.1 O pagamento será efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal pela contratada, que deverá conter o detalhamento do objeto fornecido, e será creditado em nome da contratada por meio de ordem bancária em conta corrente por ela indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no prazo de até 07 (sete) dias úteis, após a entrega definitiva e instalação do produto devidamente atestadas pelo Setor de Manutenção da entidade.

9.2 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao emissor e seu vencimento será contado da data do seu retorno devidamente regularizada.

9.3 As notas deverão ser emitidas separadamente, relacionando no campo observação a unidade onde foi realizado o serviço e o mês de referência do referido serviço prestado.