

**RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS**

**PROCESSO Nº 012/2023**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023**

**OBJETO:** Aquisição de licenças de software, tendo como destino as unidades da Fundação Hospital Santa Lydia.

*Questionamento da empresa **GOLDNET T I S/A – CNPJ: 01.536.701/0001-02.***

**Questionamento:**

*“1) QUANTO A FORMA DE ENTREGA DAS LICENÇAS*

*O item 4.7 do Anexo I do edital traz que “CONTRATADA deve obrigatoriamente entregar os itens no setor da informática da fundação de segunda a sexta-feira, das 09:00 às 16:00 horas no endereço do FUN (Rua Tamandaré, nº 434, Campos Elíseos, Ribeirão Preto - SP). Em caso de entrega em outro setor ou unidade da fundação a CONTRATADA assumirá responsabilidade por qualquer avaria ou problema até que chegue ao setor de informática, correndo o risco de ter a entrega não aprovada, sendo obrigada inclusive a ajustar as datas de vencimento conforme data de chegada do item no setor”. No entanto Senhores, por se tratar de licenças, entendemos que esse texto é um texto padrão, vez que a entrega das mesmas se dá via remota, através de um portal. Então entendemos que os interessados deverão desconsiderar esse item. Está correto tal entendimento?”*

**Resposta:**

Se a entrega for realizada de forma digital desconsidera-se esse item, que é referente a entrega física.

**Questionamento:**

*“2) QUANTO À VIGÊNCIA CONTRATUAL*

*Senhores, poderiam informar qual a vigência do contrato?”*

**Resposta:**

A vigência do contrato será de 30 (trinta) dias corridos, conforme prazo de entrega previsto no item 4.8 do Termo de Referência (Anexo I).

**Questionamento:**

*“3) QUANTO AO ENVIO DE ENVELOPES*

*Senhores, tendo em vista a ausência da informação no edital, por gentileza informar se para participação nesse pregão presencial, será aceito o envio dos envelopes de proposta e habilitação de forma postal, ou seja, sem a presença de um representante.”*

**Resposta:**

Sim, será aceito o envio dos envelopes de proposta e habilitação de forma postal. Em caso de envio desta forma, deverá ser encaminhado um envelope contendo o envelope de proposta e outro envelope de documentos de habilitação, todos lacrados. A proposta e documentos de habilitação devem estar em conformidade com as exigências previstas nos itens 4, 5 e 6 do edital. Além disso, os envelopes somente serão recebidos antes do dia e horário da sessão pública do pregão.

**Questionamento:**

*“4) QUANTO AO ATENDIMENTO ÀS ORDENS DE COMPRA*

*Senhores, o item 4.12 do Anexo I do edital traz que “A CONTRATADA ficará obrigada a atender às ordens de compras efetuadas dentro do prazo de validade do registro de preços, mesmo se as entregas dos materiais ocorrerem em data posterior a do seu vencimento.” No entanto, entendemos que se tratou de um equívoco, e não se trata de um sistema de registro de preços, devendo ser desconsiderado pelos interessados. Está correto tal entendimento?”*

**Resposta:**

Sim, está correto tal entendimento.