

ATA CONSELHO CURADOR E FISCAL

1 Aos vinte e nove dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte um, reuniu-se
2 presencialmente no Salão Nobre do Palácio Rio Branco, os membros do Conselho
3 Curador e Fiscal da Fundação Hospital Santa Lydia, localizada à rua Tamandaré,
4 nº. 434, bairro Campos Elíseos na cidade de Ribeirão Preto/SP. Representando
5 o **Conselho Curador**: Sr. Antônio Daas Abboud, Sra. Mônica Z. O. Toniello, Sr.
6 José Carlos L. Barcelos, Sr. Maílson Marques Martins, Sr. Matheus Leone Al
7 Laham, Sr. Paulo Roberto B. Junior, Sra. Patrícia Soares P. Lima. Representando
8 o **Conselho Fiscal**: Sr. Alessandro Hirata, Sr. Romério Donagio Righetti,
9 **Diretoria Executiva**: Sr. Marcelo César Carboneri - Diretor Administrativo, Sr.
10 Walther de Oliveira Campos Filho – Diretor Técnico. O Diretor Administrativo inicia
11 a reunião às 9h30min, apresentando a **Pauta: Resultado Primeiro Semestre**
12 **2021; Programação 2022, Estrutura de Recursos Humanos, Orçamento 2022.**
13 Apresenta resultado do primeiro semestre das unidades gerenciadas pela
14 Fundação através dos convênios e contratos de gestão, detalha receitas e
15 despesas por unidades de saúde, tendo como resultado: UPA Leste R\$
16 559.874,92, UPA Norte R\$ 571.196,42, UPA Oeste R\$ 464.142,48, UBDS Central
17 R\$ 730.285,83, UBS Cristo Redentor R\$ 147.234,24, Hospital Municipal Francisco
18 de Assis R\$ 693.251,42 e Hospital Santa Lydia -R\$ 4.205.628,38. O Hospital
19 Santa Lydia devido sua estrutura Covid, tornou-se ponto de inflexão negativo em
20 suas operações, conforme apontamento realizado em reuniões anteriores. Diretor
21 menciona que, deste resultado R\$ 3.500.000,00, refere-se aos medicamentos do
22 Kit Intubação, medicamentos que foram adquiridos quando houve grande
23 demanda pelo mercado. Tínhamos ativo 39 leitos de UTI, todos ocupados, o
24 consumo diário era muito elevado. A aquisição tinha por objetivo evitar o
25 desabastecimento sendo realizada através de parcerias com Estado,
26 fornecedores nacionais e internacionais, com a queda do número de casos da
27 Covid, nosso estoque permanece abastecido, o valor atual em estoque representa
28 R\$ 2.300.000,00. A estrutura Covid no Hospital Santa Lydia será mantida até 31
29 de dezembro de 2021, a partir de 2022 volta-se a estrutura anterior com a
30 realização de outros procedimentos, logo as drogas não consumidas neste
31 período serão utilizadas nos procedimentos cirúrgicos, porém em volume menor,
32 a expectativa é que o estoque tenha durabilidade em torno de 10 a 12 meses não
33 sendo necessário novas aquisições. Sr. Antônio comenta sobre a data de
34 validade, Sr. Marcelo esclarece que o vencimento está dentro do prazo estimado
35 para uso. Para mantermos o equilíbrio diante do valor negativo, algumas ações
36 foram realizadas: solicitamos superávit dos contratos de gestão através do Ofício
37 110/2021 enviado à Casa Civil, no valor de R\$ 2.627.322,44, esta por sua vez deu
38 andamento transformando o projeto em Lei Complementar. No que concerne à
39 Secretaria da Fazenda, ela está realizando os aportes necessários conforme
40 solicitado em Ofício. Outra ação foi a solicitação de repasse para suplementação

41 dos custeios de leitos de UTI R\$ 1.310.400,00, e pagamento dos leitos que foram
42 pagos em valor menor de R\$ 1.680.000,00, compondo acumuladamente R\$
43 2.990.400,00. Foi analisado pela SMS e autorizado o pagamento de R\$
44 2.819.040,00, portanto, recebemos contabilmente R\$ 5.446.362,44, permitindo
45 assim equilíbrio entre o primeiro e segundo semestre. Sr. Antônio pergunta se o
46 valor aprovado pela Secretaria Municipal de Saúde já foi repassado; Sr. Marcelo
47 afirma que sim, houve o repasse de R\$ 2.819.000,40. Para o segundo semestre
48 temos a expectativa de não termos déficit, pois a despesa com recursos humanos
49 tem diminuído, exemplo: agosto tivemos despesa R\$ 3.804.851,11, em setembro
50 R\$ 3.778.552,30, já em outubro R\$ 2.654.283,01, essa redução foi possível
51 devido a diminuição dos casos covid, o que impactou positivamente na redução
52 de plantões extras de médicos, bem como na redução de pagamento referente
53 horas extras devido afastamento de colaboradores assistenciais. Sr. Antônio
54 pergunta se no Hospital Santa Lydia realiza outro tipo de atendimento ou somente
55 atendimento a pacientes com sintomas da Covid-19, Sr. Marcelo afirma que o
56 hospital atende pacientes diagnosticados com a Covid e também pediatria. Sr.
57 Antônio pergunta se houve planejamento para retorno das atividades a partir de
58 janeiro, o diretor informa que o planejamento já foi realizado, e a expectativa é que
59 possamos manter três leitos de UTI para casos da Covid, liberando a estrutura
60 para outros atendimentos como por exemplo produção cirúrgica. Enfatiza que
61 grande parte dos hospitais da cidade recebem por produção, sem produção não
62 há pagamento pela Secretaria da Saúde. Exceto o Hospital das Clínicas pois
63 sendo uma autarquia, possui tratativa diferente. Afirma também que houve
64 tentativa de transformar o convênio 048/2016 (HSL) em contrato de gestão, porém
65 não houve evolução, contudo elaboramos para 2022 um convênio mais
66 estruturado, similar ao convênio do Hospital Municipal Francisco de Assis. O
67 diretor reforça a necessidade junto a Secretaria da Saúde sobre a reestruturação
68 do convênio do 048/2016, nos mesmos moldes em que o Estado pactua com
69 Hospitais Estaduais. Avançamos nas conversas com a SMS, inclusive com a
70 participação da conselheira Mônica que representa a Secretaria da Saúde,
71 discutimos sobre possibilidade de realizar alguns procedimentos, sendo
72 necessário precificá-los para continuidade dos trâmites necessários. A
73 contratualização para o novo convênio está em andamento, estamos avaliando as
74 demandas junto a Secretaria da Saúde. Comenta que o ideal seria o Hospital das
75 Clínicas manter a estrutura necessária para atendimento de pacientes com
76 sintomas da Covid e os demais hospitais atender as demandas do município,
77 sendo necessário um diálogo entre os órgãos envolvidos; é inviável manter uma
78 estrutura com dez leitos, destes dez, três para internação, e recebermos somente
79 pelos três leitos e não pelos dez disponibilizados. A estrutura necessária para os
80 três leitos é semelhante a estrutura para dez, para manter a estrutura de três leitos
81 é necessário um médico, um enfermeiro e mais dois técnicos de enfermagem, já
82 a estrutura para dez leitos é necessário mais um enfermeiro e mais três técnicos.

83 Hoje trabalhamos desta forma porque a regulamentação possibilita que os
84 pagamentos sejam realizados de acordo com a quantidade de leitos disponíveis,
85 porém o prazo finda em 31/12/2021. Enfatiza que todos os hospitais terão que
86 passar por adaptações; realizamos grandes mudanças no HSL para atender as
87 demandas desse período pandêmico, com a queda dos números da Covid, iremos
88 novamente reestruturar para realizar atendimentos de hospital geral. Resta a
89 incerteza de como será a demanda pelas operadoras de planos de saúde,
90 cirurgias particulares. Com o cenário indefinido, analisamos com a SMS as
91 demandas, assim podemos contribuir de forma efetiva na redução de filas em
92 relação às cirurgias eletivas. Desta forma o novo convênio foi planejado de forma
93 a suprir algumas necessidades como cirurgias oftalmológicas, geral, torácica entre
94 outras, manteremos também o serviço eletivo para cardiologia, porém o valor que
95 é repassado para as consultas eletivas é baixo em relação ao custo, cita exemplo
96 do valor da tabela SUS para uma consulta eletiva: não sendo superior a R\$ 10,00,
97 considerando a crise financeira atual, o valor repassado é insuficiente para realizar
98 ações, sendo necessário complemento. A tabela SUS não tem reajuste desde
99 1994, e considerando todas as vertentes já citadas, o novo convenio será
100 estruturado com atingimento de metas a fim de mantermos o equilíbrio financeiro.
101 A programação para 2022, é que possamos continuar com o gerenciamento do
102 HSL e o HMFA mediante convênio. Houve alteração no convênio do HMFA, pois
103 a FHSL será responsável pela aquisição de insumos e materiais médicos, a
104 mudança é positiva visto que podemos planejar as compras e evitar aquisições
105 emergenciais com preços elevados. Sobre o Serviço de Reabilitação de Ribeirão
106 Preto (SERERP) é um convênio novo, projeto realizado entre Grupo Mulheres do
107 Brasil Ribeirão Preto em parceria com a SMS, para esse convênio a Fundação
108 colabora com serviço de fisioterapia e agente administrativo. Em 2022
109 continuaremos a gerenciar as unidades de Pronto Atendimento, bem como as
110 Unidades Básicas de Saúde através de contrato de gestão. O diretor comenta que
111 aguarda decisão da SMS sobre possibilidade de gerenciamento do CAPS IV;
112 aguardamos o escopo de execução para análise, sendo viável enviaremos
113 proposta para gerenciamento. Sobre a estrutura de Recursos Humanos para o
114 ano de 2022, apresenta o quantitativo detalhado por unidades, lembra que
115 anteriormente a estrutura já havia sido apresentada e aprovada pelos membros
116 do Conselho, porém à época não contávamos com algumas unidades como o Vila
117 Virginia, Quintino I e SERERP. A contratação dos colaboradores segue fielmente
118 o quantitativo designado nos contratos de gestão e convênios de forma a evitar
119 problemas com os órgãos fiscalizadores, logo é necessário nova aprovação pelos
120 conselheiros. A remuneração para o ano de 2022 seguirá mesma estrutura de
121 2021, os valores apresentados não são contemplados pelo dissídio. A data base
122 é julho, porém até o momento não houve homologação, a previsão que o reajuste
123 seja próximo de 4%. Em relação ao orçamento do HMFA, Unidades de Pronto
124 Atendimento e UBS, seguirão a mesma estrutura, o convênio e os contratos de

125 gestão possuem flexibilidade, tendo margem de recurso. Para estes, não foram
126 aplicados nenhum reajuste, caso venha ser homologado com o sindicato o
127 percentual de 4% a 6% conseguimos dar seguimento sem necessidade de alterar,
128 caso seja maior que os valores previstos, temos que realizar uma nova
129 composição orçamentária. Sobre o orçamento para 2022, o diretor comenta que
130 o convênio do HSL 048/2016, foi realizado em dezembro de 2015, publicado em
131 2016, o período que podemos renovar um convênio é de 5 anos, portanto o
132 convênio 048/2016 não poderá ser renovado sendo necessário a realização de
133 um novo termo. O orçamento para este convênio está sendo estruturado
134 considerando um cenário sem pandemia, pois o custo médio/mês com médicos
135 considerando cenário com pandemia foi próximo de 1,2 mi e sem pandemia 766
136 mil. A estimativa de produção pacientes de convênios de saúde foi de 50%,
137 particulares 70% esse percentual justifica-se pelos atendimentos de oncologia
138 infantil que não foram suspensos durante a pandemia, nossa perda se refere aos
139 atendimentos de cirurgias plásticas, no entanto, em contato com os cirurgiões
140 informaram que liberando as cirurgias no HSL, retomam-se os procedimentos.
141 Atualmente grande parte destes profissionais estão atuando em outros centros,
142 que muitas vezes não conta com serviço de UTI exclusivo. Nosso diferencial
143 consiste em ter disponível UTI em caso de emergência, isso possibilita que os
144 profissionais trabalhem com segurança e tranquilidade; os valores praticados pelo
145 HSL são menores que os praticados pelos outros centros, mesmo assim, é
146 necessário revisão dos valores. Continuando sobre orçamento previsto para 2022,
147 o diretor informa que considerou incremento mínimo de 10% no convênio atual do
148 HSL que encerra em 31/12/2021. Em se tratando do orçamento para 2022,
149 apresenta por eixos: iniciando pelas Unidades de Pronto Atendimento, detalha a
150 receita sendo composta por incentivos Municipal e Federal. As Unidades de
151 Pronto Atendimento - UPA Leste, UPA Norte, UPA Oeste e UBDS Vila Virginia,
152 todas contam com repasse Municipal, sendo a UPA Leste a única que recebe
153 incentivo Federal, solicitamos a homologação da UPA Norte e Oeste para
154 recebimento do incentivo Federal e estamos na expectativa de aprovação. Sobre
155 despesa, é composta por recursos humanos e encargos, fornecedores, contratos
156 médicos - Pessoa Jurídica, parcelamentos e rateio da Fundação. Recursos
157 Humanos e contratos de médicos compõe em média 70% das nossas despesas.
158 A despesa com fornecedores aumentou devido a compra de insumos para todas
159 as Unidades de Pronto Atendimento devido à falta constante de insumos pela
160 SMS, como consequência, no início da pandemia recebemos ação do sindicato
161 alegando o não fornecimento de EPIs para os profissionais da UBDS Central e
162 UPA Leste, o abastecimento era de responsabilidade da SMS, porém a FHSL
163 passou a adquirir todos os insumos e a SMS efetua repasses referente a compra
164 dos mesmos, a SMS é responsável somente pelo pagamento da CPFL referente
165 prédio da UPA Oeste, concentrar a compra pela FHSL evitou maiores problemas.
166 Já o eixo da Atenção Básica, a diferença na receita é devido ao horário de

167 funcionamento, a UBS Quintino I funciona 10h a UBS Cristo Redentor funciona
168 por 12h, logo é necessário que sua estrutura de RH e médicos seja superior a
169 estrutura do Quintino I. A despesa com fornecedores na UBS Quintino I é superior
170 devido a demanda assistencial ser diferente da UBS Cristo Redentor, os valores
171 apresentados correspondem aos valores informados nos contratos de gestão. No
172 eixo hospitalar os repasses são realizados pelo município para ambos os
173 hospitais, no entanto o repasse Federal é realizado somente ao HSL que
174 complementa sua receita através do repasse de convênios, universidades, aporte
175 da PMRP e particulares. Nas despesas destaca os principais valores, sendo com
176 pessoal e encargos, enfatiza que o HSL trabalha com o dimensionamento mínimo
177 exigido pela legislação de cada órgão fiscalizatório, não sendo possível reduzir o
178 quadro. Contratos médicos é o valor mais expressivo devido hospital contar com
179 duas UTI's, clínica médica, urgência e emergência durante 24h. Menciona que,
180 diante desse cenário não há reajuste na tabela para os médicos, alguns estão
181 trabalhando com a mesma tabela desde 2019. Em relação às despesas com
182 fornecedores, temos expectativa de produção de cirurgias eletivas, logo o
183 consumo de materiais seguirá o padrão anterior a pandemia, ressalta ainda que,
184 mesmo não havendo grande demanda em relação a compras dos insumos no
185 mercado, há reflexo devido alto valor do dólar, esse aumento reflete em torno de
186 15% a 17% de aumento, em contrapartida não há reajuste na tabela SUS, o que
187 dificulta o trabalho de qualquer gestor. Cita exemplo de hospitais da região que é
188 gerenciado por contrato de gestão recebendo valor superior a produção realizada,
189 outros tem produção igual ou superior e recebem valor inferior. Sr. Antônio
190 comenta que o HSL é um hospital gerenciado pela Fundação, mas não é um
191 hospital municipal, enfatiza também que, mesmo diante das dificuldades
192 enfrentadas, a Fundação existe por um objetivo: dar suporte às demandas da
193 Secretaria da Saúde, todo trabalho realizado é voltado para melhorar a saúde do
194 município, observando sempre o equilíbrio financeiro. Ressalta que Fundação e
195 Secretaria têm que trabalhar em sintonia, entendendo que a Fundação é estrutura
196 complementar de um sistema de saúde. Sr. Marcelo informa que, todos os
197 contratos de gestão incluindo o convênio do HMFA estão em equilíbrio. Havendo
198 alguma mudança no que tange ao dissídio iremos avaliar juntamente com o
199 jurídico, pois algumas leis federais não permitem aumento de custo, e mesmo a
200 Fundação não sendo um ente público, os repasses são de origem pública. Sobre
201 imprevisibilidade para o próximo ano, destaca doenças como Dengue e a Covid,
202 comenta que recebeu ofício da Vigilância Epidemiológica solicitando atenção ao
203 que compete a compra de medicamentos e também em relação a estrutura
204 necessária para atendimentos a pacientes com os sintomas das doenças, pois,
205 de acordo estudos realizados, em 2022 podemos ter grande avanço no número
206 de casos. Sr. Antônio pergunta sobre previsão em relação às ações judiciais para
207 2022, Sr. Marcelo comenta que, está em andamento ação do IDI, ação essa que
208 está em tramitação desde que assumiu a Fundação, recentemente perdemos uma

209 ação executada pelo DAERP referente atrasos nos pagamentos à época do
210 Instituto Santa Lydia, para liquidar a dívida iremos realizar simulação utilizando o
211 REFIS. Recebemos ação judicial por parte dos colaboradores solicitando revisão
212 de insalubridade e também em relação à Covid, a Fundação já realizou estudo em
213 todas as unidades, foi considerado teto máximo para UPA Leste e UBDS Central,
214 pois atendiam pacientes com sintomas da Covid, outras unidades também foram
215 avaliadas para designar percentual adequado de insalubridade de acordo com
216 setores e funções. Outras ações são referente doença ocupacional em que o
217 funcionário alega ter adquirido a doença no próprio local de trabalho, porém não
218 justifica tal alegação visto que, no período de pandemia muitos colaboradores
219 assistenciais trabalharam em vários hospitais cujo atendimento era a pacientes
220 com sintomas da Covid. Como não há legislação específica, dificulta nosso
221 trabalho, contudo, nosso foco é provar que fornecemos todos os equipamentos
222 de proteção necessários para os trabalhadores, seja assistencial ou demais
223 setores. Sr. Romério pergunta se houve óbito de colaborador com evolução da
224 Covid, Sr. Marcelo informa que teve óbito de um colaborador, porém, no período
225 em que ocorreu o óbito ele se encontrava de férias da Fundação, mas estava
226 trabalhando em um hospital da região. Sr. Marcelo finaliza informando que
227 qualquer mudança em relação à estrutura orçamentaria será apontada na próxima
228 reunião, informa a necessidade de aprovação da pauta pelos conselheiros. Os
229 conselheiros aprovam por unanimidade a pauta apresentada: **Resultado**
230 **Primeiro Semestre 2021; Programação 2022, Estrutura de Recursos**
231 **Humanos, Orçamento 2022.** Sr. Marcelo agradece a participação de todos os
232 membros presentes e se dispõe em caso de dúvidas. E nada mais havendo a ser
233 tratado a reunião é finalizada às 10h30min.

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
 Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Eliseos.
 Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
 CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

ORÇAMENTO 2022 - FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

	HOSPITAL	UPA 13	UPA NORTE	UPA OESTE	UBDS Vila Virginia	HMFA	UBS CRISTO	UBS Quintino 1	SERERP	FHSL
RECEITA	R\$ 28.013.600,00	R\$ 22.754.495,17	R\$ 22.602.962,40	R\$ 22.047.227,76	R\$ 22.674.103,94	R\$ 5.999.950,80	R\$ 4.612.967,52	R\$ 4.019.783,64	R\$ 326.087,88	R\$ 133.051.179,11
SUS FEDERAL	R\$ 17.688.000,00	R\$ 6.000.000,00								R\$ 23.688.000,00
SUS MUNICIPAL	R\$ 3.024.000,00	R\$ 16.754.495,17	R\$ 22.602.962,40	R\$ 22.047.227,76	R\$ 22.674.103,94	R\$ 5.999.950,80	R\$ 4.612.967,52	R\$ 4.019.783,64	R\$ 326.087,88	R\$ 102.061.579,11
CONVÊNIOS	R\$ 1.200.000,00									R\$ 1.200.000,00
PARTICULARES	R\$ 1.260.000,00									R\$ 1.260.000,00
UNIVERSIDADES	R\$ 936.000,00									R\$ 936.000,00
REPASSE PMRP	R\$ 3.905.600,00									R\$ 3.905.600,00
DESPESA	R\$ 28.013.600,00	R\$ 22.754.495,17	R\$ 22.602.962,40	R\$ 22.047.227,76	R\$ 22.674.103,94	R\$ 5.999.950,80	R\$ 4.612.967,52	R\$ 4.019.783,64	R\$ 326.087,88	R\$ 133.051.179,11
PESSOAL E ENCARGOS	R\$ 9.072.000,00	R\$ 7.752.857,92	R\$ 6.817.896,11	R\$ 6.785.631,24	R\$ 7.629.088,85	R\$ 3.407.843,76	R\$ 2.020.921,27	R\$ 1.568.430,84	R\$ 326.087,88	R\$ 45.380.757,87
FORNECEDORES	R\$ 8.064.000,00	R\$ 5.029.947,00	R\$ 5.715.952,05	R\$ 5.514.965,04	R\$ 4.670.194,27	R\$ 1.084.307,04	R\$ 1.118.785,68	R\$ 1.212.928,80		R\$ 32.411.079,88
CONTRATOS MÉDICOS	R\$ 9.198.000,00	R\$ 8.395.791,21	R\$ 8.912.013,64	R\$ 8.600.437,44	R\$ 8.932.013,64	R\$ 1.207.800,00	R\$ 1.286.592,65	R\$ 1.082.867,40		R\$ 47.595.515,98
PARCELAMENTOS	R\$ 320.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		R\$ 320.000,00
RATEIO FUNDAÇÃO	R\$ 1.359.600,00	R\$ 1.575.899,04	R\$ 1.157.100,60	R\$ 1.146.194,04	R\$ 1.462.807,18	R\$ 300.000,00	R\$ 186.667,92	R\$ 155.556,60		R\$ 7.343.825,38

mgf

16

me Rg

Dip

Estiveram presentes os membros do Conselho Curador e Fiscal:

2º TABELIAO

Antônio Daas Abboud
 Antônio Daas Abboud
 Presidente Conselho Curador

5º Tabelião

Marcelo César Carboneri
 Marcelo César Carboneri
 Diretor Administrativo
 Fundação Hospital Santa Lydia

1º TABELIAO

1º TABELIAO

José Carlos L. Barcelos
 José Carlos L. Barcelos
 Titular Conselho Curador

1º TABELIAO

Mônica Zechin de O. Toniello
 Mônica Zechin de O. Toniello
 Titular Conselho Curador

5º Tabelião

Mailson Marques Martins
 Mailson Marques Martins
 Titular Conselho Curador
 Fundação Hospital Santa Lydia

Paulo Roberto B. Junior
 Paulo Roberto B. Junior
 Suplente Conselho Curador

2º TABELIAO

Matheus Leone Al Laham
 Matheus Leone Al Laham
 Suplente Conselho Curador
 Fundação Hospital Santa Lydia

1º SUBSTRITO

Alessandro Hirata
 Alessandro Hirata
 Conselho Fiscal

1º TABELIAO

1º SUBSTRITO

Patrícia Soares P. Lima
 Patrícia Soares P. Lima
 Suplente Conselho Curador

Romério Donagio Righetti
 Romério Donagio Righetti
 Conselho Fiscal

Walther de O. Campos Filho
 Walther de O. Campos Filho
 Diretor Técnico
 Fundação Hospital Santa Lydia

Silvia Ferreira Maldonado
 Silvia Ferreira Maldonado
 Escrevente Autorizada

OSCAR PUES DE ALMEIDA FILHO
 R. VISCONDE DE INHAUMA-1315 - CENTRO
 RIBEIRÃO PRETO/SP - FONE: (16) 3636-3635
 WWW.CARTORIO.COM.BR * OFICIALCARTORIO.COM.BR

1º CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL DE RIBEIRÃO PRETO

Reconheço por semelhança as firmas de: PATRICIA SOARES NUNES DE LIMA, MONICA ZECHIN DE OLIVEIRA TONIELLO, ALESSANDRO HIRATA, em documento sem valor econômico, e dou fé.
 Ribeirão Preto, 07 de dezembro de 2021. Total: R\$ 20,25
 Em Teste da verdade. Cód. [1027120037202002507]
 SILVIA FERREIRA MALDONADO - Escrevente Autorizada - RG: 28.176.218-1 SP

121467
 FIRMA 2
 S20862AA0131163

2º TABELIAO DE NOTAS DE RIBEIRÃO PRETO
 Av. Professor João Finsco, 970 - CEP 14025-320 - Alto da Boa Vista - Tel/fax: 3902-4222
 DANIEL PUES DE ALMEIDA - Tabelião

Reconheço por semelhança 2 Firma(s) SEM VALOR ECONOMICO de:
 (1) ANTONIO DAAS ABBLOUD, (1) MATHEUS LEONE AL LAHAM
 Ribeirão Preto, 07/12/2021. Em test. da Verdade.

Juliana Veronez Franco - ESCRIVENTE
 Valor: R\$ 13,50. Selos(s): 0863AA105080

SEGUNDO TABELIAO DE NOTAS
 Juliana Veronez Franco
 Escrevente
 RIBEIRÃO PRETO - SP

123877
 FIRMA 2
 S20863AA0105080

1º TABELIAO DE NOTAS - RIBEIRÃO PRETO - SP
 AV. NOVE DE JULHO, 1189 - HIGIENÓPOLIS - CEP 14015-170 - FONE FAX: (16) 3977-7080

Reconheço por semelhança a(s) firma(s) de: ROMERIO DONAGIO RIGHETTI (253311), JOSE CARLOS LUCHEFI BARCELOS (253323), MAILSON MARQUES MARTINS (253311), do que dou fé.
 Ribeirão Preto - SP - 07/12/2021 Total da(s) Firma(s) R\$ 31,05
 MILENE DE BONSA FEITOSA - ESCRIVENTE
 Sequencia: 4855475850485494948485750517

SELO: 112227
 FIRMA 2
 S20860AA0074234

SELO: 112227
 FIRMA 1
 S10860AA0432922

1º Tabelião de Notas de Ribeirão Preto-SP
 Milena de Souza Feitosa
 Escrevente

5º TAB



Registro Civil das Pessoas Naturais de Ribeirão Preto-SP
 Antonio Ernesto Rodini Lutz - Oficial Registrador
 Rua Paraíba, 513 - Campos Elíseos - CEP 14080-020
 Fone: (16) 3628-3832 - www.scartorio.com.br - jcartorio@scartorio.com.br

Reconheço por semelhança a firma de: **WALTHER DE OLIVEIRA CAMPOS FILHO**, em documento sem valor econômico, e dou fé.

Ribeirão Preto, 10 de dezembro de 2021.
 Em Teste da verdade. Cod. [10271007320211043]
 Dayana Carina Bonicenna Colsera - Escrevente Autorizada-72
 Total: R\$ 6,75



Registro Civil das Pessoas Naturais
 Ribeirão Preto - São Paulo
 Dayana Carina Bonicenna Colsera
 Escrevente Autorizada



5º Tabelião de Notas de Ribeirão Preto - SP | Tabellã: Inez Faleiros Macedo
 R. Mariana Junqueira, 494, Centro | Cep: 14015-010 | Tel: (16)3611.1190 | contato@quintotabeliao.com.br
 Reconheço por semelhança 2 Firma(s) SEM VALOR ECONOMICO de:
 (1) PAULO ROBERTO BOLOGNA JUNIOR, (1) MARCELO CESAR CARBONERI
 Ribeirão Preto - SP, 07/12/2021. Em test. da Verdade.

DEICE VIVIANE RODRIGUES DE ARRUDA - Preposta Escrevente
 Valor: R\$ 13,50. Selos(s): S20856AA72326

5º TABELÃO DE NOTAS
 RIBEIRÃO PRETO (SP)
 Deice Viviane Rodrigues de Arruda
 Preposta Escrevente

