

FUNDADO EM 1960
FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA
LYDIA

UPA Luis Atilio Losi Viana

*"A minha terra é um coração
Aberto ao sol pelas enxadas
Sangrando amor e tradição
No despertar das madrugadas"*

Hino da Cidade de Ribeirão Preto -SP

ANO 2021

<https://www.hospitalsantalydia.com.br/>



Sumário

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.....	3
1.1 História Luiz Atílio Losi Viana.....	4
2.0 Das atividades da Fundação	4
3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Dr. Luís Atílio Losi Viana”	5
4.0 Estrutura Fundacional	5
5.0 Descrição das Atividades Assistenciais	7
6.0 Localização:	9
7.0 Estrutura Física durante o enfrentamento da Covid-19	9
8.0 Disposição Setorial :	11
9.0 MELHORIAS	14
10.0 Colaboradores Contratados x Comparativo com Contrato de Gestão	17
11.0 Indicadores e Metas	18
11.1 Indicador de Monitoramento	18
11.2 INDICADORES DE DESEMPENHO	19
12.0 Autorização Legal para extinção das metas – Cenário Pandêmico	20
13.0 PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRO:	20
13.1.1 DA RECEITA BRUTA.....	20
13.1.2 Da Despesa	22
13.1.3 DA DESPESA COM A FOLHA	22
13.1.4 DA DESPESA OPERACIONAL INDIRETA.....	23
13.1.5 DA DESPESA OPERACIONAL DIRETA	23
13.1.6 DO DESCONTO DA SMSRP	24
13.1.7 DO ORÇADO X REALIZADO	24
13.1.8 DA RECEITA DIFERIDA.....	25
13.1.9 Dos valores devolvidos	25
13.1.10 Da previsão do reajuste salarial.....	25

13.1.11 Do Fechamento26

14.0 Considerações Finais e Conclusão26

Bibliografia:28

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.

O Hospital Santa Lydia foi instituído pela Fundação Ribeiro Pinto e inaugurado em 27/01/1960, com o propósito de atender principalmente crianças carentes de Ribeirão Preto e região, em um momento difícil para o país devido ao surto de poliomielite e meningite.

Com o passar dos anos e a mudança do perfil epidemiológico do País, o Hospital Santa Lydia passou a ser um hospital geral, atendendo as diversas clínicas com ênfase ao atendimento pediátrico especificamente a UTI infantil e neonatal. Assim como outras clínicas como cuidados intensivos adulto e ortopedia.

A busca contínua por novas técnicas e a humanização sempre foram os ideais de seus gestores que fizeram do Hospital Santa Lydia uma referência reconhecida e respeitada pela sociedade. Sempre aberto à comunidade acadêmica permitiu a formação de reconhecidos profissionais de saúde que atuam nas mais diversas e importantes instituições de saúde do país.

A Fundação Hospital Santa Lydia, inscrita no CNPJ nº 13.370.183/0001-89, sediada em Ribeirão Preto, foi instituída pela Lei Municipal Complementar nº 2.434 de 17 de dezembro de 2010 e, através da Escritura Pública de Doação de maio de 2011, a Fundação passou a ser sucessora dos bens, direitos e obrigações da personalidade jurídica do Instituto Santa Lydia, que iniciou suas atividades de assistência em saúde no ano 1960, além de outros que a este patrimônio venham a ser adicionados por dotações feitas por entidades públicas, pessoas jurídicas de direito privado ou pessoas físicas.

A finalidade principal da Fundação é a execução e prestação de serviços de saúde ao Poder Público Municipal e à iniciativa privada, incluindo o fornecimento de suporte técnico e operacional, com atendimento médico de urgência e emergência e atividades hospitalares destinadas, preferencialmente, aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS moradores de Ribeirão Preto, tendo autonomia administrativa, operacional e financeira, além de plena gestão dos seus bens e recursos regidos por seus atos consecutivos e pelo seu Estatuto Social.

No Estatuto Social da Fundação está previsto no Capítulo V, Seção 1, da Organização, que a Fundação contará com os seguintes órgãos:

- I-) Conselho Curador,
- II-) Conselho Fiscal e
- III-) Diretoria Executiva que é detalhada suas funções nas Seções II, III e IV.

Na Lei Municipal 2415 de 14 de outubro de 2010 que autorizou a Instituição da Fundação, cuja finalidade será a prestação de serviços de saúde, e dá outras providências, prevê no artigo 4º que a "Fundação Hospital Santa Lydia" poderá celebrar contrato de gestão com o Poder Público, na forma prevista no art. 37, parágrafo 8º da Constituição Federal.

Cabe salientar que a Fundação Hospital Santa Lydia sucedeu ao Instituto Santa Lydia, conforme Lei Municipal nº 2415 de 14/10/2010, que autorizou a criação da instituição, onde o seu CNPJ é nº. 13.370.183/0001-89 independente do Instituto Santa Lydia, que é CNPJ nº.56.000.052/0001-12.

A Fundação Hospital Santa Lydia atua junto à UPA e Unidades Básicas Distritais de Saúde do município de Ribeirão Preto desenvolvendo ações e serviços de Pronto Atendimento.

1.1 História Luiz Atílio Losi Viana

Era natural da cidade de Franca. Foi médico cardiologista da Secretaria Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, onde desde 1983, coordenou o Programa de Hipertensão Arterial da Secretaria Municipal da Saúde de Ribeirão Preto. Também criou e foi um dos coordenadores do Programa de Aprimoramento Multiprofissional em Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus da Secretaria Municipal da Saúde até 2008. Foi também membro da Sociedade Brasileira de Hipertensão.

Faleceu no dia 23 de janeiro de 2009

2.0 Das atividades da Fundação

Para consecução de seus objetivos, caberá à Fundação observar as seguintes premissas de gestão:

I – Estabelecimento de metas de desempenho para cada serviço a ser prestado, vinculadas diretamente aos recursos que sejam por ela recebidos;

II – Garantir o comprometimento dos seus dirigentes com as metas contratadas e a vinculação dos respectivos mandatos ao êxito da gestão;

III – Manter sistema de governança profissional, democrático, com participação social e subordinado a controles internos e externos da Administração Pública;

IV – Promover a ampliação de suas atividades em colaboração com os demais órgãos públicos de saúde que integram o SUS, mediante convênios ou outro modo adequado;

V- Colaborar com os órgãos públicos que integram o SUS, na esfera dos interesses comuns;

VI – Praticar demais atos pertinentes às suas finalidades.

3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Dr. Luís Atílio Losi Viana”

Têm por objeto o estabelecimento de parceria para, no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS, implementar e gerir os Serviços de Assistência à Saúde na Unidade Pronto Atendimento-UPA “ Dr. Luís Atílio Losi Viana, de acordo com os princípios, normas e os objetivos constitucionais e legais do SUS. A Unidade de Pronto Atendimento “Dr. Luís Atílio Losi Viana” localiza- se na Av. Treze de Maio nº 353, e doravante será simplesmente denominada UPA.

4.0 Estrutura Fundacional

No ano de 2020 a Setembro de 2021, fazia parte da Fundação as Unidades de Saúde: UPA Dr. Luis Atílio Losi Viana (Leste), UPA Nelson Mandela (norte), UPA Prof. Dr. João José Carneiro (oeste), UBS Luiz Gaetani (Cristo Redentor), UBDS Dr. João Baptista Quartin (central), Hospital Santa Lydia, Hospital Municipal Francisco de Assis. Dentro deste ano tivemos o encerramento do contrato de Gestão 001/2018 que corresponde a UBDS Central e tivemos o início do contrato com a unidade UBDS Vila Virginia, no qual estão alocados os colaboradores que exerciam suas atividades na Unidade Dr. João Baptista Quartin, tivemos também o início do contrato Termo nº29/2021, Prof. Zeferino Vaz – UBS Quintino I, como demonstrado figura 02.



Figura 01



Figura 02

5.0 Descrição das Atividades Assistenciais

Os serviços a serem oferecidos aos usuários do SUS correspondem a consultas médicas, procedimentos terapêuticos que atendam aos casos demandados, atendimento de enfermagem e assistência social correspondente, bem como serviços de apoio diagnóstico. Estes procedimentos diagnósticos poderão ser realizados diretamente na unidade ou quando couber em serviços externos (via complexo regulador)

As equipes são aptas para assistir pacientes em estado grave, com risco iminente de perda de vida, com avaliação rápida, estabilização, tratamento, observação e encaminhamento aos hospitais de referência quando necessário (via central de regulação Médica de Urgência Municipal e Complexo Regulador).

Horário de Funcionamento: 24 horas diariamente

5.1 Serviços Oferecidos:

A - Atendimento de Emergência: 24 horas, diariamente

- Pronto Atendimento em Clínica Médica
- Pronto Atendimento em Pediatria
- Pronto Atendimento em Odontologia.
- Leitos de Retaguarda (6 pediátricos / 9 adultos - total 15 leitos)
- Leitos de Isolamento (total de 2 leitos)
- Sala de atendimento de Urgência/Emergência (5 leitos monitorizados)
- Serviço de Radiologia
- Atendimento a Acidentes Ocupacionais
- Vacinação de Urgência (Antirrábica e antitetânica)
- Aplicação do soro antirrábico
- Sala de Sutura e curativos
- Sala de Hidratação
- Sala de Medicação
- Dispensação de Medicamentos
- Salas de Observação

- Assistência Social
- Consulta de enfermagem
- Psicologia
- Laboratório de análises clínicas para urgência - 24 horas

- Atendimento Médico: a equipe de profissionais médicos é composta pela especialidade médica de Clínica Geral e Pediatria em número de profissionais suficientes para atendimento da demanda da região, que pode variar entre 18.000 a 24.000 atendimentos médicos mensais, com, no mínimo, o quantitativo de profissionais médicos previsto para a opção VIII, conforme a Portaria de Consolidação nº6, de 28 de setembro de 2017, em seu anexo LXVIII. O funcionamento do serviço é de 24 horas diárias e ininterruptas.

- Atendimento de enfermagem: equipe prontamente qualificada por Técnicos de enfermagem e enfermeiros para atender a demanda.

- Atendimento Serviço Social :realizado de segunda – feira a sexta-feira, em número suficiente para atender à demanda. Das 08:00 às 23:00

- Atendimento de Psicologia: ocorre em dias úteis de segunda a sexta – feira, no horário que compreende das 08:00 às 17:00hrs, tal atendimento abrange: acolhimento individual ou em grupo, acolhimento e orientação de familiares e acompanhantes, detecção precoce de possíveis agravos de saúde mental, encaminhamento, auxílio e suporte a equipe no enfrentamento de situações de estresse.

- Vacinação: disponibilização de vacinação de urgência e emergência à população 24 horas ininterruptas.

- Serviço de Radiodiagnóstico: atendimento realizado durante 24 horas ininterruptas

- Serviço de eletrocardiografia: realização de serviço de eletrocardiografia por profissionais técnicos capacitados e atenderá à demanda da UPA, durante 24 horas diárias e ininterruptas.

- Serviço de Laboratório de Análises Clínicas: realização de exames laboratoriais durante 24 horas, todos os dias da semana

- Farmácia: fornecimento de dispensação de materiais e medicamentos necessários para os atendimentos de urgência e emergência realizadas na Unidade.

- Farmácia de dispensação aos pacientes: fornecimento de medicamentos aos pacientes atendidos na unidade para finalização em casa dos tratamentos prescritos pelo médico da Unidade.

6.0 Localização:

Contratada:

Fundação Hospital Santa Lydia – FHSL.

Rua Tamandaré, nº 434– Bairro Campos Elíseos.

Cep: 14085-070– RIBEIRAO PRETO. CNPJ: 13.370.183/0001-89.

Unidade de Pronto Atendimento – UPA “Dr. Luís Atílio Losi Viana – UPA Leste.

Av: 13 de maio, 353 - Jardim Paulistano

Cnes: 7038747

Diretor Clínico/ Gerente /Administrador: THIAGO CARDINAL

Área de Abrangência da UPA: Compreende as seguintes Unidades de Saúde:

- UBDS Castelo Branco
- UBS Bonfim Paulista
- UBS Santa Cruz
- UBS Jardim Juliana
- UBS São José
- UBS Vila Abranches
- USF Jardim Zara
- UBS Campos Elíseos
- UBS Ribeirão Verde

OBS: Para a Pediatria todas as Unidades de Saúde do Distrito Central

População Estimada:

- 219.488 habitantes

7.0 Estrutura Física durante o enfrentamento da Covid-19

O contrato de Gestão tem por objetivo o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de Pronto Atendimento Adulto da UPA, em consonância com as políticas de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS e as diretrizes da Secretaria de Saúde do município de Ribeirão Preto, visando a assistência integral aos usuários nas situações de urgência e emergência

em geral, envolvendo acolhimento, classificação de risco, procedimentos diagnósticos e terapêuticos, bem como regulação dos pacientes que necessitarem de atendimento em outros pontos da rede de atenção à saúde.

O Pronto Atendimento é realizado por meio de equipe médica capaz de atender a demanda anual que em 2021 foi de 132.622 pacientes em faixa etária adulta. Nossa média de Pacientes/Horas Médicas, no período apurado, de janeiro a dezembro de 2021, foi de 2,4 pacientes por hora médica. O ideal preconizado pela Resolução CFM 2.079/14 é que o número de atendimentos seja de 6 pacientes por hora para cada 2 médicos, ou seja, 3 pacientes por hora médica. Conforme tabela abaixo.

RELAÇÃO PACIENTE POR HORA MÉDICA – 2021			
Unidade de Pronto Atendimento – UPA "Dr.Luis Atilio Losi Viana" – UPA LESTE			
Nº ATENDIMENTOS		HORAS MÉDICAS	PACIENTE / HORA MÉDICA
FAIXA ETÁRIA ADULTO	132.622	53.170	2,49

Tabela 01

A equipe médica é composta por clínicos gerais, cirurgiões plásticos, pediatras, cirurgiões gerais, dermatologistas, anesthesiologistas, entre outros. Para realização de plantão nas áreas amarela e vermelha exige-se cursos de capacitação e ou residência médica. Para atendimento na área verde, é exigido apenas diplomação em medicina e cadastro no Conselho.

O Pronto Atendimento Adulto ocorre todo no piso térreo da unidade.

Todo paciente atendido passa por acolhimento com classificação de risco, de maneira eletrônica conforme protocolo de Manchester. Caso o paciente apresente piora do quadro, ele poderá ser novamente classificado, e receber prioridade diferente da anterior.

Os casos de urgência e emergência que necessitem encaminhamento aos hospitais terciários ou ambulatórios de especialidades são inseridos via sistema TRUE na Central de Regulação Municipal. A resolutividade da Unidade nos meses de janeiro a dezembro de 2021 foi de 94,76%, conforme dados apresentados na tabela 2, abaixo.

Unidade de Pronto Atendimento – UPA "Dr.Luís Atilio Losi Viana" – UPA LESTE											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
3,50%	3,67%	3,85%	5,00%	4,00%	3,89%	3,70%	6,75%	8,19%	7,97%	7,19%	5,61%
1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE		
3,67%			4,30%			6,21%			6,92%		

Tabela 02

Como já citado, a unidade realiza atendimento médico em Pronto Atendimento Adulto e Pediátrico, porém há convênio firmado com a Faculdade de Medicina UNAERP- Universidade de Ribeirão Preto com alunos acompanhando serviço de Pronto Atendimento Adulto.

Leitos:

A unidade de Saúde UPA Leste tem capacidade total para 20 leitos sendo eles:

Leitos:

- 04 de observação pediátrica
- 10 de observação adulto
- 02 de isolamento
- 04 de urgência e emergência

8.0 Disposição Setorial :

- A equipe de atendimento odontológico é composta por cirurgião e auxiliar de saúde bucal, e atuam em um único consultório . Atendem à demanda do Distrito, de segunda a segunda 24 horas, retornaram a unidade para atendimento na data de 03/11/2021 até o presente momento.

- A equipe de Enfermagem (enfermeiros e técnicos de enfermagem), segue dimensionamento proposto pelo COREN, com 27 enfermeiros e 61 técnicos de enfermagem no serviço de urgência e emergência.

- Serviço Social: funciona de segunda a segunda, das 08h às 23h, conforme previsão contratual, com três profissionais.

- O Serviço de Psicologia ocorre de segunda a sexta-feira, das 08h às 17h, por meio de acolhimento e orientação a familiares, pacientes, colaboradores e prestadores, conforme dimensionamento estipulado de um profissional.

- A sala de vacina funciona para suporte às urgências, 24 horas ininterruptas seguindo todas as diretrizes do Ministério da Saúde e os programas de Imunização Municipal

- O Serviço de Radiodiagnóstico funcionou com empresa terceirizada contratada pela FHSL, através de licitação, empresa Roentgen e Ludwig. O Serviço de radiologia funcionou 24 horas por dia e atendeu à demanda de urgência e emergência continuamente.

-A unidade oferece o Serviço de Eletrocardiografia atendendo exclusivamente à demanda de ECG de Urgência e Emergência dentro dos atendimentos da própria Unidade.

- O Serviço de Laboratório de Análises Clínicas consiste em laboratório padrão, com capacidade para realizar exames de hematologia, urina e bioquímica, com tempo médio entre solicitação de exame e resultado abaixo de 60 minutos como preconizado.

- O abastecimento é oferecido pela Fundação Hospital Santa Lydia. Tal abastecimento permite a dispensação de todo material e medicamento necessário aos atendimentos de urgência e emergência do pronto atendimento. A farmácia da Unidade atende a dispensação de medicamentos de urgência e emergência, 24 horas por dia.

A solução ToLife, engloba a informatização da classificação de risco e um serviço de controle de fluxo e tempo dentro da unidade, porém, o serviço opera de maneira parcial, devido a incongruências de difícil resolução no interfaceamento com o Hygia

Dessa forma, há sistema de monitoramento de fluxo, porém, o mesmo não funciona em todo seu potencial. É realizado controle de fluxo pela equipe de enfermagem, e o Sistema de Classificação de Risco Manchester, garante o atendimento otimizado a população, reduzindo muito o número de desfechos negativos evitáveis para pacientes que aguardam atendimento.

Há serviço de porteiro, em escala suficiente, para controle interno do fluxo de pessoas

A recepção conta com profissionais em número suficiente para atendimento a demanda da unidade

O Serviço de Limpeza, terceirizado por licitação a empresa SERVTEC, que vem atuando em parceria com a Fundação na limpeza das unidades, realizando serviço de boa qualidade.

O Serviço de Nutrição ocorre conforme escala, onde auxiliar de nutrição, sob supervisão a distância de nutricionista responsável, realiza as solicitações e dispensações de refeições na unidade. Houve ampliação do número de refeições ofertados em 2021, de maneira a cumprir integralmente o previsto no Contrato de Gestão, sendo que agora a FHSL oferece: café da manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia

O Serviço de Esterilização é realizado pelo Hospital Santa Lydia, de acordo com as demandas do serviço e respeitando a legislação vigente.

O Serviço de Rouparia e Lavanderia é realizado no Hospital Santa Lydia, e a quantidade de enxoval atual atende à demanda da unidade.

O serviço de Gases Medicinais funciona otimizado, em 2021 foi trocado o tanque de O² na central de gases, de modo a garantir maior autonomia a Unidade, mantendo os sistemas de segurança e adequado dimensionamento para a estrutura e demanda, que foi aumentada pela pandemia de COVID-19. Além disso a rotina de abastecimento da unidade é realizada de maneira computadorizada, ocorreu também a instalação do reservatório de oxigênio medicinal na data de 30/03/2021.

Compressores de Ar e Geradores funcionam a contento e tem manutenção preventiva periódica, conforme contratação de empresas terceirizadas.

A unidade é dedetizada para roedores, insetos e aracnídeos, mensalmente e de maneira contínua conforme legislação obriga.

Não houve aquisição em 2021 de uniformes para toda a equipe – Postergado para 2022 em processo licitatório em andamento.

A Coordenação Médica e de Enfermagem da Unidade é presencial e diária.

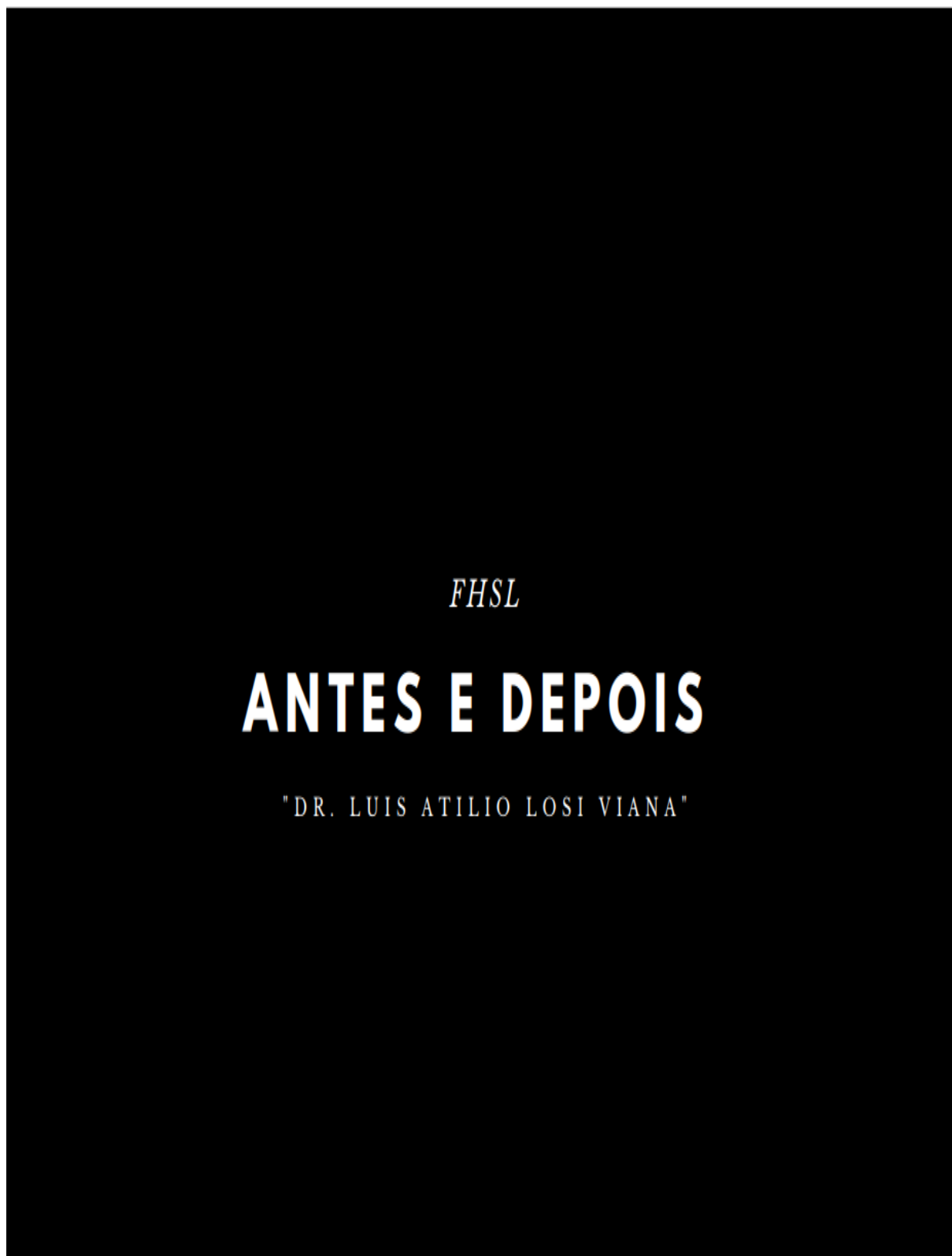
A Fundação Hospital Santa Lydia, informa mensalmente a SMSRP sobre as mudanças no seu quadro de pessoal, para atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). O sistema informatizado (Hygia) possui prerrogativa de que apenas funcionários cadastrados no CNES pudessem atuar no mesmo.

Os colaboradores da Fundação Hospital Santa Lydia participaram de eventos de educação continuada provisionados pela Fundação, SMS.

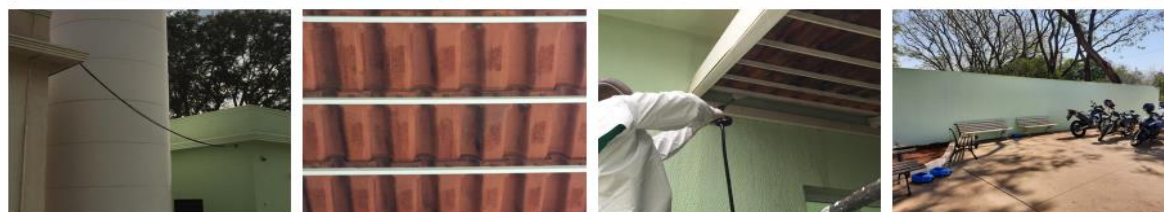
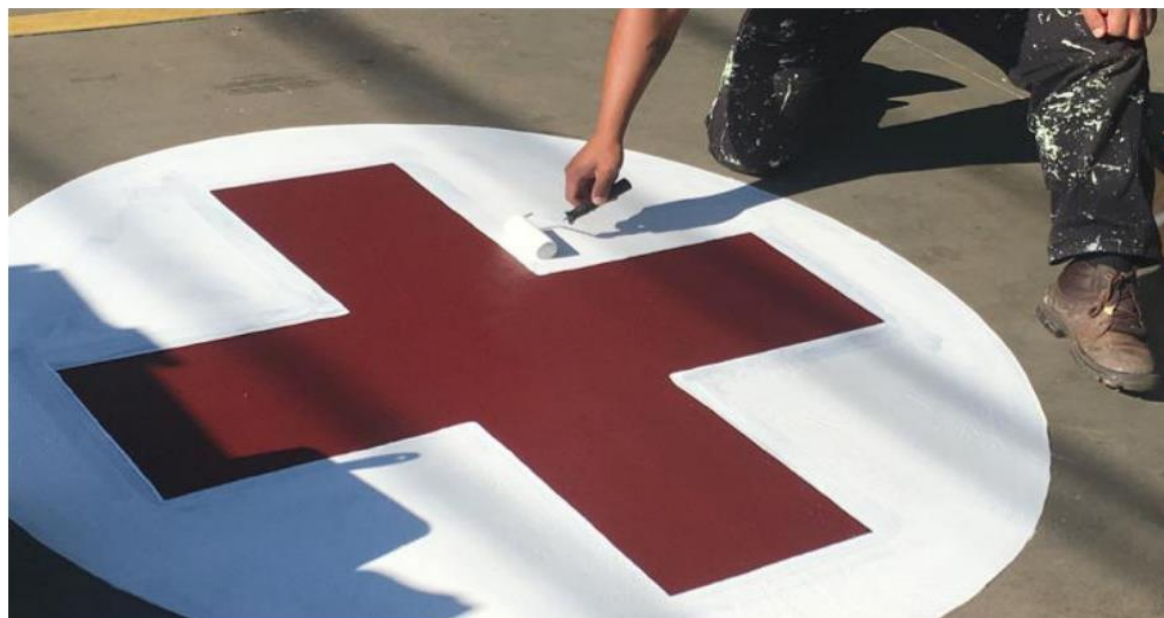
Vale ressaltar que a unidade UPA Leste manteve-se como Polo Covid desde 01/04/2020 até 01/11/2021, quando houve o fechamento, sua abertura pelo avanço da doença ocorreu em 04/01/2022.

Abaixo pode – se verificar o registro das melhorias feitas pela Fundação na unidade de saúde UPA Leste

9.0 MELHORIAS







10.0 Colaboradores Contratados x Comparativo com Contrato de Gestão

Categoria Profissional	Quantidade em Contrato – PRONTO ATENDIMENTO	Quantidade Contratada pela Fundação
Técnicos de Enfermagem	65	61
Enfermeiros	29	27
Recepcionistas / Agente Administrativo	21	13
Auxiliar de Farmácia	8	11
Assistente Social	2	3
Farmacêuticos	4	6
Auxiliar de Nutrição	2	1
Agente Administrativo de Apoio	2	8
Psicólogo	1	1
Farmacêutico Coordenador	1	1
Gerente	1	1
Coordenador Administrativo	1	1
Coordenador de Enfermagem	1	1
Auxiliar de Consultório dentário	5	6
Cirurgião dentista	10	7

Tabela 03

O quadro acima evidencia um comparativo entre a quantidade de colaboradores previsto em contrato e a quantidade que foi contratada pela Fundação Hospital Santa Lydia, a quantidade que está abaixo do contrato, foi devido a pandemia, o que ocasionou escassez de mão de obra qualificada.

11.0 Indicadores e Metas

11.1 Indicador de Monitoramento

O indicador de monitoramento denota a produção mensal lançada no sistema Hygiaweb, abaixo a Fundação apresenta um comparativo entre os anos de 2020 e 2021

INDICADORES DE MONITORAMENTO	
301060029	ATENDIMENTO DE URGÊNCIA COM OBSERVAÇÃO ATÉ 24H
301060096	ATENDIMENTO MÉDICO EM PRONTO ATENDIMENTO
301060118	ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Tabela 04

PRODUÇÃO EM INDICADORES DE MONITORAMENTO - ANO 2020 - UPA LESTE													
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
301060029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301060118	18.196	19.562	18.419	1.379	475	909	1.106	3.300	6.875	5.468	5.203	7.980	88.872
301060096	20.250	21.696	19.999	1.913	3.240	8.713	10.546	8.024	7.064	8.662	10.458	13.555	134.120

Tabela 05

PRODUÇÃO EM INDICADORES DE MONITORAMENTO - ANO 2021 - UPA LESTE													
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
301060029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301060118	7.878	4.733	5.517	3.426	5.318	3.834	3.665	5.857	5.964	7.707	10.494	13.191	77.584
301060096	13.669	8.425	11.534	7.795	10.168	8.428	7.686	10.777	11.403	11.599	14.316	16.820	132.620

Tabela 06

11.2 INDICADORES DE DESEMPENHO:

Os indicadores de desempenho são importantes para garantir a qualidade na prestação de serviço junto a população de Ribeirão Preto e assegurar a satisfação junto ao planejamento da Secretária de Saúde.

INDICADORES DE DESEMPENHO – PRONTO ATENDIMENTO				PERÍODO 2021	
INDICADOR	META	VARIAÇÃO	PONTOS	VARIAÇÃO	PONTOS
META I - % DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	100%	≥ 95%	6	56%	0
		> 70% a < 95%	5		
		< 70	0		
META II - TAXA DE SATISFAÇÃO DE USUÁRIO EM BOM E ÓTIMO	80%	≥ 80%	6	13%	0
		≥ 60% a < 80%	5		
		< 60%	0		
META III - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO VERMELHO COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 5 MINUTOS	100%	≥ 90%	6	100%	6
		≥ 70% a < 90%	5		
		< 70%	0		
META IV - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO AMARELA COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 30 MINUTOS	100%	≥ 90%	6	100%	6
		≥ 70% a < 90%	5		
		< 70%	0		
META V - TAXA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO VERDE COM ATENDIMENTO EM MENOS DE 90 MINUTOS	100%	≥ 90%	6	100%	6
		≥ 70% a < 90%	5		
		< 70%	0		
META VI - % DE MÉDICOS CADASTRADA NO CNES	100%	≥ 98%	6	84%	5
		≥ 70% a < 98%	5		
		< 70%	0		
META VII - % DE TRANSFERÊNCIA AO TERCIÁRIO	≤ 20%	≤ 20%	6	5,24	6
		> 20%	0		
META VIII - AÇÕES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA POR TRIMESTRE	≥ 1	≥ 1	6	100%	1
		< 1	0		
META IX - TEMPO MÉDIO SOLICITAÇÃO X RESULTADO LABORATORIAL	ATÉ 60 MIN	≤ 60 MIN	6	50 MIN E 41 SEG	6
		> 60 MIN	0		
META X - TEMPO MÉDIO SOLICITAÇÃO X DISPONIBILIZAÇÃO	ATÉ 45 MIN	≤ 45 MIN	6	15 MIN E 08 SEG	6
		> 45 MIN	0		
TOTAIS			60		42

Tabela 07

12.0 Autorização Legal para extinção das metas – Cenário Pandêmico

Mesmo que tais metas não fossem atingidas, não seria possível realizar desconto algum mediante tal cenário pandêmico conforme autorização legal do governo federal.

1- **LEI Nº 13.992, DE 22 DE ABRIL DE 2020**, Art. 1º Fica suspensa por 120 (cento e vinte) dias, a contar de 1º de março do corrente ano, a obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

2- **LEI Nº 14.061, DE 23 DE SETEMBRO DE 2020**, Art. 1º Fica prorrogada até 30 de setembro de 2020 a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde, de qualquer natureza, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), estabelecida no art. 1º da Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020, garantindo-lhes os repasses dos valores financeiros contratualizados, na sua integralidade.

3- **LEI Nº 14.123, DE 10 DE MARÇO DE 2021**, Art. 1º Esta Lei altera o art. 1º da Lei nº 13.650, de 11 de abril de 2018, e prorroga até 31 de dezembro de 2020 a suspensão da obrigatoriedade de manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) estabelecida pelo art. 1º da Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020.

4- **LEI Nº 14.189, DE 28 DE JULHO DE 2021**, Art. 1º Esta Lei altera a Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020, para prorrogar até 31 de dezembro de 2021 a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde de qualquer natureza no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

13.0 PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRO:

13.1.1 DA RECEITA BRUTA

O contrato de gestão e seus aditivos, posicionavam o valor do contrato, para o período proporcional de vigência no ano de 2021, em R\$ 25.021.863,66 e foram emitidas as seguintes notas fiscais e previstos os seguintes valores:

Contrato/Convênio	Unidade	Recurso	Nº NF	Data de vencimento	Data de recebimento do repasse	Mês de referência do pagamento	Valor da Nota Fiscal	Valor em Contrato
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	274	02/03/2021	28/01/2021	31/01/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 662.772,84
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	275	02/03/2021	28/01/2021	31/01/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	290	02/03/2021	11/02/2021	31/01/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 662.772,84
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	291	02/03/2021	11/02/2021	31/01/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	312	30/03/2021	02/03/2021	28/02/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 662.772,84
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	313	30/03/2021	02/03/2021	28/02/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	331	30/03/2021	09/03/2021	28/02/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 662.772,84
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	332	30/03/2021	09/03/2021	28/02/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	339	30/04/2021	23/03/2021	31/03/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	369	30/04/2021	25/03/2021	31/03/2021	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	401	30/05/2021	20/04/2021	30/04/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	410	30/05/2021	04/05/2021	30/04/2021	R\$ 698.103,98	R\$ 698.103,98
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	417	30/04/2021	04/05/2021	31/03/2021	R\$ 556.428,96	R\$ 556.428,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	429	30/06/2021	13/05/2021	31/05/2021	R\$ 698.103,97	R\$ 698.103,97
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	430	30/06/2021	13/05/2021	31/05/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	448	30/06/2021	22/06/2021	31/05/2021	R\$ 698.103,96	R\$ 698.103,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	457	30/07/2021	22/06/2021	30/06/2021	R\$ 698.103,97	R\$ 698.103,97
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	458	30/07/2021	22/06/2021	30/06/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	475	30/07/2021	01/07/2021	30/06/2021	R\$ 698.103,96	R\$ 698.103,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	501	30/08/2021	15/07/2021	31/07/2021	R\$ 698.103,97	R\$ 698.103,97
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	502	30/08/2021	15/07/2021	31/07/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	513	30/08/2021	29/07/2021	31/07/2021	R\$ 698.103,96	R\$ 698.103,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	537	30/09/2021	17/08/2021	31/08/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	543	30/09/2021	17/08/2021	31/08/2021	R\$ 740.809,78	R\$ 740.809,78
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	558	30/09/2021	31/08/2021	31/08/2021	R\$ 740.809,77	R\$ 740.809,77
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	571	30/10/2021	09/09/2021	30/09/2021	R\$ 740.809,78	R\$ 740.809,78
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	572	30/10/2021	09/09/2021	30/09/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	589	30/10/2021	30/09/2021	30/09/2021	R\$ 740.809,77	R\$ 740.809,77
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	608	30/11/2021	19/10/2021	31/10/2021	R\$ 740.809,78	R\$ 740.809,78
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	609	30/11/2021	19/10/2021	31/10/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	631	30/11/2021	04/11/2021	31/10/2021	R\$ 740.809,77	R\$ 740.809,77
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	646	30/12/2021	23/11/2021	30/11/2021	R\$ 740.809,78	R\$ 740.809,78
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	647	30/12/2021	23/11/2021	30/11/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	668	30/12/2021	06/12/2021	30/11/2021	R\$ 740.809,77	R\$ 740.809,77
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	682	30/01/2022	14/12/2021	31/12/2021	R\$ 740.809,78	R\$ 740.809,78
002/2018	UPA 13 DE MAIO	FEDERAL	691	30/01/2022	14/12/2021	31/12/2021	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	712	30/01/2022	23/12/2021	31/12/2021	R\$ 740.809,77	R\$ 740.809,77
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	-	29/08/2021	10/06/2021	30/06/2021	R\$ 0,00	R\$ 646.144,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	-	29/09/2021	01/07/2021	31/07/2021	R\$ 0,00	R\$ 89.716,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	-	29/09/2021	em aberto	31/07/2021	R\$ 0,00	R\$ 43.200,00
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	-	30/10/2021	em aberto	31/08/2021	R\$ 0,00	R\$ 367.930,48
002/2018	UPA 13 DE MAIO	ESTADUAL	-	29/11/2021	em aberto	30/09/2021	R\$ 0,00	R\$ 278.214,48
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	338	30/04/2021	23/03/2021	31/03/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 698.103,96
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	368	30/04/2021	25/03/2021	31/03/2021	R\$ 662.772,84	R\$ 698.103,97
002/2018	UPA 13 DE MAIO	MUNICIPAL	400	30/05/2021	20/04/2021	30/04/2021	R\$ 768.766,23	R\$ 698.103,97
							R\$ 23.596.657,75	R\$ 25.021.863,66

Tabela 08

A diferença entre valor previsto em contrato e nota fiscal emitida referente à competência Junho/2021 a setembro de 2021 no montante de R\$1.425.205,91 refere-se a valores recebidos em conta.

13.1.2 Da Despesa

DESPESAS	
GRUPO	UPA LESTE
Despesa Folha	R\$ 11.180.429,14
Despesa Operacional Direta	R\$ 12.081.333,37
Despesa Operacional Indireta	R\$ 1.646.562,66
Descontos SMSRP	R\$ 0,00
Total Despesa Unidade	R\$ 24.908.325,17

Tabela 09

13.1.3 DA DESPESA COM A FOLHA

DESPESA COM FOLHA	
MÊS	UPA LESTE
jan/21	R\$ 846.909,87
fev/21	R\$ 785.949,51
mar/21	R\$ 863.458,49
abr/21	R\$ 1.089.253,87
mai/21	R\$ 1.032.014,70
jun/21	R\$ 1.046.675,69
jul/21	R\$ 957.883,93
ago/21	R\$ 933.580,44
set/21	R\$ 913.087,32
out/21	R\$ 925.375,85
nov/21	R\$ 874.531,56
dez/21	R\$ 911.707,91
Total Despesa Unidade	R\$ 11.180.429,14

Tabela 10

As despesas com a folha englobam toda a folha de assistência direta do serviço prestado quanto o rateio da área de suporte administrativo como contabilidade, jurídico, compras, financeiro, RH e das áreas de serviços de apoio prestados pela Fundação, tais quais Lavanderia, Esterilização, Laboratório e Nutrição.

É importante ressaltar que a partir do mês de abril, ocorreu aumento considerável da despesa com Folha devido a incidência direta da COVID-19, gerando afastamento de profissionais por suspeita e confirmação da doença, tanto por questões de comorbidades legais, que cumularam com aumento de Hora Extra em proporção a prover assistência adequada.

13.1.4 DA DESPESA OPERACIONAL INDIRETA

DESPESAS OPERACIONAIS INDIRETAS	
MÊS	UPA LESTE
jan/21	R\$ 135.931,38
fev/21	R\$ 84.231,82
mar/21	R\$ 140.000,22
abr/21	R\$ 123.625,06
mai/21	R\$ 140.469,78
jun/21	R\$ 138.578,84
jul/21	R\$ 142.143,02
ago/21	R\$ 125.040,61
set/21	R\$ 136.234,15
out/21	R\$ 180.561,09
nov/21	R\$ 158.379,63
dez/21	R\$ 141.367,06
Total Despesa Unidade	R\$ 1.646.562,66

Tabela 11

As despesas operacionais indiretas referem-se a serviços comuns entre as unidades de saúde e a Fundação, além dos serviços prestados de Lavanderia, Esterilização, Laboratório e Nutrição, cujo critério de distribuição é baseado na cota-parte de cada unidade.

13.1.5 DA DESPESA OPERACIONAL DIRETA

DESPESAS OPERACIONAIS DIRETAS	
MÊS	UPA LESTE
jan/21	R\$ 876.870,36
fev/21	R\$ 710.119,58
mar/21	R\$ 1.022.075,35
abr/21	R\$ 914.630,65
mai/21	R\$ 1.072.469,50
jun/21	R\$ 981.735,05
jul/21	R\$ 1.409.610,55
ago/21	R\$ 1.134.823,55
set/21	R\$ 841.677,97
out/21	R\$ 861.845,09
nov/21	R\$ 1.032.737,99
dez/21	R\$ 1.222.737,73
Total Despesa Unidade	R\$ 12.081.333,37

Tabela 12

As Despesas operacionais diretas englobam, a locação de equipamentos, as contas de utilidades públicas, materiais e medicamentos médicos e assistenciais e Serviços médicos.

13.1.6 DO DESCONTO DA SMSRP

jan/21	0
fev/21	0
mar/21	0
abr/21	0
mai/21	0
jun/21	0
jul/21	0
ago/21	0
set/21	0
out/21	0
nov/21	0
dez/21	0
TOTAL/UNIDADE	0

Tabela 13

13.1.7 DO ORÇADO X REALIZADO

Nº	002/2018								
Unidade	UPA 13 DE MAIO								
Recurso	FEDERAL			MUNICIPAL			ESTADUAL		
	ORÇADO - FEDERAL	REALIZADO	% REALIZADO	ORÇADO - MUNICIPAL	REALIZADO	% REALIZADO	ORÇADO - ESTADUAL	REALIZADO	% REALIZADO
Gêneros									
Alimentícios	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 120.000,00	R\$ 46.137,97	38%	R\$ -	R\$ -	-
Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 1.313.680,60	R\$ 1.921.795,30	146%	R\$ -	R\$ -	-
Outros Serviços de Terceiros	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 2.202.000,00	R\$ 2.204.352,14	100%	R\$ -	R\$ -	-
Humanos	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 8.322.942,40	R\$ 10.699.389,12	129%	R\$ 635.856,48	R\$ 635.856,48	100%
Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 6.000.000,00	R\$ 4.557.650,43	76%	R\$ 2.395.791,21	R\$ 355.623,96	15%	R\$ 1.302.578,40	R\$ 1.302.578,40	100%
Locação de Equipamentos	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 486.000,00	R\$ 470.015,96	97%	R\$ 43.200,00	R\$ 43.200,00	100%
Utilidades Públicas	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 204.000,00	R\$ 539.518,27	264%	R\$ -	R\$ -	-
Laboratório	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 377.915,52	R\$ 278.204,27	74%	R\$ -	R\$ -	-
Serviços de Apoio e Compartilhados da FHSL	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 1.575.899,03	R\$ 1.646.562,65	104%	R\$ -	R\$ -	-
Outras Despesas	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 42.000,00	R\$ 28.241,98	67%	R\$ -	R\$ -	-
Pintura	R\$ -	R\$ -	-	R\$ 126.377,73	R\$ 7.126,82	-	R\$ -	R\$ -	-
Itens não previstos	R\$ -	R\$ -	-	R\$ -	R\$ 172.071,46	-	R\$ -	R\$ -	-
TOTAL	R\$ 6.000.000,00	R\$ 4.557.650,43		R\$ 17.166.606,49	R\$ 18.369.039,90		R\$ 1.981.634,88	R\$ 1.981.634,88	

Tabela 14

A rubrica de “itens não previstos” visa demonstrar a destinação de recursos não previstos em plano de trabalho em determinada competência, mas, que se fez necessário para o funcionamento das operações da unidade.

No que tange ao orçamento geral, ocorreu a utilização maior de alguns grupos de contas e a supressão em outros grupos de contas, dando suporte total a pandemia já vivida nos últimos 100 anos.

13.1.8 DA RECEITA DIFERIDA

RECEITA REALIZADA	
UPA 13 DE MAIO	
Total	Conta contábil
R\$ 1.981.634,88	3.1.2.01.032
R\$ 4.557.650,43	3.1.2.01.024
R\$ 18.369.039,86	3.1.2.01.027
R\$ 24.908.325,17	

Tabela 15

Pela estrutura do contrato de gestão, a receita é contabilizada quando do fato gerador da despesa, portanto, a receita que foi realizada em resultado no exercício de 2021 para a unidade foi de **R\$24.908.325,17** que pode ser visualizada no balancete de verificação da entidade pelas contas de resultado de código 3.1.2.01.032; 3.1.2.01.024 e 3.1.2.01.027.

13.1.9 Dos valores devolvidos

Durante o exercício de 2021, foi devolvido o montante de R\$52.898,54, cuja operação foi realizada em dois dias que foram 20/07/2021 e 26/07/2021 no valor de R\$26.449,27 cada um, referente a saldo residual o valor foi previsto e autorizado pelo Ofício nº 106/2021.

13.1.10 Da previsão do reajuste salarial

PROVISÃO CONTINGENCIADA DE REAJUSTE SALARIAL	
	UPA 13 DE MAIO
PROVISÃO REALIZADA EM 2021	R\$ 139.965,28
ACUMULADO ATÉ 31/12/2021	R\$ 466.600,74

Tabela 16

A provisão para reajuste salarial que não foi aplicada no exercício - pois aguarda definição dos índices dos órgãos sindicais e de classes competentes - revela-se, para o final do exercício de 2022, em **R\$ 139.965,28**, restando um saldo acumulado de R\$466.600,74.

13.1.11 Do Fechamento

UPA 13 DE MAIO	
Valor do Contrato	R\$ 25.021.863,66
Notas Emitidas	R\$ 23.596.657,75
Valores sem NF	R\$ 1.425.205,92
Saldo Residual de Pintura e Investimentos	R\$ 169.091,16
Despesas Realizadas	-R\$ 24.908.325,17
Montante devolvido em 2021	-R\$ 593.113,61
Resultado Financeiro (Receita Financeira)	R\$ 126.625,97
Resultado Bruto	-R\$ 183.857,99
Provisões	R\$ 139.965,26
Resultado Líquido	-R\$ 323.823,25

Tabela 17

O resultado líquido representa que o Contrato de Gestão 002/2018, em 2021, consumiu os recursos contingenciados em exercícios anteriores devido a um maior consumo durante o exercício, principalmente, pelo impacto da Pandemia, representado por (323.823,25).

14.0 Considerações Finais e Conclusão

Com a chegada da COVID-19 ao Brasil de maneira disseminada, toda a operação da Unidade precisou ser revista, com novos protocolos de atendimento, de distanciamento, de isolamento, de fluxo duplo de atendimento na Unidade, com setor para suspeitos de Covid e setor para não suspeitos, bem como pela ampliação do uso de EPIs e de produtos e insumos de limpeza. Com a transformação da UPA LESTE em Polo Covid-19 entre 01/04/2020 e 14/10/2020, todas as demais Unidades receberam alguma demanda ou algum serviço dentre os antes realizados na UPA Leste. Assim, houve múltiplas revisões da operação relacionada ao contexto da pandemia em curso, e a todas as diversas fases e demandas relacionadas a cada alteração de cenário da pandemia, de modo dinâmico e com rápida resposta. A demanda de pacientes, associada a duplo fluxo de atendimento (a suspeitos e não suspeitos para Covid, de maneira separada) trouxe necessidade de aumento das equipes, e foi necessário ainda, lidar com uma imensa e crescente demanda de EPIs.

O ano de 2021 foi marcado por uma continuidade da situação calamitosa que encontrava não somente nossa região de Ribeirão Preto, mas o mundo decorrente da Pandemia do Coronavírus, Covid-19.

Vale ressaltar que a unidade UPA Leste manteve-se como Polo Covid desde 01/04/2020 até 01/11/2021, quando houve o fechamento, sua reabertura pelo avanço da doença do Coronavírus ocorreu em 04/01/2022.

- Houve troca de tanque da White Martins, pois aumentou os números de casos

- O serviço Social manteve-se na unidade juntamente com a Psicologia como forma de oferecer um excelente apoio tanto para os pacientes como para os familiares.

Finalmente, nos cabe dizer que a despeito das dificuldades incorridas neste exercício, pudemos manejar de forma sustentável a gestão da Unidade.

Marcelo Cesar Carboneri
Diretor Administrativo

Walther C.O.Filho
Diretor Técnico

Bibliografia:

- <https://www.hospitalsantalydia.com.br/institucional/historia>
- Estatuto da Fundação Hospital Santa Lydia
- <http://cnes.datasus.gov.br/>
- sistema HygiaWeb da CONTRATANTE
- E- mails
- <https://www.hospitalsantalydia.com.br/transparencia/contratos-de-gestao/contratos/0022018>
- <https://www.ribeiraopreto.sp.gov.br/portal/saude/upa>
- https://www.hospitalsantalydia.com.br/_media/transparencia/contratos-de-gestao/contratos/2020.12.15-0022018-00-plano-de-trabalho.pdf